

**НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ**

**РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ**

**ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ**

**(НКРЕКП)**

**ПОСТАНОВА**

**22.12.2015 № 3010**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Київ

**Про запровадження подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності та затвердження змін до деяких постанов НКРЕКП**

Відповідно до законів України «Про ринок електричної енергії» та «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг» Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг,

**ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Затвердити Зміни до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг,   
від 29 березня 2019 року № 450 «Про затвердження форм звітності з моніторингу для учасників ринку електричної енергії та інструкцій щодо їх заповнення» (далі – Зміни до постанови № 450),що додаються.

2. Затвердити Зміни до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг,   
від 28 березня 2019 року № 282 «Про затвердження форм звітності НКРЕКП для учасників ринку електричної енергії та інструкцій щодо їх заповнення» (далі – Зміни до постанови № 282),що додаються.

3. Затвердити План-графік подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності, що додається.

4. Затвердити форму реєстраційної картки уповноваженої особи ліцензіата на виконання функцій адміністратора автоматизованого модуля збору звітності, що додається.

Реєстраційна картка уповноваженої особи ліцензіата на виконання функцій адміністратора автоматизованого модуля збору звітності (далі – реєстраційна картка) подається з супровідним листом в електронній формі на електрону пошту box@nerc.gov.ua у форматі «xlsx» з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

5. Оператору систему передачі, оператору ринку, гарантованому покупцю, операторам систем розподілу, постачальникам універсальних послуг та постачальнику «останньої» надії:

1) до 01 липня 2025 року надати до НКРЕКП реєстраційну картку;

2) до 21 липня 2025 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до 5 облікових записів співробітників.

6. Суб’єктам господарювання, які мають ліцензію на право провадження діяльності з виробництва електричної енергії, з агрегації на ринку електричної енергії, зі зберігання енергії:

1) до 15 вересня 2025 року надати до НКРЕКП реєстраційну картку;

2) до 15 жовтня 2025 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до 5 облікових записів співробітників.

7. Суб’єктам господарювання, які мають ліцензію на право провадження діяльності з постачання електричної енергії споживачу та з перепродажу електричної енергії (трейдерської діяльності):

1) до 01 грудня 2025 року надати до НКРЕКП реєстраційну картку;

2) до 15 січня 2026 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до 5 облікових записів співробітників.

8. У разі прийняття рішення про видачу ліцензії після настання кінцевого терміну подання реєстраційної картки, визначеного в пунктах 5 – 7 цієї постанови, такий ліцензіат зобов’язаний:

1) протягом 3 робочих днів з дня прийняття рішення про видачу ліцензії надати до НКРЕКП реєстраційну картку;

2) протягом 5 робочих днів з дня надходження від НКРЕКП облікових даних для входу до автоматизованого модуля збору звітності, створити в автоматизованому модулі збору звітності облікові записи співробітників.

9. Ця постанова набирає чинності з дня, наступного за днем її оприлюднення на офіційному вебсайті Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, крім:

пунктів 2 – 17 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 серпня 2025 року;

пунктів 18 – 21 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 листопада 2025 року;

пунктів 22 – 29 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 лютого 2026 року;

пункту 2 Змін до постанови № 282, що набирає чинності 01 лютого 2026 року.

Голова НКРЕКП Юрій ВЛАСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Постанова Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗМІНИ**

**до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 29 березня 2019 року № 450 «Про затвердження форм звітності з моніторингу для учасників ринку електричної енергії та інструкцій щодо їх заповнення»**

1. Після пункту 1 доповнити новим пунктом 2 такого змісту:

«2. До суб'єктів господарювання, які є ліцензіатами Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – ліцензіати), пункт 2.3 відповідних інструкцій щодо заповнення форм звітності застосовується з урахуванням таких особливостей:

1) у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності, затвердженого постановою НКРЕКП від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року №\_\_\_ (далі – План-графік), поширюється не на всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції:

пункт 2.3 глави 2 відповідної інструкції застосовується щодо тих ліцензіатів, на яких не поширюється така вимога;

ліцензіати, на яких поширюється така вимога, подають форми звітності до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності до НКРЕКП.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності;

2) у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком застосовується до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції, пункт 2.3 застосовується в редакції, визначеній інструкцією щодо заповнення відповідної форми звітності.».

У зв’язку з цим пункт 2 вважати пунктом 3.

2. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 1-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності з передачі електричної енергії», № 1-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії», № 1-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про участь на ринках електричної енергії» та № 1-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності з розподілу електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 1 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 1 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

3. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 2-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про характеристику користувачів системи передачі електричної енергії», № 2-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про активність участі на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку», № 2-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов’язків» та № 2-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про характеристику користувачів системи розподілу»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 2 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 2 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 2 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

4. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 2-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов’язків»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 2 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 2 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 2 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.

Форма звітності обов’язково коригується у разі оновлення даних від адміністратора розрахунків, адміністратора комерційного обліку, оператора ринку та організатора електронного аукціону протягом 8 робочих днів після складення коригувального Акта купівлі-продажу електричної енергії для врегулювання небалансів та сплати інших платежів.».

5. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 3-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про розвиток потужності виробництва»,   
№ 3-НКРЕКП-моніторинг-ринок (квартальна) «Звіт про укладання договорів на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку», № 3-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (квартальна) «Звіт про договірні відносини» та № 3-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (квартальна) «Звіт про характеристику постачальників електричної енергії на території ліцензованої діяльності оператора системи розподілу»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 3 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 3 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 3 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

6. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 4-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про фактичні обсяги виробництва та споживання електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 4 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 4 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.

Форма звітності № 4 обов’язково коригується у разі проведення адміністратором розрахунків коригування за звітний місяць у строк не пізніше 8 робочих днів після складання коригувального Акта купівлі-продажу електричної енергії для врегулювання небалансів та сплати інших платежів.».

7. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 4-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про призупинення та припинення участі на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 4 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 4 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

8. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 5-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про фактичні обсяги передачі електричної енергії» та № 5-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про обсяги розподілу електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 5 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 5 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 5 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 5 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

9. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 5-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про надання універсальної послуги»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 5 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 5 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 5 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 5 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

10. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 6-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про рівень розрахунків» та № 6-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги постачання постачальником універсальної послуги»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 6 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 6 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 6 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 6 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

11. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 7-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про доступ та приєднання до системи розподілу електричної енергії», № 7-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про роботу балансуючого ринку» та № 7-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про надання послуг «останньої надії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 7 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 7 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 7 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 7 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

12. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 8-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про звернення та скарги користувачів (споживачів) оператора системи розподілу», № 8-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про роботу ринку допоміжних послуг» та № 8-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги постачання постачальником «останньої надії» та рівень розрахунків»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 8 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 8 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 8 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 8 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

13. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 9-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії» та № 9-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії на ринку двосторонніх договорів»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 9 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 9 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 9 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 9 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

14. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 10-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про доступ та приєднання до системи передачі електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 10 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 10 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 10 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 10 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

15. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 11-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про зміну споживачами електропостачальника»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 11 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом».

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 11 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 11 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 11 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

16. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 12-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт щодо експортно-імпортних операцій за міждержавними перетинами»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 12 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 12 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 12 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 12 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

17. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 13-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про пропускну спроможність міждержавних перетинів» та № 13-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків у процесі функціонування ринку електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 13 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 13 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 13 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 13 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

18. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 14-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про звернення та скарги користувачів системи передачі»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 14 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 14 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 14 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 14 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

19. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 15-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії оператором системи передачі»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 15 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 15 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 15 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 15 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

20. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 16-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про рівень розрахунків»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 16 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 16 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 16 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 16 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

21. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 1-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (річна) «Звіт про загальну характеристику виробника електричної енергії», № 1-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (річна) «Звіт про загальну характеристику оператора установки зберігання енергії» та № 1-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (річна) «Звіт про загальну характеристику агрегатора»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 1 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 1 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

22. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 2-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг», № 2-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг» та № 2-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 2 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 2 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 2 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

22. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 3-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків», № 3-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (місячна) «Звіт про діяльність зі зберігання енергії» та № 3-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (місячна) «Звіт про діяльність з агрегації на ринку електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 3 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 3 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 3 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

24. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 4-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про діяльність з виробництва електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 4 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 4 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

25. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 1-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності постачальника електричної енергії» та № 1-НКРЕКП-моніторинг-трейдери (місячна) «Звіт про діяльність з перепродажу електричної енергії (трейдерської діяльності)»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 1 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 1 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

26. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 2-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про характеристику споживачів електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 2 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 2 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 2 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

27. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 3-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги закупівлі та продажу електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 3 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 3 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 3 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

28. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 4-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про договірні відносини»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 4 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 4 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

29. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 9-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про розрахунки за спожиту електричну енергію»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 9 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 9 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 9 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 9 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

30. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 10-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про характеристику форм оплати за спожиту електричну енергію та виставлення рахунків»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 10 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 10 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 10 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 10 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

31. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 11-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про звернення та скарги споживачів електропостачальника»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 11 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 11 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 11 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 11 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

32. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 12-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про ціни на роздрібному ринку електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 12 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 12 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 12 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 12 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

Директор Департаменту розслідувань

зловживань на оптових енергетичних

ринках та моніторингу звітності Тетяна МІЩЕНЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Постанова Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗМІНИ**

**до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 28 березня 2019 року № 282 «Про затвердження форм звітності НКРЕКП для учасників ринку електричної енергії та інструкцій щодо їх заповнення»**

1. Після пункту 1 доповнити новим пунктом 2 такого змісту:

«2. До суб'єктів господарювання, які є ліцензіатами Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – ліцензіати), та які зобов’язані подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності, пункт 2.3 глави 2 відповідних інструкцій щодо заповнення форм звітності застосовується з урахуванням таких особливостей:

1) у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності, затвердженим постановою НКРЕКП від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року№\_\_\_(далі – План-графік), застосовується не до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції:

пункт 2.3 глави 2 відповідної інструкції застосовується щодо тих ліцензіатів, на яких не поширюється така вимога;

ліцензіати, на яких поширюється така вимога, подають форми звітності до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності до НКРЕКП.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності;

2) у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком, застосовується до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції, – пункт 2.3 застосовується в редакції, визначеній інструкцією щодо заповнення відповідної форми звітності.».

У зв’язку з цим пункт 2 вважати пунктом 3.

2. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 1-НКРЕКП-дохід (квартальна) «Звіт про обсяг чистого доходу»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 1 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 1 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

Директор Департаменту розслідувань

зловживань на оптових енергетичних

ринках та моніторингу звітності Тетяна МІЩЕНЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Постанова Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН-ГРАФІК**

**подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування форми звітності | Дата та номер постанови НКРЕКП | Тип учасника ринку | Перший звітний період, що надається до НКРЕКП через автоматизова  ний модуль збору звітності |
| 1 | № 1-НКРЕКП-дохід (квартальна) «Звіт про обсяг чистого доходу» | від 28.02.2019 № 282 | Оператор системи передачі  Оператор ринку  Гарантований покупець  Оператори систем розподілу  Постачальники універсальних послуг  Постачальник «останньої надії» | ІІІ квартал  2025 року |
| 2 | № 1-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності з передачі електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | 2025 рік |
| 3 | № 2-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про характеристику користувачів системи передачі електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | 2025 рік |
| 4 | № 3-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про розвиток потужності виробництва» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | 2025 рік |
| 5 | № 4-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про фактичні обсяги виробництва та споживання електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | липень  2025 року |
| 6 | № 5-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про фактичні обсяги передачі електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | липень  2025 року |
| 7 | № 7-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про роботу балансуючого ринку» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | липень  2025 року |
| 8 | № 8-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про роботу ринку допоміжних послуг» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | липень  2025 року |
| 9 | № 9-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії на ринку двосторонніх договорів» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | липень  2025 року |
| 10 | № 10-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про доступ та приєднання до системи передачі електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | 2025 рік |
| 11 | № 11-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про зміну споживачами електропостачальника» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | 2025 рік |
| 12 | № 12-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт щодо експортно-імпортних операцій за міждержавними перетинами» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | липень  2025 року |
| 13 | № 13-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про пропускну спроможність міждержавних перетинів» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | 2025 рік |
| 14 | № 14-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про звернення та скарги користувачів системи передачі» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | 2025 рік |
| 15 | № 15-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії оператором системи передачі» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | липень  2025 року |
| 16 | № 16-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про рівень розрахунків» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор системи передачі | липень  2025 року |
| 17 | № 1-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор ринку | липень  2025 року |
| 18 | № 2-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про активність участі на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор ринку | липень  2025 року |
| 19 | № 3-НКРЕКП-моніторинг-ринок (квартальна) «Звіт про укладання договорів на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор ринку | ІІІ квартал  2025 року |
| 20 | № 4-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про призупинення та припинення участі на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку» | від 29.03.2019 № 450 | Оператор ринку | липень  2025 року |
| 21 | № 1-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про участь на ринках електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Гарантований покупець | липень  2025 року |
| 22 | № 2-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків» | від 29.03.2019 № 450 | Гарантований покупець | липень  2025 року |
| 23 | № 3-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (квартальна) «Звіт про договірні відносини» | від 29.03.2019 № 450 | Гарантований покупець | ІІІ квартал  2025 року |
| 24 | № 1-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності з розподілу електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператори систем розподілу | 2025 рік |
| 25 | № 2-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про характеристику користувачів системи розподілу» | від 29.03.2019 № 450 | Оператори систем розподілу | 2025 рік |
| 26 | № 3-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (квартальна) «Звіт про характеристику постачальників електричної енергії на території ліцензованої діяльності оператора системи розподілу» | від 29.03.2019 № 450 | Оператори систем розподілу | ІІІ квартал  2025 року |
| 27 | № 5-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про обсяги розподілу електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператори систем розподілу | липень  2025 року |
| 28 | № 6-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про рівень розрахунків» | від 29.03.2019 № 450 | Оператори систем розподілу | липень  2025 року |
| 29 | № 7-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про доступ та приєднання до системи розподілу електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператори систем розподілу | 2025 рік |
| 30 | № 8-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про звернення та скарги користувачів (споживачів) оператора системи розподілу» | від 29.03.2019 № 450 | Оператори систем розподілу | 2025 рік |
| 31 | № 9-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператори систем розподілу | липень  2025 року |
| 32 | № 5-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про надання універсальної послуги» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальники універсальних послуг | 2025 рік |
| 33 | № 6-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги постачання постачальником універсальної послуги» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальники універсальних послуг | липень  2025 року |
| 34 | № 7-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про надання послуг «останньої надії» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальник «останньої надії» | ІІІ квартал  2025 року |
| 35 | № 8-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги постачання постачальником «останньої надії» та рівень розрахунків» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальник «останньої надії» | липень  2025 року |
| 36 | № 13-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків у процесі функціонування ринку електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальники універсальних послуг | липень  2025 року |
| 37 | № 1-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності постачальника електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальники універсальних послуг  Постачальник «останньої надії» | 2025 року |
| 38 | № 2-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про характеристику споживачів електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальники універсальних послуг  Постачальник «останньої надії» | ІІІ квартал  2025 року |
| 39 | № 3-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги закупівлі та продажу електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальники універсальних послуг  Постачальник «останньої надії» | липень  2025 року |
| 40 | № 4-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про договірні відносини» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальники універсальних послуг  Постачальник «останньої надії» | 2025 рік |
| 41 | № 9-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про розрахунки за спожиту електричну енергію» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальники універсальних послуг  Постачальник «останньої надії» | ІІІ квартал  2025 року |
| 42 | № 10-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про характеристику форм оплати за спожиту електричну енергію та виставлення рахунків» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальники універсальних послуг  Постачальник «останньої надії» | 2025 рік |
| 42 | № 11-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про звернення та скарги споживачів електропостачальника» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальники універсальних послуг  Постачальник «останньої надії» | 2025 рік |
| 43 | № 12-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про ціни на роздрібному ринку електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Постачальники універсальних послуг  Постачальник «останньої надії» | ІІІ квартал  2025 року |
| 44 | № 1-НКРЕКП-дохід (квартальна) «Звіт про обсяг чистого доходу» | від 28.02.2019 № 282 | Виробники електричної енергії Оператори установок зберігання енергії  Агрегатори | IV квартал  2025 року |
| 45 | № 1-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (річна) «Звіт про загальну характеристику виробника електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Виробники електричної енергії | 2025 рік |
| 46 | № 2-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг» | від 29.03.2019 № 450 | Виробники електричної енергії | жовтень  2025 року |
| 47 | № 3-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків» | від 29.03.2019 № 450 | Виробники електричної енергії | жовтень  2025 року |
| 48 | № 4-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про діяльність з виробництва електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Виробники електричної енергії | жовтень  2025 року |
| 49 | № 1-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (річна) «Звіт про загальну характеристику оператора установки зберігання енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператори установок зберігання енергії | 2025 рік |
| 50 | № 2-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг» | від 29.03.2019 № 450 | Оператори установок зберігання енергії | жовтень  2025 року |
| 51 | № 3-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (місячна) «Звіт про діяльність зі зберігання енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Оператори установок зберігання енергії | жовтень  2025 року |
| 52 | № 1-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (річна) «Звіт про загальну характеристику агрегатора» | від 29.03.2019 № 450 | Агрегатори | 2025 рік |
| 53 | № 2-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг» | від 29.03.2019 № 450 | Агрегатори | жовтень  2025 року |
| 54 | № 3-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (місячна) «Звіт про діяльність з агрегації на ринку електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Агрегатори | жовтень  2025 року |
| 55 | № 1-НКРЕКП-дохід (квартальна) «Звіт про обсяг чистого доходу» | від 28.02.2019 № 282 | Електропостачальники  Трейдери | І квартал  2026 року |
| 56 | № 1-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності постачальника електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Електропостачальники | 2025 рік |
| 57 | № 2-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про характеристику споживачів електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Електропостачальники | І квартал  2026 року |
| 58 | № 3-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги закупівлі та продажу електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Електропостачальники | січень  2026 року |
| 59 | № 4-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про договірні відносини» | від 29.03.2019 № 450 | Електропостачальники | 2025 рік |
| 60 | № 9-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про розрахунки за спожиту електричну енергію» | від 29.03.2019 № 450 | Електропостачальники | І квартал  2026 року |
| 61 | № 10-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про характеристику форм оплати за спожиту електричну енергію та виставлення рахунків» | від 29.03.2019 № 450 | Електропостачальники | 2025 рік |
| 62 | № 11-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про звернення та скарги споживачів електропостачальника» | від 29.03.2019 № 450 | Електропостачальники | 2025 рік |
| 63 | № 12-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про ціни на роздрібному ринку електричної енергії» | від 29.03.2019 № 450 | Електропостачальники | І квартал  2026 року |
| 64 | № 1-НКРЕКП-моніторинг-трейдери (місячна) «Звіт про діяльність з перепродажу електричної енергії (трейдерської діяльності)» | від 29.03.2019 № 450 | Трейдери | січень  2026 року |

ЗАТВЕРДЖЕНО

Постанова Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕЄСТРАЦІЙНА КАРТКА**

**уповноваженої особи ліцензіата на виконання функцій адміністратора автоматизованого модуля збору звітності**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  з.п** | **Інформація** | **Інформація, яку заповнює суб'єкт господарювання (ліцензіат)** | **Обов'язковість заповнення** | **Формат** | **Пояснення** |
| **1** | **Про суб'єкта господарювання (ліцензіата), що визначає уповноважену особу на виконання функцій адміністратора автоматизованого модуля збору звітності** | | | | |
| 1.1 | Повне найменування юридичної особи або прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи-підприємця |  | Обов'язкове | Текстовий | Зазначається повне найменування особи (юридичної або фізичної особи підприємця) відповідно до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. Заповнюється українською мовою. |
| 1.2 | Код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи |  | Обов'язкове | Буквено-цифровий | Зазначається код юридичної особи або РНОКПП (якщо учасником ринку є фізична особа-підприємець).  У разі якщо фізична особа через свої релігійні переконання відмовилась від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідному контролюючому органу і має відмітку в паспорті, зазначається відомості про таку відмітку у паспорті. |
| **2** | **Про уповноважену особу ліцензіата на виконання функцій адміністратора автоматизованого модуля збору звітності** | | | | |
| 2.1 | Прізвище |  | Обов'язкове | Текстовий | Зазначається прізвище особи українською мовою |
| 2.2 | Власне і'мя |  | Обов'язкове | Текстовий | Зазначається власне ім'я особи українською мовою |
| 2.3 | По батькові |  | За наявності | Текстовий | За наявності вказується по батькові особи українською мовою |
| 2.4 | Посада |  | Обов'язкове | Текстовий | Зазначається повне найменування займаної посади уповноваженої особи |
| 2.5 | Адреса електронної пошти |  | Обов'язкове | Текстовий, буквено-цифровий | Зазначається електронна адреса уповноваженої особи |
| 2.6 | Адреса електронної пошти (за наявності) |  | За наявності | Текстовий, буквено-цифровий | Зазначається додаткова електронна адреса уповноваженої особи |
| 2.7 | Контактний номер телефону |  | Обов'язкове | Текстовий, буквено-цифровий | Зазначається номер телефону у форматі: + (код країни) код регіону/оператора (за наявності) та номер телефону без рисок та пробілів |
| 2.8 | Контактний номер телефону (за наявності) |  | За наявності | Текстовий, буквено-цифровий | Зазначається додатковий номер телефону у форматі: + (код країни) код регіону/оператора (за наявності) та номер телефону без рисок та пробілів |