**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**

**проєкту рішення НКРЕКП, що має ознаки регуляторного акта, – постанови НКРЕКП «Про затвердження Змін** **до Порядку розподілу пропускної спроможності міждержавних перетинів»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Чинна редакція** | **Редакція проєкту рішення НКРЕКП** |
| 2.2. Укладання договору про доступ  2.2.1. Учасник ринку принаймні за **7** робочих днів до першої участі в аукціоні повинен заявити про свій намір укласти договір про доступ шляхом подання до аукціонного офісу підписаної та належним чином оформленої заяви на приєднання за формою, оприлюдненою на аукціонній платформі та офіційному вебсайті аукціонного офісу, а також надати всю інформацію і документи, передбачені цим Порядком. | 2.2. Укладання договору про доступ  2.2.1. Учасник ринку принаймні за **9** робочих днів до першої участі в аукціоні повинен заявити про свій намір укласти договір про доступ шляхом подання до аукціонного офісу підписаної та належним чином оформленої заяви на приєднання за формою, оприлюдненою на аукціонній платформі та офіційному вебсайті аукціонного офісу, а також надати всю інформацію і документи, передбачені цим Порядком. |
| 2.2.4. Аукціонний офіс оцінює повноту інформації, наданої учасником ринку, протягом **5** робочих днів з дня одержання заяви на приєднання. | 2.2.4. Аукціонний офіс оцінює повноту інформації, наданої учасником ринку, протягом **7** робочих днів з дня одержання заяви на приєднання. |
| 2.2.5. Аукціонний офіс має право до закінчення строку розгляду заяви на приєднання звернутися до учасника ринку з вимогою щодо надання інформації, що не була надана учасником ринку разом із заявою на приєднання, або її уточнення. Аукціонний офіс перевіряє одержану додаткову інформацію протягом **5** робочих днів з дня її одержання. | 2.2.5. Аукціонний офіс має право до закінчення строку розгляду заяви на приєднання звернутися до учасника ринку з вимогою щодо надання інформації, що не була надана учасником ринку разом із заявою на приєднання, або її уточнення. Аукціонний офіс перевіряє одержану додаткову інформацію протягом **7** робочих днів з дня її одержання. |
| 2.4. Надання інформації  2.4.1. Учасник ринку під час подання заяви на приєднання має повідомити інформацію та надати такі документи:  …  **Положення відсутнє** | 2.4. Надання інформації  2.4.1. Учасник ринку під час подання заяви на приєднання має повідомити інформацію та надати такі документи:  …  **14) ECRB-код учасника оптового енергетичного ринку.** |
| 2.4.3. Зареєстрований учасник повинен письмово повідомляти аукціонний офіс про всі зміни інформації, повідомленої раніше, у день настання таких змін, якщо це можливо, але не пізніше ніж через **3** робочі дні від дня настання таких змін. | 2.4.3. Зареєстрований учасник повинен письмово повідомляти аукціонний офіс про всі зміни інформації, повідомленої раніше, у день настання таких змін, якщо це можливо, але не пізніше ніж через **9** робочих дні від дня настання таких змін. |
| 2.4.4. Аукціонний офіс має підтвердити реєстрацію змін або надіслати учаснику аукціону повідомлення про відмову в реєстрації таких змін не пізніше **5** робочих днів з дня одержання відповідного повідомлення про зміни. Повідомлення про відмову в реєстрації надсилається електронною поштою уповноваженій особі. Якщо аукціонний офіс відмовляє в реєстрації змін, у повідомленні про відмову мають бути зазначені підстави для такої відмови. | 2.4.4. Аукціонний офіс має підтвердити реєстрацію змін або надіслати учаснику аукціону повідомлення про відмову в реєстрації таких змін не пізніше **7** робочих днів з дня одержання відповідного повідомлення про зміни. Повідомлення про відмову в реєстрації надсилається електронною поштою уповноваженій особі. Якщо аукціонний офіс відмовляє в реєстрації змін, у повідомленні про відмову мають бути зазначені підстави для такої відмови. |
| 2.4.6. У разі направлення учаснику аукціону вимоги щодо уточнення інформації внаслідок внесення змін і доповнень учасник аукціону зобов'язаний надати уточнену інформацію протягом **10** робочих днів з дня отримання вимоги від аукціонного офісу. | 2.4.6. У разі направлення учаснику аукціону вимоги щодо уточнення інформації внаслідок внесення змін і доповнень учасник аукціону зобов'язаний надати уточнену інформацію протягом **12** робочих днів з дня отримання вимоги від аукціонного офісу. |
| 3.2. Форма банківської гарантії  3.2.1. Банківська гарантія як забезпечення має відповідати таким вимогам:  …  7) **~~іноземний~~** банк, який видає банківську гарантію, повинен мати довгостроковий кредитний рейтинг не нижче ніж BBB+, присвоєний компанією "Стандард енд Пурз" (Standard and Poor), BBB+, присвоєний компанією "Фіч" (Fitch), або Baa1, присвоєний компанією "Мудіз Інвесторс Сервіс Інк." (Moody's Investors Service Inc). **~~Український банк, який видає банківську гарантію, не повинен бути включений до переліку юридичних осіб, щодо яких державними органами України, США або країн ЄС застосовано спеціальні економічні чи інші обмежувальні санкції;~~**  … | 3.2. Форма банківської гарантії  3.2.1. Банківська гарантія як забезпечення має відповідати таким вимогам:  …  7) банк, який видає банківську гарантію, повинен мати довгостроковий кредитний рейтинг не нижче ніж BBB+, присвоєний компанією "Стандард енд Пурз" (Standard and Poor), BBB+, присвоєний компанією "Фіч" (Fitch), або Baa1, присвоєний компанією "Мудіз Інвесторс Сервіс Інк." (Moody's Investors Service Inc). **У разі якщо банк-емітент не відповідає вимозі щодо кредитного рейтингу, однак такій вимозі відповідає фінансова група, до складу якої він входить, банк, який видає гарантію, має надати Платформі розподілу гарантію материнської компанії або еквівалентний документ, виданий фінансовою групою;**  … |
| 3.2.5. Аукціонний офіс повинен підтвердити прийняття банківської гарантії або надіслати повідомлення про відмову учаснику аукціону не пізніше ніж через **2** робочі дні після отримання банківської гарантії. Підтвердження повідомлення про відмову надсилається електронною поштою уповноваженим особам. У повідомленні про відмову повинна бути визначена причина відмови. Відмова дозволяється виключно у разі невідповідності наданої зареєстрованим учасником банківської гарантії вимогам, установленим цим Порядком. | 3.2.5. Аукціонний офіс повинен підтвердити прийняття банківської гарантії або надіслати повідомлення про відмову учаснику аукціону не пізніше ніж через **4** робочі дні після отримання банківської гарантії. Підтвердження повідомлення про відмову надсилається електронною поштою уповноваженим особам. У повідомленні про відмову повинна бути визначена причина відмови. Відмова дозволяється виключно у разі невідповідності наданої зареєстрованим учасником банківської гарантії вимогам, установленим цим Порядком. |
| 3.3. Чинність і подовження терміну дії банківської гарантії  3.3.1. Забезпечення у формі банківської гарантії повинно бути чинним протягом таких мінімальних періодів часу:  1) стосовно продукту(-ів) зі строком використання, що перевищує один місяць, - з дня **відкриття** торгів на річному аукціоні та принаймні протягом 30 днів після закінчення періоду використання продукту;  2) стосовно продукту(-ів) зі строком використання, що становить один місяць, - з дня **відкриття** торгів на місячному аукціоні та принаймні протягом 30 днів після закінчення періоду використання продукту;  3) стосовно продукту(-ів) зі строком використання, що становить менше ніж один місяць, - з дня **відкриття** торгів на добовому аукціоні тапринаймні протягом 60 днів після закінчення періоду використання продукту. | 3.3. Чинність і подовження терміну дії банківської гарантії  3.3.1. Забезпечення у формі банківської гарантії повинно бути чинним протягом таких мінімальних періодів часу:  1) стосовно продукту(-ів) зі строком використання, що перевищує один місяць, - з дня **закриття** торгів на річному аукціоні та принаймні протягом 30 днів після закінчення періоду використання продукту;  2) стосовно продукту(-ів) зі строком використання, що становить один місяць, - з дня **закриття** торгів на місячному аукціоні та принаймні протягом 30 днів після закінчення періоду використання продукту;  3) стосовно продукту(-ів) зі строком використання, що становить менше ніж один місяць, - з дня **закриття** торгів на добовому аукціоні тапринаймні протягом 60 днів після закінчення періоду використання продукту. |
| 3.3.2. Учасник аукціону зобов'язаний змінювати або подовжувати термін дії забезпечення у вигляді банківської гарантії для участі в аукціоні відповідно до вимог цього Порядку. | 3.3.2. Учасник аукціону зобов'язаний змінювати або подовжувати термін дії забезпечення у вигляді банківської гарантії для участі в аукціоні відповідно до вимог цього Порядку **принаймні за 4 робочі дні до завершення терміну дії забезпечення**. |
| 3.5. Внесення змін до забезпечення  …  3.5.5. Аукціонний офіс оцінює зміни до забезпечення та підтверджує їх прийняття або надсилає зареєстрованому учаснику повідомлення про відмову у їх прийнятті не пізніше ніж через **2** робочі дні з дня їх одержання. Підтвердження або повідомлення про відмову надсилається електронною поштою уповноваженим особам. У повідомленні про відмову зазначається підстава для такої відмови. | 3.5. Внесення змін до забезпечення  …  3.5.5. Аукціонний офіс оцінює зміни до забезпечення та підтверджує їх прийняття або надсилає зареєстрованому учаснику повідомлення про відмову у їх прийнятті не пізніше ніж через **4** робочі дні з дня їх одержання. Підтвердження або повідомлення про відмову надсилається електронною поштою уповноваженим особам. У повідомленні про відмову зазначається підстава для такої відмови. |
| 4.8. Перевірка кредитного ліміту  …  4.8.2. На час завершення періоду подання заявок аукціонний офіс перевіряє, чи не перевищує максимальна сума платіжних зобов'язань за зареєстрованими заявками встановлений кредитний ліміт. Якщо максимальна сума платіжних зобов'язань за цими заявками перевищує кредитний ліміт, ці заявки, починаючи з заявки з мінімальною ціною, відхиляються по черзі доти, доки максимальна сума платіжних зобов'язань не стане менше або не дорівнюватиме кредитному ліміту. **~~Якщо у процесі відхилення дві чи більше заявок мають однакову ціну, то такі заявки відхиляються, починаючи з поданої останньою.~~** | 4.8. Перевірка кредитного ліміту  …  4.8.2. На час завершення періоду подання заявок аукціонний офіс перевіряє, чи не перевищує максимальна сума платіжних зобов'язань за зареєстрованими заявками встановлений кредитний ліміт. Якщо максимальна сума платіжних зобов'язань за цими заявками перевищує кредитний ліміт, ці заявки, починаючи з заявки з мінімальною ціною, відхиляються по черзі доти, доки максимальна сума платіжних зобов'язань не стане менше або не дорівнюватиме кредитному ліміту.  **Аукціонний офіс може застосовувати додаткові критерії або правила для прийняття рішення про те, яка заявка повинна бути відхилена. Такі додаткові критерії або правила включаються до Правил інформаційної системи і передбачають окремо або у сукупності:**  **хронологічний порядок надання заявок (часова мітка);**  **ідентифікацію заявки, призначену аукціонною платформою;**  **відхилення всіх відповідних заявок з однаковою ціною.** |
| 7.3. Оплата власникам довгострокових ФПП за неноміновані ФПП  …  7.3.2. Аукціонний офіс виплачує власнику ФПП, набутих на довгострокових аукціонах, **~~відшкодування за зменшення та~~** неноміновані ФПП, які не було запропоновано для перерозподілення під час добового аукціону з **~~інших~~** підстав**~~, крім тих,~~** ~~що~~ вказані в цьому Порядку. | 7.3. Оплата власникам довгострокових ФПП за неноміновані ФПП  …  7.3.2. Аукціонний офіс виплачує власнику ФПП, набутих на довгострокових аукціонах, **кошти** за неноміновані ФПП, які не було запропоновано для перерозподілення під час добового аукціону з підстав, **наведених** в цьому Порядку. |
| 10.1. Загальні принципи  …  10.1.2. Зареєстрований учасник після здійснення оплати за ФПП, що набуті за результатами аукціону, може використовувати ФПП виключно в межах оплачених ним ФПП. | 10.1. Загальні принципи  …  10.1.2**. Зареєстрований учасник, може використовувати отримані ним ФПП за умови забезпечення на рахунку ескроу та/або наявності банківської гарантії в обсязі, достатньому для оплати ФПП, набутих за результатами аукціону.** |
| 10.1.4. Оплата за ФПП, набуті за результатами аукціону, та пеня за прострочення оплати вважаються здійсненими на дату зарахування відповідної суми напоточний рахунок аукціонного офісу. | 10.1.4. Оплата за ФПП, набуті за результатами аукціону, та пеня за прострочення оплати вважаються здійсненими **після** зарахування відповідної суми на **рахунок** **ескроу власника ФПП або** на поточний рахунок аукціонного офісу **банком-гарантом за рахунок банківської гарантії**. |
| 10.2. Обчислення сум, що підлягають сплаті  **…**  **~~10.2.5. Якщо перша дата оплати за річний продукт настає після початку періоду використання річного продукту, то перший платіж включає два чергові щомісячні платежі.~~** | **Виключити** |
| 10.4. Умови оплати  …  10.4.1. Оплата за ФПП, набуті за результатами добових та місячних аукціонів, та чергові щомісячні платежі, що підлягають сплаті за ФПП, набуті за результатами річних аукціонів, повинні здійснюватися до початку періоду використання продукту~~,~~ **~~якщо це можливо з огляду на строки проведення аукціону~~**. | 10.4. Умови оплати  …  10.4.1. **Забезпечення в обсязі** **достатньому для оплати** ФПП, **набутих** за результатамидобових та місячних аукціонів, та **щомісячне забезпечення** за ФПП, набуті за результатами річних аукціонів, повинні здійснюватися до початку періоду використання продукту. |
| 10.4.2. Власник ФПП здійснює платежі шляхом:  1) договірного списання аукціонним офісом відповідної суми з рахунку ескроу власника ФПП на поточний рахунок аукціонного офісу**. ~~Разом з цим аукціонний офіс через аукціонну платформу надсилає повідомлення про списання відповідної суми, а також витяг про кредитний ліміт та оплату (договірне списання).~~**  **~~У випадку недостатності грошового забезпечення та наявності банківської гарантії власник ФПП протягом 3 робочих днів повинен поповнити своє грошове забезпечення для подальшого договірного списання аукціонним офісом відповідної суми платежу. Аукціонний офіс надсилає власнику ФПП повідомлення про необхідність поповнення грошового забезпечення;~~**  2) оплати за рахунок банківської гарантії, що застосовується тільки за умови недостатності забезпечення грошових котів на рахунку ескроу власника ФПП. | 10.4.2. **Аукціонний офіс отримує** платежі шляхом:  1) договірного списання аукціонним офісом відповідної суми з рахунку ескроу власника ФПП на поточний рахунок аукціонного офісу**.**  2) оплати за рахунок банківської гарантії, що застосовується тільки за умови недостатності забезпечення грошових коштів на рахунку ескроу власника ФПП. |
| 10.4.3. Платежі здійснюються:  1) у розмірі чергових щомісячних платежів, визначених для річного продукту;  2) у розмірі, визначеному для добових та місячних продуктів. | 10.4.3. **Обсяг забезпечення для розподілених добових та місячних продуктів визначається за результатами відповідних аукціонів.**  **Обсяг щомісячного забезпечення для річного продукту визначається як 1/12 величини забезпечення, визначеного за результатами річного аукціону.** |
| 10.4.4. Договірне списання чергових щомісячних платежів, визначених для річного продукту, здійснюється аукціонним офісом у четвертий робочий день місяця, що передує місяцю надання доступу до пропускної спроможності. Власник ФПП повинен забезпечити достатній залишок грошового забезпечення на кінець третього робочого дня місяця, що передує місяцю надання доступу до пропускної спроможності. | **10.4.4. Власник ФПП, отриманих на річному аукціоні, повинен забезпечити на кінець п’ятого календарного дня місяця, що передує місяцю використання продукту, забезпечення в обсязі щомісячного забезпечення для річного продукту.**  **Шостого дня місяця, що передує місяцю використання продукту, аукціонний офіс перевіряє достатність грошових коштів на рахунку ескроу та/або наявність банківської гарантії та зменшує кредитний ліміт на величину щомісячного забезпечення для річного продукту.**  **Договірне списання чергових щомісячних платежів, визначених для річного, місячного, добового продукту, здійснюється аукціонним офісом на п’ятий календарний день місяця, наступного за розрахунковим з урахуванням відшкодування за зменшення.** |
| 10.4.5. У разі необхідності виплати власнику ФПП відшкодування за зменшення ФПП або за повернення ФПП, набутих на річному аукціоні, а також оплати за неноміновані довгострокові ФПП аукціонний офіс здійснює платежі шляхом договірного зарахування відповідної суми (включаючи податки) на рахунок ескроу власника ФПП. Такі виплати здійснюються протягом 7 робочих днів після оприлюднення в особистому кабінеті детального розрахунку суми виплат у місяці, наступному за розрахунковим. Водночас аукціонний офіс через аукціонну платформу надсилає повідомлення про зарахування відповідної суми, а також витяг про кредитний ліміт та оплату (договірне зарахування). | 10.4.5**. У разі необхідності здійснення відшкодування за зменшення, суми платежів такого власника ФПП за добові, місячні та річні продукти, використані у розрахунковому місяці, коригуються у місяці, наступному за розрахунковим, на величину відшкодування за зменшення.**  **У разі необхідності виплати власнику ФПП коштів за повернені річні ФПП та/або за неноміновані довгострокові ФПП, аукціонний офіс здійснює платежі шляхом договірного зарахування відповідної величини коштів за повернення річних ФПП та/або за неноміновані довгострокові ФПП (включаючи податки) на рахунок ескроу такого власника ФПП, у місяці, наступному за розрахунковим, протягом 7 робочих днів після оприлюднення в особистому кабінеті детального розрахунку та на підставі оформлених актів за повернуті ФПП та неномінацію ФПП.** |
| 10.6. Прострочення оплати та інциденти з оплатою  …  10.6.1. Якщо у власника ФПП у строк, визначений відповідно до пункту 10.4.2 глави 10.4 цього розділу, недостатньо коштів на рахунку ескроу, аукціонний офіс з урахуванням величини забезпечення, наданого власником ФПП, наступного дня:  1) інформує власника ФПП про реєстрацію інциденту з оплатою у разі непоповнення рахунку ескроу протягом 3 робочих днів;  2) стягує пеню за прострочення оплати за період прострочення з першого дня після завершення строку оплати;  3) у разі наявності та недостатності розміру грошового забезпечення для списання простроченої суми виконує часткове договірне списання зазначеної суми з грошового забезпечення власника ФПП в розмірі наявного залишку грошового забезпечення з одночасним відображенням інформації у витязі про кредитний ліміт та оплату (договірне списання);  4) ініціює процедуру отримання залишку простроченої суми від банку-гаранта за банківською гарантією/електронною банківською гарантією. | 10.6. Прострочення оплати та інциденти з оплатою  …  **10.6.1. Якщо власник ФПП не забезпечує на п’ятий календарний день місяця, наступного за розрахунковим, на рахунку ескроу суму коштів, достатню для договірного списання аукціонним офісом за ФПП, використані у розрахунковому місяці, аукціонний офіс на шостий календарний день місяця, наступного за розрахунковим, інформує власника ФПП про реєстрацію інциденту з оплатою, а також про початок нарахування пені за прострочення термінів оплати.**  **На кінець третього робочого дня за днем надсилання повідомлення про реєстрацію інциденту з оплатою аукціонний офіс повторно перевіряє достатність коштів на рахунку ескроу та у випадку:**  **1) достатності коштів на рахунку ескроу аукціонний офіс здійснює договірне списання;**  **2) недостатності коштів на рахунку ескроу для здійснення договірного списання та за наявності банківської гарантії аукціонний офіс:**  **здійснює часткове договірне списання з рахунку ескроу власника ФПП в розмірі наявного залишку грошового забезпечення;**  **ініціює процедуру отримання відповідної суми від банку-гаранта за банківською гарантією;**  **відображає зміни у витязі про кредитний ліміт та договірне списання;**  **3) недостатності коштів на рахунку ескроу або неможливості списання коштів з рахунку ескроу та неможливості використання банківської гарантії для здійснення договірного списання аукціонний офіс:**  **блокує участь зареєстрованого учасника в будь-яких аукціонах;**  **припиняє права зареєстрованого учасника на ФПП;**  **надсилає такому зареєстрованому учаснику повідомлення про недостатність забезпечення для договірного списання за ФПП.** |
| 10.6.3. Після отримання відповідної суми заборгованості на **~~поточний~~ ~~рахунок~~ ~~аукціонного офісу~~** аукціонний офіс розраховує та надсилає власнику ФПП рахунок за прострочення оплати через аукціонну платформу або електронною поштою у разі застосування резервного механізму. | 10.6.3.Після **забезпечення** відповідної суми заборгованості на **рахунку** **ескроу власника ФПП** аукціонний офіс розраховує та надсилає **такому** власнику ФПП рахунок за прострочення оплати через аукціонну платформу або електронною поштою у разі застосування резервного механізму**.** |
| 10.6.4. У разі прострочення власником ФПП оплати за придбані ФПП або аукціонним офісом **~~відшкодування~~ ~~за~~ ~~зменшення ФПП та/або~~**оплатиза повернення ФПП, набутих на річному аукціоні, та/або оплати за неноміновані довгострокові ФПП сторони сплачують пеню, **~~включаючи податки і збори, з першого дня після настання кінцевої дати для оплати до її фактичного одержання~~**. Розмір пені може дорівнювати найбільшій з двох сум:  1) фіксована ставка в розмірі 100 євро у гривневому еквіваленті за курсом Національного банку України на дату сплати пені;  2) подвійна облікова ставка Національного банку України за кожен день прострочення. | 10.6.4**.** У разі простроченнявласником ФПП оплатиза придбані ФПП або аукціонним офісом оплати за повернення ФПП, набутих на річному аукціоні, та/або за неноміновані довгострокові ФПП сторони сплачують пеню.  **Нарахування пені здійснюється за кожний день прострочення платежу, включно із днем фактичної оплати, у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України наростаючим підсумком.**  **Розмір пені, що підлягає сплаті за весь період прострочення, визначається як найбільше із значень:**  **1) фіксована ставка в розмірі 100 євро у гривневому еквіваленті за курсом Національного банку України станом на останній день розрахунку пені;**  **2) розрахована сума пені наростаючим підсумком за кожний день прострочення.** |
| **~~11.5. Використання доходів від розподілу пропускної спроможності~~**  **~~11.5.1. Будь-які доходи від розподілу пропускної спроможності міждержавного перетину, у тому числі доходи, отримані від зберігання доходів від розподілу пропускної спроможності міждержавного перетину на окремому поточному рахунку аукціонного офісу відповідно до цього Порядку, та кошти, отримані аукціонним офісом у вигляді штрафів за неноміновані добові ФПП, мають використовуватись для цілей:~~**  **~~1) гарантування фактичної наявності РПС;~~**  **~~2) технічного обслуговування та збільшення пропускної спроможності шляхом здійснення інвестицій у систему передачі, зокрема в будівництво нових міждержавних ліній електропередачі.~~**  **~~11.5.2. Якщо доходи не можуть бути ефективно використані для цілей, визначених цим Порядком, протягом відповідного розрахункового періоду, вони перераховуються на окремий поточний рахунок аукціонного офісу, доки не зможуть бути ефективно використані для зазначених цілей.~~**  **~~11.5.3. Аукціонний офіс має заздалегідь визначити напрями використання доходів від управління обмеженнями та оприлюднювати на власному вебсайті звіт про фактичне їх використання.~~**  **~~11.5.4. Регулятор перевіряє відповідність використання доходів від управління обмеженнями цілям, визначеним цим Порядком. Щороку до 31 липня Регулятор оприлюднює на власному вебсайті звіт про отримані аукціонним офісом доходи від управління обмеженнями за 12 місяців (з червня попереднього року по червень поточного року) до 30 червня поточного року, у тому числі інформацію про використання доходів від управління обмеженнями та висновок щодо відповідності їх використання вимогам цього Порядку.~~** | **Виключити** |