

**НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ**

**ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ**

**(НКРЕКП)**

**ПОСТАНОВА**

Київ

Про затвердження Змін до

Кодексу комерційного обліку електричної енергії

Відповідно до законів України «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг» та «Про ринок електричної енергії» Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг,

**ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Затвердити Зміни до Кодексу комерційного обліку електричної енергії, затвердженого постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг,   
від 14 березня 2018 року № 311, що додаються.

2. Ця постанова набирає чинності з дня, наступного за днем її оприлюднення на офіційному вебсайті Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг.

Голова НКРЕКП Костянтин УЩАПОВСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Постанова Національної комісії,

що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

**Зміни**

**до Кодексу комерційного обліку електричної енергії**

Розділ ХІ доповнити новою главою такого змісту:

«**11.3. Вимоги щодо інформаційної взаємодії ОС як ППКО із замовниками послуг комерційного обліку**

11.3.1. ОС як ППКО мають забезпечити роботу сервісу «Особистий кабінет ППКО» на власному офіційному вебсайті у мережі Інтернет.

Сервіс «Особистий кабінет ППКО» може функціонувати, як окремий функціонал загального сервісу «Особистий кабінет».

11.3.2. Сервіс «Особистий кабінет ППКО» є ресурсом, інформування замовника про перелік послуг комерційного обліку електричної енергії, стан їх надання та способи передачі та отримання даних комерційного обліку, а також способи комунікації між ОС як ППКО та замовником.

11.3.3. Сервіс «Особистий кабінет ППКО» має забезпечувати можливість користувачу/замовнику:

1) реєстрації нового користувача/замовника та створення облікового запису, який дозволяє замовити послуги ППКО по всіх ТКО на площадках комерційного обліку даного замовника/користувача;

2) доступу до особистого кабінету шляхом аутентифікації замовника/користувача (наприклад, за допомогою логіна та пароля, двофакторної аутентифікації або кваліфікованого електронного підпису);

3) ознайомлення з переліком послуг комерційного обліку;

4) подання звернень, заяв, заявок, запитів або скарг пов'язаних з забезпеченням надання послуг комерційного обліку та їх автоматичної реєстрації в системі ОС з присвоєнням унікального номеру відповідно до вимог нормативно-правових актів для подальшого відстеження та обробки в особистому кабінеті інформації про стан виконання запиту;

5) отримання відповідей на звернення, заяви, заявки, запити або скарги пов'язаних з замовленням та наданням послуг комерційного обліку, а також отримання консультацій технічних спеціалістів, зокрема, стосовно процесів вимірювання та обробки даних вимірювань лічильників електричної енергії;

6) отримання рахунка на сплату послуг комерційного обліку (які передбачені вимогами цього Кодексу), оплати рахунка за послуги комерційного обліку через особистий кабінет та відображення інформації щодо статусу та термінів виконання/надання замовнику/користувачу послуги комерційного обліку, а також інформації щодо оплати замовником/користувачем послуги комерційного обліку;

7) гарантованого занесення показів та результатів фото- та відеофіксації лічильників через особистий кабінет у визначені цим Кодексом терміни, а також відображення історичних даних журналу подій лічильників (за можливості) та історії показів лічильників;

8) перегляду та завантаження даних щодо обсягів відібраної/спожитої/виробленої/відпущеної електричної енергії по площадкам комерційного обліку за різними періодами (година, доба, місяць, рік) і в різних форматах (графіки, таблиці);

9) корегування своїх особистих даних (зокрема, контактні дані, мобільний номер телефону, електронна пошта, тощо) та наданої ним інформації щодо обсягів електричної енергії за останній розрахунковий місяць;

10) перегляду та завантаження проєктів, проєктних рішень, паспортів точок розподілу, актів введення вузлів обліку в експлуатацію, введення в облік, збереження ЗКО, технічних перевірок, контрольних оглядів, вимог та інших документів, які стосуються забезпечення комерційного обліку у замовників/користувачів;

11) перегляду доступних контактних номерів телефонів або електронних адрес, за допомогою яких користувач/замовник може звернутися до спеціалістів ОС для отримання технічних консультацій;

12) захисту та безпечної обробки даних та конфіденційності інформації про обсяги електричної енергії, яка стосується замовника/користувача.

11.3.4. ОС повинен забезпечити високу якість послуг комерційного обліку та надання своєчасних відповідей на звернення, заяви, запити або скарги замовників/користувачів та розглядати їх у строки встановлених нормативно-правовими актами щодо питань комерційного обліку електричної енергії.

11.3.5. ОС зобов’язаний надавати замовникам/користувачам допомогу та вирішувати технічні проблеми, стосовно роботи особистого кабінету, передачі/обробки/відображення даних комерційного обліку, а також функціонування вузлів обліку.».

Заступник директора Департаменту

із регулювання відносин у сфері

енергетики – начальник управління

інвестиційної політики та технічного розвитку Юрій ОСТАП’ЮК