**Узагальнені зауваження та пропозиції до проєкту рішення НКРЕКП, що має ознаки регуляторного акта, – постанови НКРЕКП  
 «Про запровадження подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності та затвердження змін до деяких постанов НКРЕКП»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Редакція проекту рішення НКРЕКП** | **Зауваження та пропозиції до проекту рішення НКРЕКП** | **Попередня позиція НКРЕКП щодо наданих зауважень та пропозицій з обґрунтуваннями щодо прийняття або відхилення** |
| ***5. Оператору систему передачі, оператору ринку, гарантованому покупцю, операторам систем розподілу, постачальникам універсальних послуг та постачальнику «останньої» надії:*** | | |
| 1) до 01 липня 2025 року надати до НКРЕКП реєстраційну картку; | **ДП «Гарантований покупець»**  1) до **~~01~~** **20** липня2025 року надати до НКРЕКП реєстраційну картку;  ***Обґрунтування***  *Необхідність додаткового часу у зв’язку з обмеженим строком для запровадження прийнятих змін після прийняття Постанови НКРЕКП.* | **Враховано частково**  1) до **10** липня2025 року надати до НКРЕКП реєстраційну картку; |
| 2) до 21 липня 2025 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до 5 облікових записів співробітників. | **ДП «Гарантований покупець»**  2) до **~~21 липня~~ 10 серпня** 2025 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до **~~5~~** **10** облікових записів співробітників.».  ***Обґрунтування***  *З метою забезпечення безперебійної подачі форм звітності, необхідно збільшити кількість облікових записів співробітників до 10* | **Враховано частково**  2) до **01 серпня** 2025 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до **8** облікових записів співробітників.». |
| ***6. Суб’єктам господарювання, які мають ліцензію на право провадження діяльності з виробництва електричної енергії, з агрегації на ринку електричної енергії, зі зберігання енергії:*** | | |
| 2) до 15 жовтня 2025 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до 5 облікових записів співробітників. | **ПрАТ «Укргідроенерго»**  2) до 15 жовтня 2025 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до **~~5~~ 10** облікових записів співробітників;  ***Обґрунтування***  *Відповідно до постанов НКРЕКП від 29.03.2019 № 450 та від 28.02.2019 № 282 ПрАТ «Укргідроенерго» подає до НКРЕКП п’ять різних форм звітності.*  *Оскільки подання зазначених форм забезпечують різні структурні підрозділи в межах їх компетенції, то виникає необхідність створення більшої кількості облікових записів співробітників.*  *Таке збільшення кількості облікових записів забезпечить безперервність процесу подання звітності, зокрема у випадках тимчасової відсутності відповідальних осіб (відпустки, відрядження, лікарняні).*  *Окрім того, в Інструкції користувача передбачено, що облікові записи створюються з різними ролями доступу, зокрема, «Автор (ініціатор)», «Керівник з правом підпису», «Адміністратор ліцензіата»).*  *Враховуючи викладене, з метою забезпечення ефективної, безперебійної та безпечної роботи в автоматизованому модулі збору звітності, пропонується передбачити можливість створення ліцензіатом до 10 облікових записів з різними правами доступу.* | **Враховано частково**  2) до 15 жовтня 2025 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до **8** облікових записів співробітників. |
| 9. Ця постанова набирає чинності з дня, наступного за днем її оприлюднення на офіційному вебсайті Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг***,*** крім:  пунктів 2 – 17 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 серпня 2025 року;  пунктів 18 – 21 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 листопада 2025 року;  пунктів 22 – 29 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 лютого 2026 року;  пункту 2 Змін до постанови № 282, що набирають чинності 01 лютого 2026 року. | **ТОВ «Запоріжжяелектропостачання»**  9. Ця постанова набирає чинності з дня, наступного за днем її оприлюднення на офіційному вебсайті Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг.  ***Обґрунтування***  *Перелік відокремлених пунктів вносить розбіжності в терміни початку роботи з модулем для різних типів учасників ринку.*  *Так якщо для постачальників універсальних послуг та електропостачальників терміни подання перших квартальних звітів до модулю різняться, то для ПУП, винятки будуть виглядати так:*  *пунктів 2-8, 10-17, 27 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 серпня 2025 року;*  *пунктів 18 – 21 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 листопада 2025 року;*  *пунктів 9, 22-25, 28, 30, 31 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 лютого 2026 року* | **Враховано в редакції:**  9. Ця постанова набирає чинності з дня, наступного за днем її оприлюднення на офіційному вебсайті Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг***,*** крім:  пунктів 2 – 20 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 серпня 2025 року;  пунктів 21 – 24 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 листопада 2025 року;  пунктів 25 – 32 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 лютого 2026 року;  пункту 2 Змін до постанови № 282, що набирають чинності 01 серпня 2025 року. |
| **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  9. Ця постанова набирає чинності з дня, наступного за днем її оприлюднення на офіційному вебсайті Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, крім:  пунктів 2 – 17 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 серпня 2025 року;  пунктів 18 – 21 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 листопада 2025 року;  пунктів 22 – **32** Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 лютого 2026 року;  пункту 2 Змін до постанови № 282, що набирає чинності 01 лютого 2026 року.».  ***Обґрунтування***  *Технічна правка. Пропонується поширити вказану норму на форми № 10-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна),  № 11-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) та  № 12-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна), оскільки електропостачальниками ці форми мають почати подаватись через автоматизований модуль збору звітності вже в 2026 році.* |
| **Положення відсутнє** | **ТОВ «Запоріжжяелектропостачання»**  10. Перший звітний період для кожної форми звітності, що надається до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності кожним типом учасника ринку, визначається за План-графіком подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності згідно з додатком.  ***Обґрунтування***  *Перелік відокремлених пунктів вносить розбіжності в терміни початку роботи з модулем для різних типів учасників ринку.*  *Так якщо для постачальників універсальних послуг та електропостачальників терміни подання перших квартальних звітів до модулю різняться, то для ПУП, винятки будуть виглядати так:*  *пунктів 2-8, 10-17, 27 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 серпня 2025 року;*  *пунктів 18 – 21 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 листопада 2025 року;*  *пунктів 9, 22-25, 28, 30, 31 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 лютого 2026 року* | **Не враховано**  *Визначено пунктом 3 постановляючої частини («3. Затвердити План-графік подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності, що додається.»).* |
| **Зміни до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг,**  **від 29 березня 2019 року № 450 «Про затвердження форм звітності з моніторингу для учасників ринку електричної енергії та інструкцій щодо їх заповнення»** | | |
| **2.** До суб'єктів господарювання, які є ліцензіатами Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – ліцензіати), пункт 2.3 відповідних інструкцій щодо заповнення форм звітності застосовується з урахуванням таких особливостей: | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  **2. До суб'єктів господарювання, які є ліцензіатами Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – ліцензіати), та які зобов’язані подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності, пункт 2.3 глави 2 відповідних інструкцій щодо заповнення форм звітності застосовується з урахуванням необхідності подавати звіт через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності, затвердженим постановою НКРЕКП від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року№\_\_\_ (далі – План-графік).**  **Факт та дата подачі ліцензіатом форми звітності (відкоригованої форми звітності) до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності підтверджується відповідним повідомленнями щодо надходження такої форми звітності (відкоригованої форми звітності) до НКРЕКП отриманим на адресу електронної пошти, вказаної при реєстрації ліцензіата у автоматизованому модулі збору звітності.**  ***Обґрунтування***  *Пропонується конкретизувати норму, оскільки з написаного у проекті не зрозуміло що хто і коли має виконувати для подачі звітності.*  *Також додатково пропонується вказати яким чином підтверджується факт подання звітності під час планових заходів державного нагляду.*  *Інші абзаци, що фактично дублюють вимоги положень Інструкцій з заповнення форм звітностей пропонується вилучити.*  *Додатково потребує обговорення те, яким чином має підтверджуватись факт своєчасного подання достовірних даних у звітності?*  *Чи буде в модулі видно попередні версії звітів для пред’явлення до перевірки під час заходів державного нагляду?*  *Чи архівується (зберігається у модулі) кожна з версій звітів та чи можна їх буде вивантажити за потреби?*  *Пропонується також провести окрему нараду щодо взаємодії ліцензіатів з доопрацьованим модулем звітності враховуючи можливі зауваження учасників ринку за результатами проведеного тестування.* | **Враховано частково**  2. Електропостачальники, які виконують функції постачальника універсальних послуг або постачальника «останньої надії» (далі – ліцензіати) до набрання чинності пунктів 25 – 32 Змін до цієї постанови, затверджених постановою НКРЕКП від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року №\_\_\_, подають форми звітності до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форми звітності містять інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат повинен зазначити причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.». |
| 1) у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності, затвердженого постановою НКРЕКП від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року №\_\_\_ (далі – План-графік), поширюється не на всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції:  пункт 2.3 глави 2 відповідної інструкції застосовується щодо тих ліцензіатів, на яких не поширюється така вимога; | **ПрАТ «Укргідроенерго»**  пункт 2.3 глави 2 відповідної інструкції застосовується **в діючій редакції** щодо тих ліцензіатів, на яких не поширюється така вимога;  ***Обґрунтування***  *Уточнення з метою усунення правової невизначеності, пов’язаної зі строками набрання чинності запропонованих Змін та початком надання ліцензіатами форм звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності відповідно до Плану-графіку, а також для забезпечення чіткого і зрозумілого формулювання відповідних норм.* |
| ліцензіати, на яких поширюється така вимога, подають форми звітності до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом. | **ДП «Гарантований покупець»**  ліцензіати, на яких поширюється така вимога, подають форми звітності до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності **за посиланням** [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу:** [**monitoring\_r@nerc.gov.ua**](mailto:monitoring_r@nerc.gov.ua)**,** з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  ***Обґрунтування***  *Необхідно у пункті 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450 вказати посилання на автоматизований модель збору звітності, а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин* |
| **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  ліцензіати, на яких поширюється така вимога, подають форми звітності до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) **або** кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  ***Обґрунтування***  *Пропонується виправити технічну помилку. Автоматизований модуль збору звітності не дозволяє**накладати одночасно і кваліфікований електронний підпис, і кваліфіковану електронну печатку. У разі врахування зазначеної пропозиції, Інструкції до форм звітності потребуватимуть відповідного коригування.* |
| **Положення відсутнє** | **АТ «Оператор ринку»**  **Ліцензіати мають право подавати форми звітності до НКРЕКП через платформу адміністратора передачі даних, який діє відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних».**  **Умови, порядок та строки подання ліцензіатами звітності через платформу адміністратора передачі даних визначаються відповідним рішенням НКРЕКП.**  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП. | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  **~~НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~**  ***Обґрунтування***  *По-перше, не зрозуміло на яку електронну адресу має направлятися повідомлення про**підтвердження факту надходження форми звітності: на офіційну адресу ліцензіата, чи на електронну адресу виконавця звіту, чи на електронну адресу виконавця звіту, чи на електронну адресу**уповноваженої особи ліцензіата, яка виконує функції адміністратора автоматизованого модуля збору звітності.*  *По-друге, якщо виникне технічний збій електронної пошти або відбудеться зміна електронної адреси, на яку має надсилатися підтвердження надходження форми звітності, або виникне інша технічна неможливість отримання ліцензіатом такого підтвердження (не з вини ліцензіата), виходить, що звіт вважатиметься неподаним, хоча він в той же час буде коректно і своєчасно завантажений до**автоматизованого модуля збору звітності.*  *Такий захід, як підтвердження електронним листом факту отримання Регулятором форми звітності, був доцільний, коли звіти направлялись електронною поштою і ліцензіат не знав чи був звіт доставлений адресату. Однак коли звіт завантажується до автоматизованого модуля збору звітності, де буде зазначено чи звіт завантажено і дата завантаження, вимога щодо надсилання додаткового електронного листа, яким буде зазначено тільки те, що звіт завантажено до автоматизованого модуля збору звітності, втрачає будь-який зміст.*  *Окрім того, написання таких електронних листів щодо кожного окремого звіту, кожному ліцензіату в країні, накладає значне додаткове навантаження на співробітників НКРЕКП* |
| **АТ «Оператор ринку»**  .Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. **Адміністратор передачі даних забезпечує надходження інформації до НКРЕКП не пізніше ніж на наступний робочий день після її отримання.**  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| **АТ «Оператор ринку»**  НКРЕКП **або адміністратор передачі даних протягом** одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП **або адміністратором передачі даних .**  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| **ПрАТ «Укргідроенерго»**  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження **~~вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП~~ фактом надходження форми звітності до НКРЕКП є відображення такої форми звітності в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності.**  ***Обґрунтування***  *Уточнення з метою усунення правової невизначеності, пов’язаної зі строками набрання чинності запропонованих Змін та початком надання ліцензіатами форм звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності відповідно до Плану-графіку, а також для забезпечення чіткого і зрозумілого формулювання відповідних норм.* |
| **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту одержання форми звітності **із зазначенням назви форми звітності.** У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  ***Обґрунтування***  *Автоматизований модуль збору звітності передбачає підтвердження факту надходження форми звітності у стандартному вигляді без зазначення назви прийнятої форми звітності. Тобто у разі перевірки неможливо буде довести факт подання звітності.* |
| **Положення відсутнє** | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  **У разі відхилення/неприйняття форми звітності автоматизованим модулем збору звітності НКРЕКП надає ліцензіату електронний лист із зазначенням причини відхилення.»**  ***Обґрунтування***  *Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.* |
| У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом. | **АТ «Оператор ринку»**  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства **повинен при поданні відповідної форми зазначити яка інформація має обмежений доступ.** **~~визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом~~.**  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП. | **АТ «Оператор ринку»**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її **~~та направити до НКРЕКП~~**.  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. | **ДП «Гарантований покупець»**  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності **за посиланням** [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу:** [**monitoring\_r@nerc.gov.ua**](mailto:monitoring_r@nerc.gov.ua)**,** згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  ….  ***Обґрунтування***  *Необхідно у пункті 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450 вказати посилання на автоматизований модель збору звітності, а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин* |
| **АТ «Оператор ринку»**  Відкоригована форма звітності направляється **~~в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.~~**  **~~У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається~~** згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності. | **АТ «Оператор ринку»**  Ліцензіат **~~листом~~** **при поданні відкоригованої форми звітності** з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності;  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на офіційну адресу НКРЕКП** [**box@nerc.gov.ua**](mailto:box@nerc.gov.ua) пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності;»  ***Обґрунтування***  *Потребує уточнення спосіб подання листа (при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).*  *У разі врахування зазначеної пропозиції, Інструкції до форм звітності потребуватимуть відповідного коригування.* |
| 2) у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком, застосовується до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції, пункт 2.3 застосовується в редакції, визначеній інструкцією щодо заповнення відповідної форми звітності. | **ПрАТ «Укргідроенерго»**  2) **~~у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком, застосовується до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції, –~~ з моменту набрання чинності пунктами 2 – 29** до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції, пункт 2.3 застосовується в редакції, визначеній інструкцією щодо заповнення відповідної форми звітності.  **Обґрунтування**  Уточнення з метою усунення правової невизначеності, пов’язаної зі строками набрання чинності запропонованих Змін та початком надання ліцензіатами форм звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності відповідно до Плану-графіку, а також для забезпечення чіткого і зрозумілого формулювання відповідних норм. |
| У зв’язку з цим пункт 2 вважати пунктом 3. | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  **3.** Ця постанова набирає чинності з дня, наступного за днем її опублікування в офіційному друкованому виданні - газеті "Урядовий кур'єр". | **Не враховано**  *Враховано у схваленій редакції проєкта акта.* |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 1-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності з передачі електричної енергії»,*  *№ 1-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії»,*  *№ 1-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про участь на ринках електричної енергії»*  *та № 1-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності з розподілу електричної енергії»* | | |
| 2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом. | **ДП «Гарантований покупець»**  2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності **за посиланням** [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу:** [**monitoring\_r@nerc.gov.ua**](mailto:monitoring_r@nerc.gov.ua)**,** з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  ***Обґрунтування***  *Необхідно у главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 1-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про участь на ринках електричної енергії» вказати посилання на автоматизований модель збору звітності, а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин.* | **Враховано частково**  «2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.» |
| **АТ «Оператор ринку»**  2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом**, або** **через платформу адміністратора передачі даних, який діє відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних». Умови, порядок та строки подання ліцензіатами звітності через платформу адміністратора передачі даних визначаються відповідним рішенням НКРЕКП.**  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. | **АТ «Оператор ринку»**  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. **Адміністратор передачі даних забезпечує надходження інформації до НКРЕКП не пізніше ніж на наступний робочий день після її отримання.**  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП. | **АТ «Оператор ринку»**  НКРЕКП **або адміністратор передачі даних** протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП **або адміністратором передачі даних**.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту одержання форми звітності **із зазначенням назви форми звітності.** У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  ***Обґрунтування***  *Автоматизований модуль збору звітності передбачає підтвердження факту надходження форми звітності у стандартному вигляді без зазначення назви прийнятої форми звітності. Тобто у разі перевірки неможливо буде довести факт подання звітності.* |
| **Положення відсутнє** | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  **У разі відхилення/неприйняття форми звітності автоматизованим модулем збору звітності НКРЕКП надає ліцензіату електронний лист із зазначенням причини відхилення.**  ***Обґрунтування***  *Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.*  *Потребує уточнення спосіб подання листа (при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).* |
| У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства **визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.** | **АТ «Оператор ринку»**  У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства **повинен при поданні відповідної форми зазначити яка інформація має обмежений доступ**.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| 2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ДП «Гарантований покупець»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП. 4  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності **за посиланням** [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу:** [**monitoring\_r@nerc.gov.ua**](mailto:monitoring_r@nerc.gov.ua)**,** згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  …».  ***Обґрунтування***  Необхідно у главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 1-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про участь на ринках електричної енергії» вказати посилання на автоматизований модель збору звітності,  а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин | **Враховано частково**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| **АТ «Оператор ринку»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її **~~та направити до НКРЕКП~~**.  Відкоригована форма звітності направляється **~~в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.~~**  **~~У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається~~**згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат **~~листом~~** **при поданні відкоригованої форми звітності** з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.*  *Відповідні правки надаються і до тексту нового пункту 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450.* |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 2-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про характеристику користувачів системи передачі електричної енергії»*  *№ 2-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про активність участі на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку»*  *№ 2-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про характеристику користувачів системи розподілу»* | | |
| 2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом. | **ДП «Гарантований покупець»**  2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності **за посиланням** [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу:** [**monitoring\_r@nerc.gov.ua**](mailto:monitoring_r@nerc.gov.ua)**,**  з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  ***Обґрунтування***  *Необхідно у главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 2-НКРЕКП моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов’язків» вказати посилання на автоматизований модель збору звітності, а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.» |
|  | **АТ «Оператор ринку»**  2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом**, або** **через платформу адміністратора передачі даних, який діє відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних». Умови, порядок та строки подання ліцензіатами звітності через платформу адміністратора передачі даних визначаються відповідним рішенням НКРЕКП.**  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.*  *Відповідні правки надаються і до тексту нового пункту 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450.* |
| Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. | **АТ «Оператор ринку»**  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. **Адміністратор передачі даних забезпечує надходження інформації до НКРЕКП не пізніше ніж на наступний робочий день після її отримання.**  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.*  *Відповідні правки надаються і до тексту нового пункту 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450.* |
| НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП. | **АТ «Оператор ринку»**  НКРЕКП **або адміністратор передачі даних** протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП **або адміністратором передачі даних**.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.*  *Відповідні правки надаються і до тексту нового пункту 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450.* |
| **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту одержання форми звітності **із зазначенням назви форми звітності.** У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  ***Обґрунтування***  *Автоматизований модуль збору звітності передбачає підтвердження факту надходження форми звітності у стандартному вигляді без зазначення назви прийнятої форми звітності. Тобто у разі перевірки неможливо буде довести факт подання звітності.* |
| **Положення відсутнє** | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  **У разі відхилення/неприйняття форми звітності автоматизованим модулем збору звітності НКРЕКП надає ліцензіату електронний лист із зазначенням причини відхилення.**  ***Обґрунтування***  *Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.*  *Потребує уточнення спосіб подання листа (при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).* |
| У випадку якщо форма звітності № 2 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом. | **АТ «Оператор ринку»**  У випадку якщо форма звітності № 2 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства **повинен при поданні відповідної форми зазначити яка інформація має обмежений доступ** ~~визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом~~.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.*  *Відповідні правки надаються і до тексту нового пункту 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450.* |
| **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  У випадку якщо форма звітності № 2 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом **на офіційну адресу НКРЕКП** [**box@nerc.gov.ua.»**](mailto:box@nerc.gov.ua.)  ***Обґрунтування***  *Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.*  *Потребує уточнення спосіб подання листа (при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).* |
| 2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ДП «Гарантований покупець»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності **за посиланням** [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу:** [**monitoring\_r@nerc.gov.ua**](mailto:monitoring_r@nerc.gov.ua)**,** згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обґрунтування***  *Необхідно у главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 2-НКРЕКП моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов’язків» вказати посилання на автоматизований модель збору звітності, а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин* | **Враховано частково**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| **АТ «Оператор ринку»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її ~~та направити до НКРЕКП~~.  Відкоригована форма звітності направляється ~~в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.~~  ~~У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається~~ згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат ~~листом~~ **при поданні відкоригованої форми звітності** з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності..  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| *У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 2-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов’язків»* | | |
| 2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом. | **ДП «Гарантований покупець»**  Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності **за посиланням** [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу:** [**monitoring\_r@nerc.gov.ua**](mailto:monitoring_r@nerc.gov.ua)**,**  з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  **Обґрунтування**  Необхідно у главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 2-НКРЕКП моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов’язків» вказати посилання на автоматизований модель збору звітності, а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.» |
| 2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  … | **ДП «Гарантований покупець»**  «2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності **за посиланням** [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу:** [**monitoring\_r@nerc.gov.ua**](mailto:monitoring_r@nerc.gov.ua)**,** згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  ….  ***Обґрунтування***  *Необхідно у главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 2-НКРЕКП моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов’язків» вказати посилання на автоматизований модель збору звітності, а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин* | **Враховано частково**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Форма звітності обов’язково коригується у разі оновлення даних від адміністратора розрахунків, адміністратора комерційного обліку, оператора ринку та організатора електронного аукціону протягом 8 робочих днів після складення коригувального Акта купівлі-продажу електричної енергії для врегулювання небалансів та сплати інших платежів. |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 3-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про розвиток потужності виробництва»*  *№ 3-НКРЕКП-моніторинг-ринок (квартальна) «Звіт про укладання договорів на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку»*  *№ 3-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (квартальна) «Звіт про договірні відносини»*  *№ 3-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (квартальна) «Звіт про характеристику постачальників електричної енергії на території ліцензованої діяльності оператора системи розподілу»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом. | **ДП «Гарантований покупець»**  2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності **за посиланням** [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу:** [**monitoring\_r@nerc.gov.ua**](mailto:monitoring_r@nerc.gov.ua)**,** з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  ***Обґрунтування***  *Необхідно у главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 3-НКРЕКП моніторинг-гарантований покупець (квартальна) «Звіт про договірні відносини» вказати посилання на автоматизований модель збору звітності, а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.» |
| **АТ «Оператор ринку»**  2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом**, або** **через платформу адміністратора передачі даних, який діє відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних». Умови, порядок та строки подання ліцензіатами звітності через платформу адміністратора передачі даних визначаються відповідним рішенням НКРЕКП.**  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.*  *Відповідні правки надаються і до тексту нового пункту 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450.* |
| Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. | **АТ «Оператор ринку»**  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. **Адміністратор передачі даних забезпечує надходження інформації до НКРЕКП не пізніше ніж на наступний робочий день після її отримання.**  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.*  *Відповідні правки надаються і до тексту нового пункту 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450.* |
| НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП. | **АТ «Оператор ринку»**  НКРЕКП **або адміністратор передачі даних** протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП **або адміністратором передачі даних**.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.*  *Відповідні правки надаються і до тексту нового пункту 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450.* |
| **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту одержання форми звітності **із зазначенням назви форми звітності.** У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  ***Обґрунтування***  *Автоматизований модуль збору звітності передбачає підтвердження факту надходження форми звітності у стандартному вигляді без зазначення назви прийнятої форми звітності. Тобто у разі перевірки неможливо буде довести факт подання звітності.* |
| **Положення відсутнє** | **У разі відхилення/неприйняття форми звітності автоматизованим модулем збору звітності НКРЕКП надає ліцензіату електронний лист із зазначенням причини відхилення.**  **Обґрунтування**  Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.  Не визначено спосіб подання листа(при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності). |
| У випадку якщо форма звітності № 3 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом. | **АТ «Оператор ринку»**  У випадку якщо форма звітності № 3 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства **повинен при поданні відповідної форми зазначити яка інформація має обмежений доступ** ~~визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом~~.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.*  *Відповідні правки надаються і до тексту нового пункту 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450.* |
| **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  У випадку якщо форма звітності № 3 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом **на офіційну адресу НКРЕКП** [**box@nerc.gov.ua**.](mailto:box@nerc.gov.ua.)  **Обґрунтування**  Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.  Не визначено спосіб подання листа(при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності). |
| 2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ДП «Гарантований покупець»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності **за посиланням** [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу:** [**monitoring\_r@nerc.gov.ua**](mailto:monitoring_r@nerc.gov.ua)**,** згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  ….  ***Обґрунтування***  *Необхідно у главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 3-НКРЕКП моніторинг-гарантований покупець (квартальна) «Звіт про договірні відносини» вказати посилання на автоматизований модель збору звітності, а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин.* | **Враховано частково**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| **АТ «Оператор ринку»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її ~~та направити до НКРЕКП~~.  Відкоригована форма звітності направляється ~~в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.~~  ~~У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається~~ згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат ~~листом~~ **при поданні відкоригованої форми звітності** з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| *У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 4-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про призупинення та припинення участі на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку»:* | | |
| 1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:  «2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 4 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 4 до НКРЕКП.»; | **АТ «Оператор ринку»**  2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом**, або** **через платформу адміністратора передачі даних, який діє відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних». Умови, порядок та строки подання ліцензіатами звітності через платформу адміністратора передачі даних визначаються відповідним рішенням НКРЕКП.**  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. **Адміністратор передачі даних забезпечує надходження інформації до НКРЕКП не пізніше ніж на наступний робочий день після її отримання.**  НКРЕКП **або адміністратор передачі даних** протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП **або адміністратором передачі даних**.  У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства **повинен при поданні відповідної форми зазначити яка інформація має обмежений доступ** ~~визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом~~.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 4 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 4 до НКРЕКП.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.*  *Відповідні правки надаються і до тексту нового пункту 2 постанови НКРЕКП від 29 березня 2019 року № 450.* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.» |
| 2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **АТ «Оператор ринку»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її ~~та направити до НКРЕКП~~.  Відкоригована форма звітності направляється ~~в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.~~  ~~У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається~~ згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат ~~листом~~ **при поданні відкоригованої форми звітності** з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* | **Враховано частково**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 5-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про фактичні обсяги передачі електричної енергії» та № 5-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про обсяги розподілу електричної енергії»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 5 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  **Положення відсутнє**  У випадку якщо форма звітності № 5 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  … | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  2.3. Форма звітності № 5 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту одержання форми звітності **із зазначенням назви форми звітності.** У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  **У разі відхилення/неприйняття форми звітності автоматизованим модулем збору звітності НКРЕКП надає ліцензіату електронний лист із зазначенням причини відхилення.**  У випадку якщо форма звітності № 5 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом **на офіційну адресу НКРЕКП**[**box@nerc.gov.ua**.](mailto:box@nerc.gov.ua.)  ***Обґрунтування***  *1. Автоматизований модуль збору звітності передбачає підтвердження факту надходження форми звітності у стандартному вигляді без зазначення назви прийнятої форми звітності. Тобто у разі перевірки неможливо буде довести факт подання звітності.*  *2. Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.*  *Не визначено спосіб подання листа(при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 5 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.» |
| *У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 5-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про надання універсальної послуги»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 5 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  У випадку якщо форма звітності № 5 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 5 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 5 до НКРЕКП.»; | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  2.3. Форма звітності № 5 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  **~~НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~**  У випадку якщо форма звітності № 5 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 5 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 5 до НКРЕКП.»;  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *По-перше, не зрозуміло на яку електронну адресу має направлятися повідомлення про**підтвердження факту надходження форми звітності: на офіційну адресу ліцензіата, чи на електронну адресу виконавця звіту, чи на електронну адресу виконавця звіту, чи на електронну адресу**уповноваженої особи ліцензіата, яка виконує функції адміністратора автоматизованого модуля збору звітності.*  *По-друге, якщо виникне технічний збій електронної пошти або відбудеться зміна електронної адреси, на яку має надсилатися підтвердження надходження форми звітності, або виникне інша технічна неможливість отримання ліцензіатом такого підтвердження (не з вини ліцензіата), виходить, що звіт вважатиметься неподаним, хоча він в той же час буде коректно і своєчасно завантажений до**автоматизованого модуля збору звітності.*  *Такий захід, як підтвердження електронним листом факту отримання Регулятором форми звітності, був доцільний, коли звіти направлялись електронною поштою і ліцензіат не знав чи був звіт доставлений адресату. Однак коли звіт завантажується до автоматизованого модуля збору звітності, де буде зазначено чи звіт завантажено і дата завантаження, вимога щодо надсилання додаткового електронного листа, яким буде зазначено тільки те, що звіт завантажено до автоматизованого модуля збору звітності, втрачає будь-який зміст.*  *Окрім того, написання таких електронних листів щодо кожного окремого звіту, кожному ліцензіату в країні, накладає значне додаткове навантаження на співробітників НКРЕКП.* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 5 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.» |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 6-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про рівень розрахунків»*  *№ 6-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги постачання постачальником універсальної послуги»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 6 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП. | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 6 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.» |
| **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту одержання форми звітності **із зазначенням назви форми звітності.** У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  ***Обґрунтування***  1. Автоматизований модуль збору звітності передбачає підтвердження факту надходження форми звітності у стандартному вигляді без зазначення назви прийнятої форми звітності. Тобто у разі перевірки неможливо буде довести факт подання звітності.  2. Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.  Не визначено спосіб подання листа(при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності). |
| **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  **Виключити**  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* |
| **Положення відсутнє** | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  **У разі відхилення/неприйняття форми звітності автоматизованим модулем збору звітності НКРЕКП надає ліцензіату електронний лист із зазначенням причини відхилення.**  ***Обґрунтування***  Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.  Не визначено спосіб подання листа(при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності). |
| У випадку якщо форма звітності № 6 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  … | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  У випадку якщо форма звітності № 6 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом **на офіційну адресу НКРЕКП box@nerc.gov.ua..**  ***Обґрунтування***  Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.  Не визначено спосіб подання листа(при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності). |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 7-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про доступ та приєднання до системи розподілу електричної енергії»*  *№ 7-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про роботу балансуючого ринку»*  *№ 7-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про надання послуг «останньої надії»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 7 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  **Положення відсутнє**  У випадку якщо форма звітності № 7 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  … | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  2.3. Форма звітності № 7 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту одержання форми звітності **із зазначенням назви форми звітності.** У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  **У разі відхилення/неприйняття форми звітності автоматизованим модулем збору звітності НКРЕКП надає ліцензіату електронний лист із зазначенням причини відхилення.**  У випадку якщо форма звітності № 7 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом **на офіційну адресу НКРЕКП** [**box@nerc.gov.ua**](mailto:box@nerc.gov.ua)**.»**  ***Обґрунтування***  *1. Автоматизований модуль збору звітності передбачає підтвердження факту надходження форми звітності у стандартному вигляді без зазначення назви прийнятої форми звітності. Тобто у разі перевірки неможливо буде довести факт подання звітності.*  *2. Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.*  *Не визначено спосіб подання листа (при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 7 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.» |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 8-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про звернення та скарги користувачів (споживачів) оператора системи розподілу»*  *№ 8-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про роботу ринку допоміжних послуг»*  *№ 8-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги постачання постачальником «останньої надії» та рівень розрахунків»* | | |
| 2.3. Форма звітності № 8 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  **Положення відсутнє**  У випадку якщо форма звітності № 8 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  … | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  2.3. Форма звітності № 8 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту одержання форми звітності **із зазначенням назви форми звітності.** У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  **У разі відхилення/неприйняття форми звітності автоматизованим модулем збору звітності НКРЕКП надає ліцензіату електронний лист із зазначенням причини відхилення.**  У випадку якщо форма звітності № 8 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом, **на офіційну адресу НКРЕКП box@nerc.gov.ua.**  …  ***Обґрунтування***  *1. Автоматизований модуль збору звітності передбачає підтвердження факту надходження форми звітності у стандартному вигляді без зазначення назви прийнятої форми звітності. Тобто у разі перевірки неможливо буде довести факт подання звітності.*  *2. Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.*  *Не визначено спосіб подання листа (при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 8 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.» |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 9-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії»*  *№ 9-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії на ринку двосторонніх договорів»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 9 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  **Положення відсутнє**  У випадку якщо форма звітності № 9 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  … | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  2.3. Форма звітності № 9 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту одержання форми звітності **із зазначенням назви форми звітності.** У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  **У разі відхилення/неприйняття форми звітності автоматизованим модулем збору звітності НКРЕКП надає ліцензіату електронний лист із зазначенням причини відхилення.**  У випадку якщо форма звітності № 9 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом **на офіційну адресу НКРЕКП box@nerc.gov.ua.»**  ***Обґрунтування***  *1. Автоматизований модуль збору звітності передбачає підтвердження факту надходження форми звітності у стандартному вигляді без зазначення назви прийнятої форми звітності. Тобто у разі перевірки неможливо буде довести факт подання звітності.*  *2. Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.*  *Не визначено спосіб подання листа (при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 9 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 13-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про пропускну спроможність міждержавних перетинів»*  *№ 13-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків у процесі функціонування ринку електричної енергії»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 13 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  2.3.Форма звітності № 13 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  **~~НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~**  ...  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 13 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 1-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (річна) «Звіт про загальну характеристику виробника електричної енергії»*  *№ 1-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (річна) «Звіт про загальну характеристику оператора установки зберігання енергії»*  *№ 1-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (річна) «Звіт про загальну характеристику агрегатора»* | | |
| 2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ПрАТ «Укргідроенерго»**  2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження **~~вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~ фактом надходження форми звітності до НКРЕКП вважається відображення такої форми звітності в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності.**  …  ***Обґрунтування***  *З метою оптимізації процесу подання звітності та факту підтвердження отримання форм звітності, пропонуємо вважати надходження форм звітності до НКРЕКП відображення їх в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності.* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| **Положення відсутнє**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності. | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу monitoring\_OV@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу monitoring\_OV@nerc.gov.ua разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.»  ***Обґрунтування***  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* | **Враховано частково**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 2-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг»*  *№ 2-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг»*  *№ 2-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг»* | | |
| 2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ПрАТ «Укргідроенерго»**  **«**2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження **~~вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~ фактом надходження форми звітності до НКРЕКП вважається відображення такої форми звітності в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності.**  …  **Обґрунтування**  З метою оптимізації процесу подання звітності та підтвердження отримання форм звітності, пропонуємо вважати фактом надходження форм звітності до НКРЕКП відображення їх в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності. | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| 2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **Положення відсутнє**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу monitoring\_OV@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу monitoring\_OV@nerc.gov.ua разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.»  ***Обґрунтування***  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* | **Враховано частково**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 3-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків»*  *№ 3-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (місячна) «Звіт про діяльність зі зберігання енергії»*  *№ 3-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (місячна) «Звіт про діяльність з агрегації на ринку електричної енергії»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ПрАТ «Укргідроенерго»**  **«**2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/абокваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження **~~вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП. фа~~ктом надходження форми звітності до НКРЕКП вважається відображення такої форми звітності в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності.**  …  ***Обґрунтування***  *З метою оптимізації процесу подання звітності та підтвердження отримання форм звітності, пропонуємо вважати фактом надходження форм звітності до НКРЕКП відображення їх в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності.* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| 2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **Положення відсутнє**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу monitoring\_OV@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу monitoring\_OV@nerc.gov.ua разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.»  ***Обґрунтування***  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* | **Враховано частково**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| *У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 4-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про діяльність з виробництва електричної енергії»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  … | **ПрАТ «Укргідроенерго**  «2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження **~~вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~ фактом надходження форми звітності до НКРЕКП вважається відображення такої форми звітності в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності.**  У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  **Обґрунтування**  З метою оптимізації процесу подання звітності та підтвердження отримання форм звітності, пропонуємо вважати фактом надходження форм звітності до НКРЕКП відображення їх в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності. | 2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| *У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності*  *№ 1-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності постачальника електричної енергії»*  *№ 1-НКРЕКП-моніторинг-трейдери (місячна) «Звіт про діяльність з перепродажу електричної енергії (трейдерської діяльності)»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  **~~НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~**  ….  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| 2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **Положення відсутнє**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  **Обґрунтування**  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* | **Враховано частково**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| *У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 2-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про характеристику споживачів електричної енергії»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  **~~НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~**  …  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| 2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності. | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  **«**2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу monitoring\_OV@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу monitoring\_OV@nerc.gov.ua разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.»  ***Обґрунтування***  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* | **Враховано частково**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| *У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 3-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги закупівлі та продажу електричної енергії»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  **~~НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~**  ….  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| 2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **Положення відсутнє**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу monitoring\_e@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу monitoring\_e@nerc.gov.ua разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обґрунтування***  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* | **Враховано частково**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| *У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 4-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про договірні відносини»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  **~~НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~**  …  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| 2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **Положення відсутнє**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обґрунтування***  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* | **Враховано частково**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| *У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 9-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про розрахунки за спожиту електричну енергію»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 9 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  2.3. Форма звітності № 9 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  **~~НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~**  …  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 9 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| 2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **Положення відсутнє**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обґрунтування***  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* | **Враховано частково**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| *У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 10-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про характеристику форм оплати за спожиту електричну енергію та виставлення рахунків»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 10 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  2.3. Форма звітності № 10 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  **~~НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~**  …  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 10 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| 2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **Положення відсутнє**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обґрунтування***  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* | **Враховано частково**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| *У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 11-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про звернення та скарги споживачів електропостачальника»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 11 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  2.3. Форма звітності № 11 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  **~~НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~**  …  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 11 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| 2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **Положення відсутнє**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обґрунтування***  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* | **Враховано частково**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| *У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 12-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про ціни на роздрібному ринку електричної енергії»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 12 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  … | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  2.3. Форма звітності № 12 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  **~~НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~**  …  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* | **Враховано частково**  2.3. Форма звітності № 12 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності за посиланням https://rpt.nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього. |
| 2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **Положення відсутнє**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ТОВ «Д.Трейдінг»**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу monitoring\_E@nerc.gov.ua разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обґрунтування***  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* | **Враховано частково**  2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. |
| 1. **Затвердити Зміни до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг,  від 28 березня 2019 року № 282 «Про затвердження форм звітності НКРЕКП для учасників ринку електричної енергії та інструкцій щодо їх заповнення»** | | |
| 2. До суб'єктів господарювання, які є ліцензіатами Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – ліцензіати), та які зобов’язані подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності, пункт 2.3 глави 2 відповідних інструкцій щодо заповнення форм звітності застосовується з урахуванням таких особливостей:  …  пункт 2.3 глави 2 відповідної інструкції застосовується щодо тих ліцензіатів, на яких не поширюється така вимога; | **ПрАТ «Укргідроенерго»**  пункт 2.3 глави 2 відповідної інструкції застосовується **в діючій редакції** щодо тих ліцензіатів, на яких не поширюється така вимога;  ***Обґрунтування***  *Уточнення з метою усунення правової невизначеності, пов’язаної зі строками набрання чинності запропонованих Змін та початком надання ліцензіатами форм звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності відповідно до Плану-графіку, а також для забезпечення чіткого і зрозумілого формулювання відповідних норм.* | **Враховувати у редакції**  2. Ліцензіати НКРЕКП у сфері електроенергетики (далі – ліцензіати) до настання першого звітного періоду подання до НКРЕКП форми звітності № 1-НКРЕКП-дохід (квартал) «Звіт про обсяг чистого доходу» через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності, затвердженим постановою НКРЕКП від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року №\_\_\_, подають цю форму звітності виключно в електронній формі (файл у форматі «xls» або «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) на адресу: dohid@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом 10 робочих днів з дня надходження форми звітності  № 1 направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності із зазначенням дати надходження (на електронну адресу, з якої було надіслано зазначену форму звітності). У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, та/або інформація, що становить комерційну таємницю, а не форма звітності № 1 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію, надану ліцензіатом, конфіденційною та/або комерційною таємницею, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 1 до НКРЕКП.**».** |
| ліцензіати, на яких поширюється така вимога,подають форми звітності до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  **Положення відсутнє** | **АТ «Оператор ринку»**  Ліцензіати мають право подавати форми звітності до НКРЕКП через платформу адміністратора передачі даних, який діє відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних».  Умови, порядок та строки подання ліцензіатами звітності через платформу адміністратора передачі даних визначаються відповідним рішенням НКРЕКП.  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* |
| **АТ «Оператор ринку»**  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. **Адміністратор передачі даних забезпечує надходження інформації до НКРЕКП не пізніше ніж на наступний робочий день після її отримання.**  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштоюпідтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП. | **ПрАТ «Укргідроенерго»**  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження **~~вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~ фактом надходження форми звітності до НКРЕКП вважається відображення такої форми звітності в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності. *Обґрунтування***  *Уточнення з метою усунення правової невизначеності, пов’язаної зі строками набрання чинності запропонованих Змін та початком надання ліцензіатами форм звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності відповідно до Плану-графіку, а також для забезпечення чіткого і зрозумілого формулювання відповідних норм.* |
| **АТ «Оператор ринку»**  НКРЕКП **або адміністратор передачі даних протягом** одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП **або адміністратором передачі даних .**  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  **Виключити**  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* |
| **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту одержання форми звітності **із зазначенням назви форми звітності.** У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  ***Обґрунтування***  *Автоматизований модуль збору звітності передбачає підтвердження факту надходження форми звітності у стандартному вигляді без зазначення назви прийнятої форми звітності. Тобто у разі перевірки неможливо буде довести факт подання звітності.* |
| **Положення відсутнє** | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  **У разі відхилення/неприйняття форми звітності автоматизованим модулем збору звітності НКРЕКП надає ліцензіату електронний лист із зазначенням причини відхилення.**  ***Обґрунтування***  *Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.*  *Не визначено спосіб подання листа (при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).* |
| У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом. | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом **на офіційну адресу НКРЕКП** [**box@nerc.gov.ua**](mailto:box@nerc.gov.ua)**.**  ***Обґрунтування***  *Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.*  *Не визначено спосіб подання листа (при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).* |
| **АТ «Оператор ринку»**  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства **повинен при поданні відповідної форми зазначити яка інформація має обмежений доступ.** ~~визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом~~.  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП. | **АТ «Оператор ринку»**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її **~~та направити до НКРЕКП~~.**  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  У разі необхідності коригування даних, зазначениху поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності. | **АТ «Оператор ринку»**  Відкоригована форма звітності направляється ~~в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.~~  ~~У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається~~ згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності | **АТ «Оператор ринку»**  Ліцензіат ~~листом~~ **при поданні відкоригованої форми звітності** з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності;  ***Обґрунтування***  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| 2) у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком, застосовується до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції, – пункт 2.3 застосовується в редакції, визначеній інструкцією щодо заповнення відповідної форми звітності. | **ПрАТ «Укргідроенерго»**  2) **~~у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком, застосовується до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції, –~~з моменту набрання чинності пунктом 2** до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції, пункт 2.3 застосовується в редакції, визначеній інструкцією щодо заповнення відповідної форми звітності.».  ***Обґрунтування***  Уточнення з метою усунення правової невизначеності, пов’язаної зі строками набрання чинності запропонованих Змін та початком надання ліцензіатами форм звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності відповідно до Плану-графіку, а також для забезпечення чіткого і зрозумілого формулювання відповідних норм. |
| *У інструкції щодо заповнення форми звітності № 1-НКРЕКП-дохід (квартальна) «Звіт про обсяг чистого доходу»:* | | |
| 2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом. | **ДП «Гарантований покупець»**  2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності **за посиланням** [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу dohid@nerc.gov.ua,** з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  …  ***Обґрунтування***  *Необхідно у главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 1-НКРЕКП – дохід (квартальна) «Звіт про обсяг чистого доходу» вказати посилання на автоматизований модель збору звітності, а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин* | **Враховано у редакції**  1) у главі 1 пункт 1.1 викласти в такій редакції:  «1.1. Ця Інструкція поширюється на суб’єктів господарювання, що провадять діяльність у сферах енергетики та комунальних послуг, державне регулювання яких здійснюється Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – ліцензіат), зокрема:  1) ліцензіатів у сфері електроенергетики:  суб’єкта господарювання, що має ліцензію на право провадження господарської діяльності з передачі електричної енергії;  суб’єкта господарювання, що має ліцензію на право провадження господарської діяльності зі здійснення функцій оператора ринку;  суб’єкта господарювання, що має ліцензію на право провадження господарської діяльності зі здійснення функцій гарантованого покупця;  суб’єктів господарювання, які отримали ліцензію на право провадження господарської діяльності з розподілу електричної енергії;  суб’єктів господарювання, що мають ліцензію на право провадження господарської діяльності з виробництва електричної енергії;  суб’єктів господарювання, що мають ліцензію на право провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії споживачу;  суб’єктів господарювання, що мають ліцензію на право провадження господарської діяльності з перепродажу електричної енергії (трейдерська діяльність);  суб’єктів господарювання, що мають ліцензію на право провадження господарської діяльності розподілу електричної енергії малими системами розподілу;  суб’єктів господарювання, що мають ліцензію на право провадження господарської діяльності із зберігання енергії;  суб’єктів господарювання, що мають ліцензію на право провадження господарської діяльності з агрегації;  2) суб’єктів господарювання, що мають ліцензію на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії на теплоцентралях, теплоелектростанціях, атомних електростанціях і когенераційних установках.»  2) у главі 2:  пункт 2.3 викласти в такій редакції:  «2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xls» або «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) згідно з формою, розробленою НКРЕКП):  1) ліцензіатами у сфері електроенергетики через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  Форма звітності вважається поданою, якщо вона міститься у категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності, дата її подання відображається у графі «Дата подання».  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього.  2) суб’єктами господарювання, що мають ліцензію на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії на теплоцентралях, теплоелектростанціях, атомних електростанціях і когенераційних установках на адресу: dohid@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  НКРЕКП протягом 10 робочих днів з дня надходження форми звітності № 1 направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності із зазначенням дати надходження (на електронну адресу, з якої було надіслано зазначену форму звітності). У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає їх до НКРЕКП листом на електронну адресу box@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, та/або інформація, що становить комерційну таємницю, а не форма звітності № 1 у цілому. НКРЕКП не зобов’язана вважати інформацію, надану ліцензіатом, конфіденційною та/або комерційною таємницею, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 1 до НКРЕКП.» |
| **АТ «Оператор ринку»**  2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом**, або** **через платформу адміністратора передачі даних, який діє відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних». Умови, порядок та строки подання ліцензіатами звітності через платформу адміністратора передачі даних визначаються відповідним рішенням НКРЕКП.**  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. | **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. **Дата подання форми звітності відображається в системі автоматизованого модуля збору звітності та є підтвердженням надання форми ліцензіатом до НКРЕКП.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* |
| **АТ «Оператор ринку»**  Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних.** Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день. **Адміністратор передачі даних забезпечує надходження інформації до НКРЕКП не пізніше ніж на наступний робочий день після її отримання.**  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП. | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту одержання форми звітності **із зазначенням назви форми звітності.** У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.  ***Обґрунтування***  *Автоматизований модуль збору звітності передбачає підтвердження факту надходження форми звітності у стандартному вигляді без зазначення назви прийнятої форми звітності. Тобто у разі перевірки неможливо буде довести факт подання звітності.* |
| **АТ «Оператор ринку»**  НКРЕКП **або адміністратор передачі даних** протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП **або адміністратором передачі даних**.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| **ПрАТ «Укргідроенерго»**  НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження доліцензіата такого підтвердження **~~вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.~~ фактом надходження форми звітності до НКРЕКП вважається відображення такої форми звітності в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності.**  ***Обґрунтування***  *З метою оптимізації процесу подання звітності та факту підтвердження отримання форм звітності, пропонуємо вважати надходження форм звітності до НКРЕКП відображення їх в категорії «Отримані звіти» автоматизованого модуля збору звітності із зазначенням дати отримання відповідної форми звітності.* |
| **ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»**  **Виключити**  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450* |
| **Положення відсутнє** | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  **У разі відхилення/неприйняття форми звітності автоматизованим модулем збору звітності НКРЕКП надає ліцензіату електронний лист із зазначенням причини відхилення.**  ***Обґрунтування***  *Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.*  *Не визначено спосіб подання супровідного листа. (при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).* |
| У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.  . | **АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**  У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом **на офіційну адресу НКРЕКП** [**box@nerc.gov.ua.»**](mailto:box@nerc.gov.ua.)**.**  ***Обґрунтування***  *Наразі в Інструкціях передбачено варіант неотримання форми з технічних причин (збій роботи системи). Пропонуємо передбачити також варіант інформування ліцензіата у разі відхилення/неприйняття форми звітності НКРЕКП. Ліцензіат, таким чином, матиме можливість отримати відомості щодо причин неприйняття форми та здійснити повторну подачу звітності з усуненням причин її неприйняття.*  *Не визначено спосіб подання супровідного листа. (при тестуванні модуля була відсутня функція прикріплення супровідного листа до форми звітності).* |
| **АТ «Оператор ринку»**  У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства **повинен при поданні відповідної форми зазначити яка інформація має обмежений доступ** ~~визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом~~.  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| 2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **Положення відсутнє**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.». | **ДП «Гарантований покупець»**  **2.10.** У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням [**https://rpt.nerc.gov.ua**](https://rpt.nerc.gov.ua) **або, у разі неможливості подання через автоматизований модуль збору звітності, на адресу: dohid@nerc.gov.ua, згідно** з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обгрунтування***  *Необхідно у главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 1-НКРЕКП – дохід (квартальна) «Звіт про обсяг чистого доходу» вказати посилання на автоматизований модель збору звітності, а також передбачити альтернативний спосіб подачі звітності у випадку технічних збоїв та/або інших причин* | **Враховано у редакції**  2.10. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Ліцензіатами у сфері електроенергетики відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності за посиланням <https://rpt.nerc.gov.ua> згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності. У полі «Текстовий коментар ліцензіата» картки документа ліцензіат зазначає причини коригування даних.  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Суб’єктами господарювання, що мають ліцензію на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії на теплоцентралях, теплоелектростанціях, атомних електростанціях і когенераційних установках відкоригована форма звітності направляється на електронну адресу dohid@nerc.gov.ua з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».  Суб’єкти господарювання, що мають ліцензію на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії на теплоцентралях, теплоелектростанціях, атомних електростанціях і когенераційних установках листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності. |
| **ТОВ «Д.Трейдінг»**  **2.10.** У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.  Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.  **НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження відкоригованої форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження такої форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження вважається, що відкоригована форма звітності не одержана НКРЕКП.**  У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою, **що була визначена на момент подання першої версії даної форми звітності на електронну адресу dohid@nerc.gov.ua.**  Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **на електронну адресу dohid@nerc.gov.ua** **разом з відкоригованою формою** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обґрунтування***  *Пропонується уточнити запропоновану норму щодо того куди саме учасником ринку має подаватися відкоригована форма звіту, у разі, якщо до моменту такого коригування відправлялася на спеціальну електронну адресу. Також пропонується зберегти у тексті проекту змін до всіх Інструкцій конкретну назву такої електронної адреси.*  *Просимо також уточнити, що супровідний лист з поясненнями направляється саме на електронну адресу разом з відкоригованою формою звіту.*  *Пропонується також сповіщати учасника ринку про отримання НКРЕКП не лише першої версії форми, а і відкоригованої форми звітності, про що слід зазначити окремим абзацом, зокрема, у запропонованій нами редакції.* |
| **АТ «Оператор ринку»**  2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її ~~та направити до НКРЕКП~~.  Відкоригована форма звітності направляється ~~в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.~~  ~~У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається~~ згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.  Ліцензіат ~~листом~~ **при поданні відкоригованої форми звітності** з накладенням кваліфікованого електронного підпису  керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП **або до адміністратора передачі даних** пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».  ***Обґрунтування***  *За аналогією до пропозицій до п. 2 постанови НКРЕКП  від 29.03.2019 № 450*  *Пропонується доповнити главу 2 тексту інструкцій* *щодо заповнення форм звітності новим пунктом, згідно з яким надати право ліцензіатам подавати форми звітності через платформи адміністраторів передачі даних, які діють відповідно до постанови НКРЕКП від 27.12.2023 № 2613 «Про затвердження Порядку набуття, призупинення і припинення статусу адміністратора передачі даних» та виконують аналогічну функцію з подання Регулятору інформації учасниками оптового енергетичного ринку.* |
| **Положення відсутнє** | **ТОВ «Запоріжжяелектропостачання»**  Включити форму звітності № 3-НКРЕКП-постачання електричної енергії (квартальна) «Звіт про фінансові результати та виконання структури тарифів за видами діяльності» до переліку подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності та внести відповідні зміни до інструкції | **Не враховано**  *Наразі відсутня така технічна можливість, в подальшому планується подання всіх форм звітності відповідно до постанови НКРЕКП від 28.02.2019 № 282 через Автоматизований модуль звітності.* |
| 1. ***Затвердити*** ***План-графік подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності*** | | |
| **Положення відсутнє** | **ТОВ «Запоріжжяелектропостачання»**  У питаннях за порядковими номерами 56-63 Плана-графіка у графі «Тип учасника ринку» слово «Елетропостачальники» замінити на «Електропостачальники (крім постачальників універсальної послуги)» | **Враховано у редакції**  «Електропостачальники (крім постачальників універсальної послуги та постачальника «останньої» надії)» |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор Департаменту розслідувань зловживань на оптових енергетичних ринках та моніторингу звітності | Тетяна МІЩЕНЕНКО |