



Асоціація сонячної енергетики України

тел: +380937822033
пошта: office@aseu.org.ua
сайт: www.aseu.org.ua
адреса: 19/4, Григорія Кочура
Київ, 03110, Україна

Національній комісії,
що здійснює державне регулювання
у сферах енергетики та комунальних
послуг
Юрію ВЛАСЕНКУ
03057 м. Київ, вул. Сім'ї Бродських 19
Телефон: +38 (044) 204-48-27
Електронна пошта: box@nerc.gov.ua
Morozova@nerc.gov.ua;
Novikova@nerc.gov.ua.

№1-22/08/2024/ від 22.08.2024

*Пропозиції та зауваження до проекту
постанови НКРЕКП «Про внесення змін
до постанови Національної комісії, що
здійснює державне регулювання у сферах
енергетики та комунальних послуг,
від 02 липня 2019 року № 1333»
який було опубліковано 25 липня 2024 року*

Шановний Юрію Миколайовичу!

Громадська спілка «Асоціація сонячної енергетики України» (АСЕУ) створена для сприяння розвитку відновлюваної електроенергетики України, представництва інтересів своїх членів у органах державної влади та управління, місцевого самоврядування, захисту прав учасників АСЕУ, а також забезпечення зв'язків з громадськістю.

АСЕУ об'єднує учасників ринку сонячної енергетики загальною кількістю понад 50 компаній та груп компаній, а також, понад 400 власників домашніх СЕС. Ми представляємо інтереси власників промислових сонячних станцій, українських та іноземних інвесторів, компаній, які здійснюють проєктування, будівництво та обслуговування СЕС, виробників обладнання для сонячних станцій та власників домашніх СЕС. Спільнота АСЕУ налічує понад 7000 осіб.

25 липня 2024 року на сайті НКРЕКП було розміщено Повідомлення про оприлюднення проєкту постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333» відповідно до якого було встановлено строк для подання зауважень та пропозицій - до 25 серпня 2024 року (включно).

Асоціація, як профільне галузеве об'єднання учасників ринку сонячної енергетики в цілому підтримує проект постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333», але наголошує на необхідності його доопрацювання з метою забезпечення більш ефективного захисту прав та законних інтересів заявників при розгляді звернень споживачів щодо дій суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сферах енергетики та комунальних послуг

На засіданні комітету з питань правового забезпечення Асоціації сонячної енергетики України, що відбулося «21» серпня 2024 р. було схвалено зауваження та пропозиції до проекту постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333» та прийнято рішення щодо їх надання до НКРЕКП. Підготовлені пропозиції оформлені відповідно до вимог визначених “Порядком проведення відкритого обговорення проектів рішень” Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, затвердженого постановою НКРЕКП від 30 червня 2017 року № 866.

З огляду на викладене, Асоціація надає до НКРЕКП Зауваження та пропозиції до проекту постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333» який був опублікований 25 липня 2024 року, які викладені окремими додатками, та просить врахувати їх при прийнятті відповідного рішення.

В свою чергу, Асоціація сонячної енергетики України завжди залишається відкритою для співпраці та налаштована на прозорий і конструктивний діалог.

Додатки:

1. Зауваження та пропозиції до проекту постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333» який був опублікований 25 липня 2024 року. р., (згідно з Додатком 1 до Порядку проведення відкритого обговорення проектів рішень НКРЕКП) на ____ арк. в 1 прим.

З повагою
Директор Асоціації
сонячної енергетики України
Виконавець:
Ольга Іващенко тел: 0680213491

КІСІЛЬОВ Олександр

**Зауваження та пропозиції до НОВОЇ РЕДАКЦІЇ ПРАВИЛ
розгляду звернень споживачів щодо рішень, дій суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сферах енергетики та
комунальних послуг, або суб'єктів, що належать
до особливої групи споживачів**

Зміст положення (норми) запропонованої редакції акта законодавства	Зауваження та пропозиції АСЕУ	Обґрунтування
--	-------------------------------	---------------

1. Загальні положення

<p>1.1. Ці Правила визначають порядок подання заявниками до Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – НКРЕКП, Регулятор) звернень щодо рішень, дій (бездіяльності) суб'єкта господарювання, діяльність яких підлягає державному регулюванню НКРЕКП (далі – суб'єкт господарювання), або суб'єкта, що належать до особливої групи споживачів (далі – споживачі особливої групи), та процедуру розгляду таких звернень.</p>	<p>1.7. Ці Правила визначають порядок подання заявниками до Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – НКРЕКП, Регулятор) звернень щодо рішень, дій (бездіяльності) суб'єкта господарювання, діяльність яких підлягає державному регулюванню НКРЕКП (далі – суб'єкт господарювання), або суб'єкта, що належать до особливої групи споживачів (далі – споживачі особливої групи), та процедуру розгляду таких звернень, та врегулювання спорів.</p> <p>включити абзац : “Ці Правила не обмежують права споживачів на звернення за захистом порушених прав та законних</p>	<p>п.14.ч.3 ст 6 Законом України “Про ринок електричної енергії” до повноваження регулятора належить: розгляд скарг і вирішення спорів, що виникають на ринку електричної енергії;</p> <p>ст. 58 Споживач має право: 9) подавати Регулятору скарги відповідно до порядку розгляду скарг та вирішення спорів;</p> <p>ст. 76 Регулятор забезпечує розгляд скарг на дії учасників ринку (крім скарг на дії споживачів) і вирішення спорів між учасниками ринку в порядку, затвердженому Регулятором.</p> <p>Розгляд скарг побутових та малих непобутових споживачів на дії чи</p>
--	---	--

<p>1.2. Звернення може бути подане споживачем до Регулятора у вигляді заяви (клопотання), пропозиції (зауваження) або скарги відповідно до цих Правил.</p> <p>1.3. У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні: відповідальний підрозділ – структурний підрозділ НКРЕКП, до компетенції якого належить розгляд питання, що стало предметом звернення;</p> <p>головуючий попередніх слухань (Головуючий) – член НКРЕКП, до повноважень якого згідно з розподілом функціональних обов’язків належить розгляд питання, що є предметом скарги, або керівник (заступник керівника) відповідального підрозділу;</p> <p>заява – звернення заявника із проханням про сприяння реалізації закріплених Конституцією України та чинним законодавством його прав та інтересів або повідомлення про порушення суб’єктом господарювання або</p>	<p>інтересів до енергетичного омбудсмена, суду та інших уповноважених органів влади.”</p> <p>Включити абзац 2 Заявник який звернувся із заявою чи скаргою до НКРЕКП, має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> особисто викласти аргументи уповноваженій особі, що здійснює розгляд заяву чи скаргу, та брати участь у перевірці поданої скарги чи заяви; знайомитися з матеріалами перевірки; подавати додаткові матеріали або наполягати на їх запиті органом, який розглядає заяву чи скаргу; бути присутнім при розгляді заяви чи скарги; користуватися послугами адвоката або представника, організації, яка здійснює правозахисну функцію, оформивши це уповноваження у встановленому законом порядку; одержати письмову відповідь про результати розгляду заяви чи скарги; висловлювати усно або письмово вимогу щодо дотримання таємниці розгляду заяви чи скарги; 	<p><i>бездіяльність електропостачальників та операторів систем розподілу, вирішення спорів між ними здійснюються також енергетичним омбудсменом.</i></p> <p>Згідно статті 18 Закону України “Про звернення громадян”</p>
---	---	--

<p>споживачем особливої групи законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг, про недоліки в їх діяльності або клопотання про визнання за заявником відповідного статусу, прав чи свобод тощо;</p> <p>заявник – споживач/побутовий споживач, користувач/замовник послуг, що надаються суб'єктами господарювання або споживачами особливої групи відповідно до законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг;</p> <p>повторне звернення – скарга або заява, подана від одного і того ж заявника з одного і того ж питання;</p> <p>пропозиції (зауваження) – звернення заявника, де висловлюються порада, рекомендація щодо діяльності НКРЕКП, а</p>	<p>вимагати відшкодування збитків, якщо вони стали результатом порушень встановленого порядку розгляду звернень.</p> <p>під час розгляду звернень НКРЕКП вимагати від суб'єктів господарювання або споживачів особливої групи копії документів, пояснення та іншу інформацію, необхідну для встановлення фактичних обставин спору та його врегулювання.</p> <p>заявник - споживач або особа, яка має намір ним стати, який звернувся до НКРЕКП особисто чи через уповноважену ним особу, повноваження якої оформлені відповідно до чинного законодавства;</p> <p>повторна скарга – звернення, подане від одного і того ж заявника з одного і того ж питання, якщо перше вирішено по суті;</p>	<p><i>Для недискримінації осіб які не вступили в договірні відносини, варто розширити поняття “заявник” з метою можливістю захисту їх прав.</i></p> <p><i>Визначення “замовника” - в такій редакції - що підтверджує статус (в який момент набувається статус?)</i></p>
---	---	--

<p>також висловлюються думки щодо врегулювання відносин у сферах енергетики та комунальних послуг;</p> <p>скарга – звернення заявника з вимогою про поновлення прав та захист законних інтересів, порушених рішеннями, діями (бездіяльністю) суб’єкта господарювання або споживачем особливої групи, із обов’язковим наданням документів (копій документів, засвідчених належним чином), що підтверджують та обґрунтовують обставини викладені у скарзі.</p> <p>Інші терміни в цих Правилах вживаються у значеннях, наведених у законах України «Про звернення громадян», «Про державне регулювання у сфері комунальних послуг», «Про ринок природного газу», «Про ринок електричної енергії», «Про теплопостачання», «Про питну воду та питне водопостачання», Правилах роздрібного ринку електричної енергії, затверджених постановою НКРЕКП від 14 березня 2018 року № 312, Правилах постачання природного газу, затверджених постановою НКРЕКП від 30 вересня 2015 року № 2496, та інших нормативно-правових актах.</p> <p>1.4. Розгляд звернень заявників</p>	<p>скарга – звернення заявника з вимогою про поновлення прав та захист законних інтересів, порушених рішеннями, діями (бездіяльністю) суб’єкта господарювання або споживачем особливої групи, із обов’язковим наданням документів, наявності таких документів (копій документів, засвідчених належним чином), що підтверджують та обґрунтовують обставини викладені у скарзі.</p>	<p><i>Словосполучення “засвідчених належним чином” вилучити, задля уникнення зайвого формалізму, з метою сприяння доступності та максимальної зрозумілості алгоритму дій для споживачів при подачі скарг.</i></p>
--	--	---

<p>здійснюється на безоплатній основі з дотриманням принципів законності, компетентності, справедливості, недопущення дискримінації, відкритості і прозорості, неупередженості та об'єктивності.</p> <p>1.5. Місцем розгляду звернень заявників є місцезнаходження центрального апарату Регулятора та/або територіального органу Регулятора. Матеріальні витрати, пов'язані з поданням звернення та забезпечення заявником участі у попередніх слуханнях несе заявник.</p> <p>1.6. Діловодство щодо звернень ведеться в порядку, який встановлюється Кабінетом Міністрів України та відповідно до інструкцій з діловодства в НКРЕКП.</p>	<p>залишити пункт чинної редакції</p> <p>1.7. Вирішенням питання, зазначеного у зверненні, може бути:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) письмова відповідь заявнику про результати розгляду звернення; 2) роз'яснення заявнику з питань застосування нормативно-правових актів НКРЕКП; 3) врегулювання спору; 4) рішення НКРЕКП, прийняте на засіданні, яке проводиться у формі відкритого слухання. 	<p>Згідно ст. 22 Конституції України при прийнятті нових законів або внесенні змін до чинних законів не допускається звуження змісту та обсягу існуючих прав і свобод. Таким чином наявність цього пункту дає розуміння споживачу варіанти вирішено його питання, зазначене у зверненні.</p>
--	--	--

2. Подання звернення та вимоги до нього		
<p>2.1.Звернення може бути подано письмово або усно заявником (індивідуальне) або групою заявників (колективне).</p> <p>2.2.Письмове звернення може бути: надіслане до Регулятора поштою або з використанням мережі Інтернет, засобів електронного зв'язку (електронне звернення); подане заявником до Регулятора особисто, законним представником в інтересах неповнолітніх і недієздатних осіб, або уповноваженою особою, повноваження якої оформлені відповідно до законодавства; подане безпосередньо в скриньку для звернень на території Регулятора.</p> <p>2.3.Письмове звернення може бути подане в електронному або паперовому вигляді.</p> <p>Письмове звернення в паперовому вигляді має бути надруковане або написане від руки заявником розбірливо та чітко, підписане заявником (заявниками) або його законним представником/уповноваженою особою із</p>		

зазначенням дати.

Письмове звернення в електронному вигляді має містити інформацію про електронну поштову адресу, на яку заявнику може бути надіслано відповідь, або відомості про інші засоби зв'язку з ним. Підпис заявника на електронному зверненні має бути відсканованим, сфотографованим тощо.

Застосування кваліфікованого електронного підпису при надсиланні електронного звернення не вимагається.

2.4.Звернення заявника, який є фізичною особою, може бути усним, якщо воно викладається заявником на особистому прийомі або за допомогою засобів телефонного зв'язку «гарячої лінії» та записується (реєструється) посадовою особою Регулятора.

2.5. У зверненні має бути зазначено: найменування органу, до якого воно подається; відомості, достатні для встановлення особи заявника. Якщо заявник є фізичною особою або фізичною особою-підприємцем – прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), адреса місця проживання/перебування, номер засобу зв'язку, адреса електронної пошти

<p>інші контактні дані. Якщо заявник є юридичною особою – повне найменування, адреса місцезнаходження, номер засобу зв'язку, адреса електронної пошти інші контактні дані. У разі подання звернення законним представником/уповноваженою особою в ньому додатково зазначаються такі самі відомості стосовно законного представника/уповноваженої особи; адреса об'єкта/об'єкта заявника, на який постачається товар та/або надається послуга; суть питання; дата складення звернення.</p> <p>2.6. Звернення заявника, що містить декілька питань, які належать до різних сфер регулювання Регулятора, є комплексним. Таке звернення розглядається відповідальним підрозділом за участі інших структурних підрозділів Регулятора, до компетенції яких належить розгляд питань, що є предметом комплексного звернення.</p> <p>2.7. Звернення не підлягає розгляду Регулятором, якщо: у зверненні не зазначено місце проживання/перебування, місцезнаходження заявника;</p>		
--	--	--

<p>звернення не підписане заявником (заявниками), та таке, з якого неможливо встановити авторство (анонімне);</p> <p>заявником подане повторне звернення, якщо попереднє звернення вирішено по суті;</p> <p>у зверненні порушено питання, яке станом на день подання звернення розглядається судом або щодо якого ухвалено судові рішення, яке набрало законної сили;</p> <p>у зверненні не викладено зміст вимоги заявника, вжито ненормативну лексику та/або образливі висловлювання;</p> <p>містить заклики, спрямовані на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, на розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на права і свободи людини, здоров'я населення;</p> <p>розгляд і вирішення питання, викладеного у зверненні, не належить до компетенції Регулятора;</p> <p>звернення подане особами, визнаними судом недієздатними.</p> <p>Про відмову у прийнятті звернення до розгляду, крім випадку отримання</p>		
--	--	--

<p>анонімного звернення, Регулятор повідомляє заявника.</p> <p>2.8. Якщо питання, порушені у зверненні, не належать до повноважень Регулятора, таке звернення у термін не більше п'яти робочих днів від дня його отримання пересилається за належністю відповідному органу чи посадовій особі, суб'єкту господарювання, про що у той самий день письмово повідомляється заявник.</p> <p>2.9. Забезпечення роботи з розгляду звернень заявників здійснюється відповідальним підрозділом.</p> <p>2.10. Звернення, подані у визначеному цими Правилами порядку, підлягають попередньому розгляду структурним підрозділом, на який покладено функцію з організації роботи з документами (діловодства) в НКРЕКП. Попередній розгляд звернень полягає в опрацюванні звернення на предмет повноти дотримання заявником вимог до звернень, визначених цими Правилами та належності порушених у зверненні питань до повноважень Регулятора. За результатами попереднього розгляду звернення також визначається вид звернення (заява чи</p>		
---	--	--

<p>скарга).</p> <p>Структурний підрозділ, на який покладено функцію з організації роботи з документами (діловодства) в НКРЕКП, має право змінити вид звернення через систему електронного документообігу «Megapolis.Doc.Net», у разі отримання відповідної інформації щодо уточнення класифікації звернення від відповідального структурного підрозділу.</p> <p>2.11. Звернення розглядається і вирішується у термін не більше одного місяця від дня його реєстрації, а те, що не потребує додаткового вивчення – невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня його отримання.</p> <p>Якщо в місячний термін вирішити порушені у зверненні питання неможливо, Регулятором визначається термін, необхідний для його розгляду, про що заявник. Загальний термін надання відповіді не може перевищувати 45 днів.</p>	<p>Регулятором визначається термін, необхідний для його розгляду, про що повідомляє заявника в разі, якщо цей термін перевищить 30 к.д.. Загальний термін надання відповіді не може перевищувати 45 днів.</p>	
<p>3. Розгляд заяви</p>		

<p>3.1. Заявник має право звернутися до Регулятора із заявою за формою згідно з додатком 1 до цих Правил, щодо: сприяння у реалізації його особистих прав і за</p> <p>3.2. Під час розгляду заяви Регулятор має право в установленому законом порядку вимагати від суб'єкта господарювання та споживача особливої групи копії документів, засвідчених в установленому порядку, пояснення та іншу інформацію, необхідні для встановлення фактичних обставин викладених у заяві.</p> <p>Суб'єкт господарювання, споживач особливої групи на вимогу Регулятора зобов'язані надати запитувані копії документів, засвідчені в установленому порядку, пояснення та іншу інформацію з питань, викладених у заяві.</p> <p>Ненадання за законну вимогу Регулятора суб'єктом господарювання, споживачем особливої групи у встановлений Регулятором строк копій документів, засвідчених в установленому порядку, пояснень та іншої інформації з питань, викладених у заяві, є підставою для передачі відповідальним підрозділом заяви з наявними матеріалами до структурного підрозділу НКРЕКП, на який покладено функції державного контролю за діяльністю суб'єктів господарювання,</p>		
--	--	--

<p>споживачів особливої групи з метою здійснення заходів державного контролю.</p> <p>3.3. Для вирішення питання, порушеного у заяві, та з урахуванням отриманих копій документів, засвідчених в установленому порядку, пояснень та іншої інформації з питань, викладених у заяві, Регулятор має право направити суб'єкту господарювання, споживачу особливої групи вимогу про необхідність:</p> <p>об'єктивно, всебічно і вчасно перевірити інформацію, про яку йдеться у заяві та за необхідності залучити до її розгляду заявника (за згодою);</p> <p>невідкладно вжити заходи щодо припинення неправомірних дій стосовно заявника (у разі їх наявності);</p> <p>усунути порушення чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг (у разі їх наявності).</p> <p>3.4. Суб'єкт господарювання, споживач особливої групи не менш як протягом десяти робочих днів з дня отримання вимоги Регулятора, зобов'язані повідомити Регулятора про результати опрацювання інформації, про яку йдеться у заяві, про вжиті заходи щодо припинення неправомірних дій стосовно заявника та усунення порушення суб'єктом господарювання або споживачем особливої</p>		
--	--	--

<p>групи чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг.</p> <p>3.5. За результатом розгляду заяви Регулятор направляє заявнику письмову відповідь, в якій, зокрема зазначається про:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) вжиті суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи заходи щодо: <ul style="list-style-type: none"> сприяння у реалізації особистих прав і законних інтересів заявника; припинення та/або усунення порушень чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг; недоліків в його діяльності; 2) відсутність порушення суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг. <p>На пропозиції (зауваження) заявника з порадою, рекомендацією щодо діяльності НКРЕКП та врегулювання відносин у сферах енергетики та комунальних послуг Регулятор надає письмову відповідь.</p> <p>3.6. Регулятор має право припинити розгляд заяви якщо:</p>		
--	--	--

<p>заявник повідомив Регулятора про вирішення/відсутність спірних питань, або відкликав подану ним заяву. У цьому випадку Регулятор має право не направляти заявнику письмову відповідь; з порушеного у заяві питання, ухвалено судові рішення про відмову в задоволення вимог заявника, що набрало законної сили.</p>		
<p style="text-align: center;">4. Розгляд скарги та попередні слухання</p>		
<p>4.1. Заявник має право звернутися до суб'єкта господарювання або споживача особливої групи зі скаргою на його дії (бездіяльність) чи рішення (лист-відмова, лист-роз'яснення, акт про порушення, повідомлення тощо) з вимогою про поновлення його порушених прав та законних інтересів з наданням документів (копій документів засвідчених належним чином), що підтверджують обставини викладені у скарзі.</p> <p>4.2. Суб'єкт господарювання, споживач особливої групи зобов'язані: об'єктивно, всебічно і вчасно розглянути скаргу та за необхідності залучити до її розгляду заявника (за згодою); відмінити або змінити прийняте рішення, якщо воно не відповідає законодавству у сферах енергетики та комунальних послуг;</p>	<p>4.1. Заявник має право звернутися до суб'єкта господарювання або споживача особливої групи зі скаргою на його дії (бездіяльність) чи рішення (лист-відмова, лист-роз'яснення, акт про порушення, повідомлення тощо) з вимогою про поновлення його порушених прав та законних інтересів з наданням документів (копій документів засвідчених належним чином), що підтверджують обставини викладені у скарзі.</p>	<p>аналогічне обґрунтування до визначення поняття "скарга"</p>

<p>невідкладно вжити заходи щодо припинення неправомірних дій/бездіяльності стосовно заявника; усунути причини та умови, що сприяли прийняттю рішення, що не узгоджується з вимогами законодавства та порушує права та законні інтереси заявника.</p> <p>4.3. Суб'єкт господарювання, споживач особливої групи зобов'язані розглянути скаргу заявника, та за результатами її розгляду надати заявнику обґрунтовану письмову відповідь у строки, встановлені законодавством.</p> <p>4.4. У разі не отримання відповіді, або якщо заявник не погоджується з наданою суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи відповіддю, заявник має право подати скаргу Регулятору за формою, згідно з додатком 2 до цих Правил, та відповідно до вимог цих Правил.</p> <p>4.5. Регулятор розглядає скаргу заявника щодо порушення його прав та законних інтересів діями (бездіяльністю), рішеннями суб'єкта господарювання або споживача особливої групи з питань: доступу/приєднання до електричних, теплових та газових мереж, нафто- та продуктопроводів, мереж централізованого</p>		
--	--	--

<p>водопостачання і централізованого водовідведення; дотримання суб'єктом господарювання ліцензійних умов; якості товарів і послуг, що надаються споживачам у сферах енергетики та комунальних послуг (крім питань, що стосуються здійснення державного нагляду (контролю) за додержанням вимог державних санітарних норм і правил на питну воду); інших питань, розгляд яких віднесено законом до компетенції Регулятора.</p> <p>4.6. До скарги заявник зобов'язаний додати копію рішення суб'єкта господарювання або споживача особливої групи, що прийняте за результатами розгляду його звернення раніше, а також копії інших документів, необхідних для розгляду його скарги по суті та/або прийняття відповідного рішення. У разі подання заявником оригіналів документів, такі документи повертаються заявнику за його запитом, після розгляду його скарги.</p> <p>4.7. Скарга на дії (бездіяльність) суб'єкта господарювання або споживача особливої групи може бути подана заявником до Регулятора не пізніше одного місяця з дня, коли заявнику стало відомо про порушення</p>	<p>4.6. До скарги заявник зобов'язаний додати копію рішення (за наявності) суб'єкта господарювання або споживача особливої групи, що прийняте за результатами розгляду його звернення раніше, а також копії інших документів, необхідних для розгляду його скарги по суті та/або прийняття відповідного рішення.</p> <p>або залишити чинну редакцію п. 5.3 абз.2 “Якщо звернення є скаргою, то до звернення додаються наявні у заявника рішення або копії рішень суб'єкта господарювання або споживача особливої групи, що приймалися за його зверненням раніше, а також інші документи, необхідні для розгляду скарги. Оригінали наданих</p>	<p>Інколи такого рішення може і не бути, часто звернення ігноруються, або суттєво порушуються терміни в які мала б надаватися відповідь на те чи інше звернення</p>
--	---	---

<p>його прав та законних інтересів, спричинених такими діями (бездіяльністю).</p> <p>Скарга на рішення суб'єкта господарювання або споживача особливої групи може бути подана заявником до Регулятора протягом одного року з моменту його прийняття, але не пізніше одного місяця з часу ознайомлення заявника з прийнятим рішенням.</p> <p>Скарги, подані з порушенням зазначеного строку, Регулятором не розглядаються. Пропущений з поважної причини строк може бути поновлений Регулятором у разі надання заявником (скаржником) документів, підтверджуючих поважність причин їх пропуску.</p> <p>4.8. Скарга, оформлена та подана без дотримання вимог, визначених цими Правилами, підлягає розгляду Регулятором у порядку, визначеному главою 3 цих Правил.</p> <p>4.9. Під час розгляду скарги, Регулятор має право в установленому законом порядку вимагати від суб'єкта господарювання та споживача особливої групи копії документів, засвідчені в установленому порядку, пояснення та іншу інформацію, необхідні для встановлення фактичних обставин викладених у скарзі.</p>	<p>документів після розгляду скарги повертаються заявнику.</p> <p>Якщо у зверненні заявника міститься інформація про ненадання суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи відповіді на його звернення, то така інформація зазначається заявником окремо.”</p> <p>4.9 Суб'єкт господарювання або споживач особливої групи не пізніше ніж через десять робочих днів від дня отримання запиту, надісланого НКРЕКП, зобов'язаний направити до НКРЕКП завірені в установленому законодавством порядку копії документів, ґрунтовні пояснення та іншу інформацію, необхідну</p>	
---	---	--

<p>Ненадання за законну вимогу Регулятора суб'єктом господарювання, споживачем особливої групи у встановлений Регулятором строк копій документів, засвідчених в установленому порядку, пояснень та іншої інформації з питань, викладених у скарзі, є підставою для передачі відповідальним підрозділом заяви з наявними матеріалами до структурного підрозділу НКРЕКП, на який покладено функції державного контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, споживачів особливої групи, з метою здійснення заходів державного контролю.</p> <p>4.10. До прийняття рішення за результатами розгляду скарги Регулятор</p>	<p>для встановлення фактичних обставин справи та врегулювання спору, та повідомити про:</p> <p>1) відсутність спору (спір виник через дії третіх осіб або між заявником та третьою особою);</p> <p>2) наявність порушення та його усунення або про терміни його усунення, вказавши спосіб, у який буде усунуто порушення, та вжиті заходів щодо недопущення таких порушень у подальшому;</p> <p>3) наявність спору між суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи та заявником, зазначивши суть спору та пропозицію щодо його вирішення.”</p> <p>Ненадання у встановлений строк інформації та/або копій документів, засвідчених в установленому порядку, пояснень та іншої інформації з питань, викладених у скарзі, є підставою для передачі відповідальним підрозділом заяви з наявними матеріалами до структурного підрозділу НКРЕКП, на який покладено функції державного контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, споживачів особливої групи, з метою здійснення заходів державного контролю.</p>	
--	---	--

<p>може в межах граничних строків розгляду скарги провести попередні слухання із залученням заявника, суб'єкта господарювання або споживача особливої групи чи їх уповноважених представників та інших заінтересованих осіб з метою вирішення питання, порушеного у скарзі. Участь у попередніх слуханнях також забезпечують представники відповідального підрозділу та інших структурних підрозділів НКРЕКП, до компетенції яких належить розгляд питання, порушеного у скарзі.</p> <p>4.11. Організацію попередніх слухань та їх проведення забезпечує відповідальний підрозділ. Інформування та листування з питань проведення попередніх слухань відбувається шляхом направлення повідомлень на електронні адреси заявника, що вказана ним у заяві, та інших учасників попередніх слухань, що вказані на їх власних офіційних вебсайтах.</p> <p>4.12. Попередні слухання проводяться у вигляді робочої зустрічі, на якій розглядається позиція заявника та суб'єкта господарювання або споживача особливої групи з урахуванням документів, пояснень та іншої інформації, що стосуються питання, порушеного у скарзі.</p>		
--	--	--

<p>Попередні слухання можуть бути проведені дистанційно за допомогою застосування технічних засобів, зокрема відеозв'язку/відеоконференції.</p> <p>4.13. Відповідальний підрозділ не пізніше ніж за три робочі дні інформує учасників попередніх слухань та представників інших структурних підрозділів НКРЕКП, до компетенції яких належить розгляд питання, порушеного у скарзі, про час, дату та місце їх проведення, а у разі їх проведення дистанційно, за допомогою застосування технічних засобів, – додатково надсилає на відповідні електронні адреси посилання на неї.</p> <p>4.14. Учасники попередніх слухань не пізніше, ніж за один робочий день до дня проведення попередніх слухань, мають повідомити Регулятора про свою участь у попередніх слуханнях.</p> <p>4.15. Заявник на початку проведення попередніх слухань пред'являє паспорт громадянина України, інший документ, що посвідчує особу, довіреність, якщо представництво здійснюється законним представником/уповноваженою особою, тощо.</p>		
---	--	--

<p>4.16. Учасники попередніх слухань (крім заявника), які не прибули на відкриті слухання, а у разі їх проведення дистанційно за допомогою застосування технічних засобів, – не приєдналися за надісланим посиланням та завчасно (не пізніше ніж за один робочий день до дня проведення попередніх слухань) не повідомили Регулятора про неможливість взяти участь у попередніх слуханнях, вважаються такими, що не прибули на попередні слухання. У такому випадку Регулятор може проводити попередні слухання без їх участі.</p> <p>У разі якщо учасником попередніх слухань завчасно (не пізніше ніж за один робочий день до дня проведення попередніх слухань) письмово повідомлено Регулятора про неможливість взяти участь у попередніх слуханнях з наданням підтверджуючих документів, які унеможливають його участь у попередніх слуханнях, Головуючим визначається нова дата та час їх проведення, про що відповідальний підрозділ письмово повідомляє учасників попередніх слухань.</p> <p>У разі повторної неявки на попередні слухання без поважних причин суб'єкта господарювання, споживача особливої групи чи їх уповноважених осіб, процедура попередніх слухань припиняється.</p>		
--	--	--

<p>Перенесення проведення попередніх слухань допускається не більше одного разу в межах визначеного цими Правилами строку розгляду скарги.</p> <p>4.17. Головуючий має право: визначати дату, час та місце проведення попередніх слухань; головувати на відкритих слуханнях при розгляді та обговоренні скарги заявника; переносити проведення попередніх слухань на іншу дату/час; припиняти попередні слухання у випадках, визначених цими Правилами. Під час проведення попередніх слухань Головуючий зобов'язаний діяти в межах чинного законодавства України та надавати учасникам попередніх слухань роз'яснення щодо їхніх прав та обов'язків та порядку проведення попередніх слухань.</p> <p>4.18. До початку попередніх слухань заявник, суб'єкт господарювання та/або споживач особливої групи, чи їх уповноважені представники мають зареєструватись у секретаря попередніх слухань, який визначається керівником відповідального структурного підрозділу із працівників цього підрозділу, з наданням документів, що підтверджують їх повноваження з представництва інтересів.</p>		
--	--	--

<p>Секретар інформує учасників попередніх слухань про явку заявника, суб'єкта господарювання, споживача особливої групи або їх уповноважених представників та про результати перевірки їх повноважень щодо представництва інтересів.</p> <p>4.19. У визначений час Головуючий відкриває попередні слухання, представляє учасників, які беруть участь у попередніх слуханнях, повідомляє учасників попередніх слухань про вимоги заявника, пропозиції щодо їх задоволення, долучає до розгляду документи, пояснення, що стосуються питання, порушеного у скарзі, додатково до тих, що були додані до скарги.</p> <p>У разі надання на попередніх слуханнях нових документів, пояснень, що стосуються питання, порушеного у скарзі, Головуючий має право перенести/відкласти проведення попередніх слухань на інший день/час з метою повного та всебічного ознайомлення з наданими документами, поясненнями, про що повідомляє учасників.</p> <p>Під час попередніх слухань Головуючий встановлює регламент для виступів учасників попередніх слухань чи їх законних представників/уповноважених осіб.</p>		
--	--	--

4.20. Під час попередніх слухань учасник попередніх слухань чи його законний представник/уповноважена особа має право:

- бути поінформованим про порядок проведення попередніх слухань;
- ініціювати перенесення попередніх слухань з метою залучення фахівців, інших осіб, яких стосується спірне питання;
- ознайомлюватися з усіма документами та поясненнями, що подані учасниками попередніх слухань;
- надавати пояснення, заперечення, ставити запитання, що мають значення для вирішення справи;
- надати додаткові копії документів та іншу інформацію, що стосується предмету скарги;
- відкликати подану скаргу.

4.21. Під час попередніх слухань учасник попередніх слухань чи його законний представник/уповноважена особа зобов'язаний:

- вчасно з'явитися на попередні слухання та зареєструватися;
- давати правдиві пояснення;
- не перешкоджати проведенню попередніх слухань у встановлені цими Правилами строки;

<p>поважати честь і гідність інших учасників попередніх слухань; завчасно повідомляти про неможливість прибути на попередні слухання; дотримуватися процедури проведення попередніх слухань, визначеної цими Правилами.</p> <p>4.22. За результатами попередніх слухань секретар складає протокол, у якому зазначається: дата, час і місце проведення попередніх слухань; перелік учасників попередніх слухань; суть скарги, що розглядається; зміст клопотань, пояснень та зауважень учасників попередніх слухань; перебіг попередніх слухань; рішення, прийняте за результатами проведення попередніх слухань.</p> <p>4.23. Протокол попередніх слухань підписується Головуючим та секретарем. Копія підписаного протоколу попередніх слухань надається/надсилається учасникам попередніх слухань на їх електронні адреси. Учасник попереднього слухання має право подати пояснення та/або заперечення щодо змісту протоколу протягом трьох днів з дня його отримання, які додаються до протоколу.</p>		
---	--	--

4.24. Рішення, прийняте за результатами проведення попередніх слухань, враховується Регулятором при прийнятті рішення за результатами розгляду скарги.

4.25. За результатами розгляду скарги Регулятор приймає рішення про: припинення порушення суб'єктом господарювання, споживачем особливої групи, законодавства у відповідній сфері; припинення порушення суб'єктом господарювання ліцензійних умов; накладення штрафу на суб'єкта господарювання, споживача особливої групи у встановленому порядку; припинення розгляду скарги заявника. У разі виявлення за результатами розгляду скарги одночасного порушення суб'єктом господарювання законодавства у відповідній сфері та ліцензійних умов, Регулятор приймає рішення про припинення порушення суб'єктом господарювання законодавства у відповідній сфері та ліцензійних умов.

4.26. Рішення про припинення розгляду скарги приймається Регулятором у разі: встановлення за результатами розгляду скарги та/або за результатами проведення попередніх слухань відсутності порушення суб'єктом господарювання та/або

<p>споживачем особливої групи прав та законних інтересів заявника; якщо заявник та суб'єкт господарювання або споживач особливої групи дійшли згоди по спірному питанню, про що заявник письмово повідомляє Регулятора; якщо з питання, порушеного у скарзі ухвалено судове рішення, що набрало законної сили (у період її розгляду Регулятором згідно з цими Правилами).</p> <p>4.27. Заявник має право відмовитися від розгляду своєї скарги (відкликати подану скаргу) на будь-якому етапі її розгляду. У такому випадку скарга залишається без розгляду, а рішення Регулятором не приймається.</p> <p>4.28. Рішення Регулятора приймається на засіданні, яке проводиться у формі відкритого слухання, відповідно до Регламенту НКРЕКП та надається суб'єкту господарювання або споживачу особливої групи, шляхом надсилання поштою або вручення під розписку.</p> <p>4.29. Рішення Регулятора, прийняте відповідно до цих Правил, є обов'язковим до виконання суб'єктом господарювання та споживачем особливої групи.</p>		
---	--	--

4.30. Рішення Регулятора, прийняте за результатами розгляду скарги, може бути оскаржене в судовому порядку.

Відсутній

--	--	--

25.07.2024

№ 252/2024

**Голові Національної комісії, що здійснює
державне регулювання у сферах енергетики
та комунальних послуг (НКРЕКП)
В.В. ТАРАСЮКУ**

Шановний Валерію Володимировичу,

Від імені аналітичного центру “ДІКСІ ГРУП” дозвольте висловити Вам свою повагу.


На засіданні НКРЕКП 10.07.2024 було прийняте рішення про початок проведення відкритих обговорень проекту постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333».

Фахівцями “ДІКСІ ГРУП” опрацьовано проект постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333» опублікований на офіційному сайті НКРЕКП.

Відповідно до порядку проведення відкритого обговорення проектів рішень Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг надаємо свої пропозиції до Правил розгляду звернень споживачів щодо дій суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сферах енергетики та комунальних послуг, та врегулювання спорів у вигляді порівняльної таблиці.

Додаток: Порівняльна таблиця до проекту постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333» (4 аркуші).

Олена ПАВЛЕНКО
Президент ГО “ДІКСІ ГРУП”



ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333»

Поточна редакція положення проекту акту	Пропонована редакція положення проекту акту	Пояснення змін
<p>2.7. Звернення не підлягає розгляду Регулятором, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> у зверненні не зазначено місце проживання/перебування, місцезнаходження заявника; звернення не підписане заявником (заявниками), та таке, з якого неможливо встановити авторство (анонімне); заявником подане повторне звернення, якщо попереднє звернення вирішено по суті; у зверненні порушено питання, яке станом на день подання звернення розглядається судом або щодо якого ухвалено судові рішення, яке набрало законної сили; у зверненні не викладено зміст вимоги заявника, вжито ненормативну лексику та/або образливі висловлювання; містить заклики, спрямовані на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, на розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на права і свободи людини, здоров'я населення; розгляд і вирішення питання, викладеного у зверненні, не належить до компетенції Регулятора; звернення подане особами, визнаними судом недієздатними. <p>Про відмову у прийнятті звернення до розгляду, крім випадку отримання анонімного звернення, Регулятор повідомляє заявника.</p>	<p>2.7. Звернення не підлягає розгляду Регулятором, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> у зверненні не зазначено місце проживання/перебування, місцезнаходження заявника; звернення не підписане заявником (заявниками), та таке, з якого неможливо встановити авторство (анонімне); заявником подане повторне звернення, якщо попереднє звернення вирішено по суті; <p>у зверненні порушено питання, щодо якого станом на день подання звернення ухвалено судові рішення, яке набрало законної сили;</p> <ul style="list-style-type: none"> у зверненні не викладено зміст вимоги заявника, вжито ненормативну лексику та/або образливі висловлювання; містить заклики, спрямовані на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, на розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на права і свободи людини, здоров'я населення; розгляд і вирішення питання, викладеного у зверненні, не належить до компетенції Регулятора; звернення подане особами, визнаними судом недієздатними. <p>Про відмову у прийнятті звернення до розгляду, крім випадку отримання анонімного звернення, Регулятор повідомляє заявника із зазначенням підстав відмови у прийнятті звернення.</p>	<p>На розгляд звернення може впливати лише результат суду, а не судовий процес, який не закінчився і потенційно його закінчення не має чітких, визначених термінів.</p> <p>Редакційна правка, заявник повинен мати право отримати відповідь чому саме його заява залишилася без розгляду.</p>
<p>2.1. Звернення, подані у визначеному цими Правилами порядку, підлягають попередньому розгляду структурним підрозділом, на який покладено функцію з організації роботи з документами (діловодства) в НКРЕКП. Попередній розгляд звернень полягає в опрацюванні звернення на предмет повноти дотримання заявником вимог до звернень, визначених цими Правилами та належності порушених у зверненні питань до повноважень Регулятора. За результатами попереднього розгляду звернення також визначається вид звернення (заява чи скарга).</p> <p>Структурний підрозділ, на який покладено функцію з організації роботи з документами (діловодства) в</p>	<p>2.1. Звернення, подані у визначеному цими Правилами порядку, підлягають попередньому розгляду структурним підрозділом, на який покладено функцію з організації роботи з документами (діловодства) в НКРЕКП. Попередній розгляд звернень полягає в опрацюванні звернення на предмет повноти дотримання заявником вимог до звернень, визначених цими Правилами та належності порушених у зверненні питань до повноважень Регулятора. За результатами попереднього розгляду звернення також визначається вид звернення (заява чи скарга).</p> <p>Структурний підрозділ, на який покладено функцію з організації роботи з документами (діловодства) в НКРЕКП,</p>	<p>Редакційна правка</p>

НКРЕКП, має право змінити вид звернення через систему електронного документообігу «Megapolis.Doc.Net», у разі отримання відповідної інформації щодо уточнення класифікації звернення від відповідального структурного підрозділу.	має право змінити вид звернення через систему електронного документообігу «Megapolis.Doc.Net», у разі отримання відповідної інформації щодо уточнення класифікації виду звернення від відповідального структурного підрозділу.	
3.5. За результатом розгляду заяви Регулятор направляє заявнику письмову відповідь, в якій зазначається про: вжиті суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи заходи щодо припинення неправомірних дій стосовно заявника та/або усунення порушень чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг; відсутність порушення суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг.	3.5. За результатом розгляду заяви Регулятор направляє заявнику письмову відповідь, в якій зазначається про: вжиті суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи заходи щодо припинення неправомірних дій стосовно заявника та/або усунення порушень чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг; відсутність порушення суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг з обґрунтуванням .	В поточній редакції в явному вигляді не прописана вимога надавати розгорнуту відповідь з обґрунтуванням, чому відсутні порушення з питання викладеного у заяві.
3.6 Регулятор має право припинити розгляд заяви якщо: заявник повідомив Регулятора про вирішення/відсутність спірних питань, або відкликав подану ним заяву. У цьому випадку, Регулятор має право не направляти заявнику письмову відповідь; з питання, порушеного у заяві є судові рішення, що набрало законної сили.	3.6. Регулятор має право припинити розгляд заяви якщо: заявник повідомив Регулятора про вирішення/відсутність спірних питань, або відкликав подану ним заяву. У цьому випадку, Регулятор має право не направляти заявнику письмову відповідь; з питання заявника, яке викладене у заяві є судові рішення, яке набрало законної сили, про що повідомляється заявник .	Поточну редакцію можна розуміти, що питання порушене в заяві є абстрактним і по ньому вже існує юридичний прецедент, а пропонується визначити, що саме по конкретному питанню заявника вже набрало сили судові рішення
4.6. До скарги заявник зобов'язаний додати копію рішення (лист-відмова, лист-роз'яснення, акт про порушення, повідомлення тощо) суб'єкта господарювання або споживача особливої групи, що прийняте за результатами розгляду його звернення раніше, а також інші документи, необхідні для розгляду його скарги по суті та/або прийняття відповідного рішення. У разі подання заявником оригіналів документів, такі документи, повертаються заявнику за його запитом, після розгляду його скарги.	4.6. До скарги заявник зобов'язаний додати копію рішення (лист-відмова, лист-роз'яснення, акт про порушення, повідомлення тощо) суб'єкта господарювання або споживача особливої групи, що прийняте за результатами розгляду його звернення раніше або у разі ненадання відповіді у встановлений законодавством термін зазначити про це у скарзі , а також інші документи, необхідні для розгляду його скарги по суті та/або прийняття відповідного рішення. У разі подання заявником оригіналів документів, такі документи, повертаються заявнику за його запитом, після розгляду його скарги.	В поточній редакції не визначено можливої ситуації коли є відсутність відповіді від суб'єкта господарювання або споживача особливої групи тим самим за формальними ознаками це створює умови для унеможливлення подання скарги заявником до регулятора у випадку відсутності такої відповіді.
4.10. До прийняття рішення за результатами розгляду скарги Регулятор може в межах граничних строків розгляду скарги провести попередні слухання із залученням заявника, суб'єкта господарювання або споживача особливої групи чи їх уповноважених представників та інших заінтересованих осіб з метою вирішення питання, порушеного у скарзі. Участь у попередніх слуханнях також забезпечують	4.10. До прийняття рішення за результатами розгляду скарги Регулятор в межах граничних строків розгляду скарги для з'ясування усіх обставин, зазначених у скарзі, може провести попередні слухання із залученням заявника, суб'єкта господарювання або споживача особливої групи чи їх уповноважених представників та інших заінтересованих осіб з метою вирішення питання,	Причиною проведення попередніх слухань може бути необхідність з'ясування усіх обставин скарги у режимі діалогу між сторонами процесу.

представники відповідального підрозділу та інших структурних підрозділів НКРЕКП, до компетенції яких належить розгляд питання, порушеного у скарзі.	порушеного у скарзі. Участь у попередніх слуханнях також приймають представники відповідального підрозділу та інших структурних підрозділів НКРЕКП, до компетенції яких належить розгляд питання, порушеного у скарзі.	Редакційна правка
4.12. Попередні слухання проводяться у вигляді робочої зустрічі, на якій розглядається позиція заявника та суб'єкта господарювання або споживача особливої групи з урахуванням документів, пояснень та іншої інформації, що стосуються питання, порушеного у скарзі. Попередні слухання можуть бути проведені дистанційно за допомогою застосування технічних засобів, зокрема відеозв'язку/відеоконференції.	4.12 Попередні слухання проводяться у вигляді робочої зустрічі, на якій розглядається позиція заявника та суб'єкта господарювання або споживача особливої групи з урахуванням документів, пояснень та іншої інформації, що стосуються питання, порушеного у скарзі. Попередні слухання можуть бути проведені дистанційно за допомогою застосування технічних засобів, зокрема відеозв'язку/відеоконференції. НКРЕКП може бути забезпечена відеофіксація попередніх слухань за клопотанням будь-якого учасника попередніх слухань.	Право на збереження інформації можливо реалізувати через клопотання будь-якого учасника процесу. Зафіксована таким чином інформація може бути використана для подальших юридичних дій.
1.1. Заявник на початку проведення попередніх слухань пред'являє паспорт громадянина України, інший документ, що посвідчує особу, довіреність, якщо представництво здійснюється уповноваженим представником, тощо. Учасники попередніх слухань (крім заявника), які не прибули на відкриті слухання, а у разі їх проведення дистанційно за допомогою застосування технічних засобів, – не приєдналися за надісланим посиланням та завчасно (не пізніше ніж за один робочий день до дня проведення попередніх слухань) не повідомили Регулятора про неможливість взяти участь у попередніх слуханнях, вважаються такими, що не прибули на попередні слухання. У такому випадку Регулятор може проводити попередні слухання без їх участі. У разі повторної неявки на попередні слухання без поважних причин суб'єкта господарювання, споживача особливої групи чи їх уповноважених представників, процедура попередніх слухань припиняється. У разі якщо учасником попередніх слухань завчасно, письмово повідомлено Регулятора про неможливість взяти участь у попередніх слуханнях з наданням підтверджуючих документів, які унеможливають його участь у попередніх слуханнях, Головуючим визначається нова дата та час їх проведення, про що відповідальний підрозділ письмово повідомляє учасників попередніх слухань.	4.1. Заявник на початку проведення попередніх слухань пред'являє паспорт громадянина України, інший документ, що посвідчує особу, довіреність, якщо представництво здійснюється уповноваженим представником, тощо. Учасники попередніх слухань (крім заявника), які не прибули на відкритіслухання, а у разі їх проведення дистанційно за допомогою застосування технічних засобів, – не приєдналися за надісланим посиланням та завчасно (не пізніше ніж за один робочий день до дня проведення попередніх слухань) не повідомили Регулятора про неможливість взяти участь у попередніх слуханнях, вважаються такими, що не прибули на попередні слухання. У такому випадку Регулятор може проводити попередні слухання без їх участі або перенести проведення попередніх слухань. У разі повторної неявки на попередні слухання без поважних причин суб'єкта господарювання, споживача особливої групи чи їх уповноважених представників, процедура попередніх слухань припиняється. У разі якщо учасником попередніх слухань завчасно, письмово повідомлено Регулятора про неможливість взяти участь у попередніх слуханнях Головуючим визначається нова дата та час їх проведення, про що відповідальний підрозділ письмово повідомляє учасників попередніх слухань.	Редакційна правка, опція можливості перенесення слухань не прописана в явному вигляді.

<p>4.17 Головуючий має право:</p> <p>визначати дату, час та місце проведення попередніх слухань; головувати на відкритих слуханнях при розгляді та обговоренні скарги заявника;</p> <p>переносити проведення попередніх слухань на іншу дату/час; припиняти попередні слухання у випадках, визначених цими Правилами.</p> <p>Під час проведення попередніх слухань Головуючий зобов'язаний діяти в межах чинного законодавства України та надавати учасникам попередніх слухань роз'яснення щодо їхніх прав та обов'язків та порядку проведення попередніх слухань.</p>	<p>4.17 Головуючий має право:</p> <p>визначати дату, час, та місце проведення попередніх слухань; приймати рішення про проведення попередніх слухань у дистанційній формі за клопотанням сторін; головувати на відкритих слуханнях при розгляді та обговоренні скарги заявника;</p> <p>переносити проведення попередніх слухань на іншу дату/час; припиняти попередні слухання у випадках, визначених цими Правилами.</p> <p>Під час проведення попередніх слухань Головуючий зобов'язаний діяти в межах чинного законодавства України та надавати учасникам попередніх слухань роз'яснення щодо їхніх прав та обов'язків та порядку проведення попередніх слухань.</p>	<p>Доцільно визначити, хто і за яких підстав приймає рішення про форму проведення попередніх слухань</p>
<p>4.26 Рішення про припинення розгляду скарги приймається Регулятором у разі:</p> <p>встановлення за результатами розгляду скарги та/або за результатами проведення попередніх слухань відсутності порушення суб'єктом господарювання та/або споживачем особливої групи прав та законних інтересів заявника; якщо заявник та суб'єкт господарювання або споживач особливої групи дійшли згоди по спірному питанню, про що заявник письмово повідомляє Регулятора; якщо з питання, порушеного у скарзі є судові рішення, що набрало законної сили.</p>	<p>4.26 Рішення про припинення розгляду скарги приймається Регулятором у разі:</p> <p>встановлення за результатами розгляду скарги та/або за результатами проведення попередніх слухань відсутності порушення суб'єктом господарювання та/або споживачем особливої групи прав та законних інтересів заявника; якщо заявник та суб'єкт господарювання або споживач особливої групи дійшли згоди по спірному питанню, про що заявник письмово повідомляє Регулятора; якщо з питання заявника, порушеного у скарзі є судові рішення, що набрало законної сили.</p>	<p>Поточну редакцію можна розуміти, що питання порушене в заяві є абстрактним і по ньому вже існує юридичний прецедент, а пропонується визначити, що саме по конкретному питанню заявника вже набрало сили судові рішення</p>



ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ЗАПОРІЖЖЯОБЛЕНЕРГО»
(ПАТ «ЗАПОРІЖЖЯОБЛЕНЕРГО»)

вул. Сталеварів, 14, м. Запоріжжя, 69035, тел. (061) 228-51-59
E-mail: kanc@zoe.com.ua Web: http://www.zoe.com.ua Код ЄДРПОУ 00130926

26.08 2024 № 001-33/740

На № _____ від _____

**Національна комісія, що здійснює
державне регулювання у сферах
енергетики та комунальних послуг**

вул. Сім'ї Бродських, 19, м. Київ, 03057

Щодо надання пропозицій та зауважень

Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг оприлюднено на офіційному вебсайті НКРЕКП в мережі Інтернет проєкт постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333».

Ознайомившись з проєктом постанови, ПАТ «Запоріжжяобленерго» надає зауваження та пропозиції до проєкту рішення НКРЕКП, що має ознаки регуляторного акта за формою згідно з додатком 1 до Порядку проведення відкритого обговорення проєктів рішень Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, затвердженого постановою НКРЕКП від 30 червня 2017 року № 866.

Додаток: зауваження та пропозиції ПАТ «Запоріжжяобленерго» до проєкту, що має ознаки регуляторного акта, - постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333».

Т.в.о. Генерального директора

Іван БАРИШЕВ

Зуваження та пропозиції ПАТ «Запоріжжяобленерго»
до проекту постанови НКРЕКП «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333»

№ з/п	Редакція проекту постанови НКРЕКП	Зуваження та пропозиції ПАТ «Запоріжжяобленерго» до проекту постанови НКРЕКП	Обґрунтування
Правила розгляду звернень споживачів щодо рішень, дій суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сферах енергетики та комунальних послуг, або суб'єктів, що належать до особливої групи споживачів			
1.	<p>3.2. Під час розгляду заяви Регулятор має право в установленому законом порядку вимагати від суб'єкта господарювання та споживача особливої групи копії документів, засвідчених в установленому порядку, пояснення та іншу інформацію, необхідні для встановлення фактичних обставин викладених у заяві.</p> <p>Суб'єкт господарювання, споживач особливої групи на вимогу Регулятора зобов'язані надати запитувані копії документів, засвідчені в установленому порядку, пояснення та іншу інформацію з питань, викладених у заяві.</p> <p>Ненадання за законом вимогу Регулятора суб'єктом господарювання, споживачем особливої групи у встановлений Регулятором строк копій документів, засвідчених в установленому порядку, пояснень та іншої інформації з питань, викладених у заяві, є підставою для передачі відповідальним підрозділом заяви з наявними матеріалами до структурного підрозділу НКРЕКП, на який покладено функції державного контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, споживачів особливої групи з метою здійснення заходів державного контролю.</p>	<p>Пропонується пункт 3.2. викласти в наступній редакції:</p> <p>“3.2. Під час розгляду заяви Регулятор має право в установленому законом порядку вимагати від суб'єкта господарювання та споживача особливої групи копії документів, засвідчених в установленому порядку, пояснення та іншу інформацію, необхідні для встановлення фактичних обставин викладених у заяві.</p> <p>Суб'єкт господарювання, споживач особливої групи на вимогу Регулятора зобов'язані надати запитувані копії документів, засвідчені в установленому порядку, пояснення та іншу інформацію з питань, викладених у заяві.</p> <p>Ненадання за законом вимогу Регулятора суб'єктом господарювання, споживачем особливої групи у встановлений Регулятором строк, але не менш як протягом 10 робочих днів, копій документів, засвідчених в установленому порядку, пояснень та іншої інформації з питань, викладених у заяві, є підставою для передачі відповідальним підрозділом заяви з наявними матеріалами до структурного підрозділу НКРЕКП, на який покладено функції державного контролю за діяльністю суб'єктів господарювання, споживачів особливої групи з метою здійснення заходів державного контролю.”</p>	<p>Пропозиції ПАТ “Запоріжжяобленерго” обґрунтуються тим, що запропоновані НКРЕКП зміни не встановлюють строк протягом якого суб'єкт господарювання або споживач особливої групи мають надати інформацію, пояснення та документи.</p> <p>В свою чергу, відповідно до Закону України “Про Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг” (далі Закон) Регулятор має право вимагати від суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сферах енергетики та комунальних послуг, надання у визначені ним строки, але не менш як протягом 10 робочих днів, завірених в установленому законодавством порядку копій документів, пояснень.</p> <p>У зв'язку з чим, вважаємо необхідним передбачити строк надання Регулятору копій документів, засвідчених в установленому порядку, пояснень та іншої інформації з питань, викладених у заяві, який узгоджується з вимогами Закону.</p>

Т.в.о. Генерального директора



Іван БАРИШЕВ

Національна комісія, що здійснює державне регулювання
у сферах енергетики та комунальних послуг,
03057, м. Київ, вул. Сім'ї Бродських, 19;
e-mail: Morozova@nerc.gov.ua; Novikova@nerc.gov.ua
гр-на Романа Федорченко

Прошу долучити мої пропозиції до проєкту змін постанови НКРЕКП від 02 липня 2019 року № 1333.

Пропозиції надаються мною у якості фізичної особи-споживача.

За можливості, прошу запросити мене до обговорення запропонованих змін (онлайн).

Заздалегідь вдячний.

З повагою,



Роман Федорченко

13.08.2024р.

Зауваження та пропозиції до проекту рішення НКРЕКП, що має ознаки регуляторного акта

Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 02 липня 2019 року № 1333:

ПРАВИЛА розгляду звернень споживачів щодо рішень, дій суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сферах енергетики та комунальних послуг, або суб'єктів, що належать до особливої групи споживачів

Редакція проекту рішення НКРЕКП	Зауваження та пропозиції до проекту рішення НКРЕКП	Обґрунтування
<p>1. Загальні положення.</p> <p>1.3. У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні:...</p> <p>скарга – звернення заявника з вимогою про поновлення прав та поновлення прав та захист законних інтересів, діями (бездіяльністю) суб'єкта господарювання або споживачем особливої групи, із обов'язковим наданням документів (копій документів, засвідчених належним чином), що підтверджують та обґрунтовують обставини, що викладені у скарзі.</p>	<p>1. Загальні положення.</p> <p>1.3. У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні:...</p> <p>скарга – звернення заявника з вимогою про поновлення прав та захист законних інтересів, порушених рішеннями, діями (бездіяльністю) суб'єкта господарювання або споживачем особливої групи, із обов'язковим наданням документів (копій документів, засвідчених належним чином: для центральних органів виконавчої влади, їх територіальних органів, Рад міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління центральних або місцевих органів виконавчої влади, Ради міністрів Автономної Республіки Крим (далі - установи) – у відповідності до положень Деякі питання документування упра... від 17.01.2018 № 55 (rada.gov.ua); для суб'єктів господарювання-юридичних осіб незалежно від форми власності – у відповідності до вимог ДСТУ 4163:2020; для фізичних осіб - здійснюється засвідчення копії документа шляхом накладання електронного цифрового підпису або проставлення особистого підпису особи (осіб), яка</p>	<p>У зв'язку з поширеною практикою відмови у реєстрації звернень внаслідок формальних зауважень до документів, що надаються, з метою стандартизації оформлення звернень, скорочення терміну подання та розгляду документів, пропонується уточнити порядок посвідчення копій документів.</p>

	<p>(які) засвідчує копію, її ініціали та прізвище, з відміткою "Згідно з оригіналом", дата засвідчення копії), що підтверджують та обґрунтовують обставини викладені у скарзі.</p>	
<p>2. Подання звернення та вимоги до нього.</p> <p>2.7. Звернення не підлягає розгляду Регулятором, якщо: у зверненні не зазначено місце проживання/перебування, місцезнаходження заявника; звернення не підписане заявником (заявниками), та таке, з якого неможливо встановити авторство (анонімне); заявником подане повторне звернення, якщо попереднє звернення вирішено по суті або питання, що зазначені у зверненні, розглядається відповідальним підрозділом за іншою заявою, що містить тотожні або подібні питання, та відповідь може бути надана заявникові скоріше у об'єднаному процесі розгляду заяв;</p> <p>у зверненні порушено питання, яке станом на день подання звернення розглядається судом або щодо якого ухвалено судові рішення, яке набрало законної сили;</p> <p>у зверненні не викладено зміст вимоги заявника, вжито ненормативну лексику та/або образливі висловлювання; містить заклики, спрямовані на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, на розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на права і свободи людини, здоров'я населення;</p> <p>розгляд і вирішення питання, викладеного у зверненні, не належить до компетенції Регулятора;</p> <p>звернення подане особами, визнаними судом недієздатними.</p> <p>Про відмову у прийнятті звернення до розгляду, крім випадку отримання анонімного звернення, структурним підрозділом, на</p>	<p>3 метою скорочення термінів розгляду заяв, зменшення адміністративного навантаження на Регулятора, скорочення документообігу, пропонується запровадити механізм об'єднання розгляду заяв, що містять тотожні або подібні питання, подані в період розгляду першої з таких заяв.</p>	
<p>2. Подання звернення та вимоги до нього.</p> <p>2.7. Звернення не підлягає розгляду Регулятором, якщо: у зверненні не зазначено місце проживання/перебування, місцезнаходження заявника; звернення не підписане заявником (заявниками), та таке, з якого неможливо встановити авторство (анонімне); заявником подане повторне звернення, якщо попереднє звернення вирішено по суті; подання звернення розглядається судом або щодо якого ухвалено судові рішення, яке набрало законної сили;</p> <p>у зверненні не викладено зміст вимоги заявника, вжито ненормативну лексику та/або образливі висловлювання; містить заклики, спрямовані на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, на розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на права і свободи людини, здоров'я населення;</p> <p>розгляд і вирішення питання, викладеного у зверненні, не належить до компетенції Регулятора;</p> <p>звернення подане особами, визнаними судом недієздатними.</p>	<p>3 метою уточнення відповідального підрозділу, що повідомляє замовника,</p>	

<p>Про відмову у прийнятті звернення до розгляду, крім випадку отримання анонімного звернення, Регулятор повідомляє заявника.</p>	<p>який покладено функцію з організації роботи з документами (діловодства) в НКРЕКП Регулятор повідомляє заявника.</p>	<p>пропонується вказати такий підрозділ без узагальнення.</p>
<p>3. Розгляд заяви.</p> <p>3.5. За результатом розгляду заяви Регулятор направляє заявнику письмову відповідь, в якій, зокрема зазначається про:</p> <p>1) вжиті суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи заходи щодо: сприяння у реалізації особистих прав і законних інтересів заявника; припинення та/або усунення порушень чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг; недоліків в його діяльності;</p> <p>2) відсутність порушення суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг.</p> <p>На пропозиції (зауваження) заявника з порадою, рекомендацією щодо діяльності НКРЕКП та врегулювання відносин у сферах енергетики та комунальних послуг Регулятор надає письмову відповідь.</p>	<p>3. Розгляд заяви.</p> <p>3.5. За результатом розгляду заяви у встановлені цим порядком строк Регулятор у формі, що визначена заявником у заяві (електронна, на паперовому носії) направляє заявнику письмову відповідь, в якій, зокрема зазначається про:</p> <p>1) вжиті суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи заходи щодо: сприяння у реалізації особистих прав і законних інтересів заявника; припинення та/або усунення порушень чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг; недоліків в його діяльності;</p> <p>2) відсутність порушення суб'єктом господарювання або споживачем особливої групи чинного законодавства у сферах енергетики та комунальних послуг.</p> <p>На пропозиції (зауваження) заявника з порадою, рекомендацією щодо діяльності НКРЕКП та врегулювання відносин у сферах енергетики та комунальних послуг Регулятор надає письмову відповідь з зазначенням висновків щодо пропозиції (зауваження).</p>	<p>3 метою уточнення положення в частині строків розгляду заяв.</p> <p>Задля уникнення невизначеності щодо форми відповіді заявникові, пропонується надавати відповідь у тій формі, що була зазначена заявником у заяві (відповідну опцію необхідно передбачити у формі заяви).</p> <p>Уточнення щодо змісту відповіді, якщо заява відповідала встановленій цим порядком формі та за змістом стосується сфери регулювання чи діяльності НКРЕКП.</p>

<p>4. Розгляд скарги та попередні слухання.</p> <p>4.3. Суб'єкт господарювання, споживач особливої групи зобов'язані розглянути скаргу заявника, та за результатами її розгляду надати заявнику обґрунтовану письмову відповідь у строки, встановлені законодавством.</p>	<p>4. Розгляд скарги та попередні слухання.</p> <p>4.3. Суб'єкт господарювання, споживач особливої групи зобов'язані розглянути скаргу заявника, та за результатами її розгляду надати заявнику обґрунтовану письмову відповідь у строки, встановлені законодавством. У випадку правової невизначеності, що призвела до порушення прав та законних інтересів заявника, звернутися за роз'ясненням до НКРЕП про що повідомити невідкладно заявника.</p>	<p>3 метою виключення випадків формальної відмови у розгляді заяви, пропонується врегулювати випадки, коли суб'єкт господарювання, споживач особливої групи не можуть відповісти за суттю звернення внаслідок правових колізій чи коли питання виходить за межі їх компетенції, виникає необхідність тлумачення норм права, що регулюють суміжні ринки, тощо.</p>
<p>4.10. До прийняття рішення за результатами розгляду скарги Регулятор може в межах граничних строків розгляду скарги провести попередні слухання із залученням заявника, суб'єкта залученням заявника, суб'єкта господарювання або споживача особливої групи чи їх уповноважених представників та інших заінтересованих осіб з метою вирішення питання, порушеного у скарзі.</p> <p>Участь у попередніх слуханнях також забезпечують представники відповідального підрозділу та інших структурних підрозділів яких належить розгляд питання, порушеного у скарзі.</p>	<p>4.10. До прийняття рішення за результатами розгляду скарги Регулятор може в межах граничних строків розгляду скарги провести попередні слухання із залученням заявника, суб'єкта господарювання або споживача особливої групи чи їх уповноважених представників та інших заінтересованих осіб з метою в тому числі: уточнення позицій сторін, залучення додаткових документів та пояснень, в тому числі від третіх сторін, для об'єктивного та всебічного вирішення питання, порушеного у скарзі.</p> <p>Участь у попередніх слуханнях також забезпечують представники відповідального підрозділу та інших структурних підрозділів</p>	<p>Пропонується уточнити мету попередніх слухань, адже визначення «з метою вирішення питання» не розкриває суті процесу попереднього слухання, адже сам по собі процес розгляду скарги спрямований на вирішення порушених заявником питань.</p>

	НКРЕКП, до компетенції яких належить розгляд питання, порушеного у скарзі.	
4.14. Учасники попередніх слухань не пізніше, ніж за один робочий день до дня проведення попередніх слухань, мають повідомити Регулятора про свою участь у попередніх слуханнях шляхом повідомлення телефоном, факсимільним зв'язком на службові номери телефонів або направлення повідомлень на електронні адреси Регулятора, що зазначені на офіційному веб-сайті .	4.14. Учасники попередніх слухань не пізніше, ніж за один робочий день до дня проведення попередніх слухань, мають повідомити Регулятора про свою участь у попередніх слуханнях шляхом повідомлення телефоном, факсимільним зв'язком на службові номери телефонів або направлення повідомлень на електронні адреси Регулятора, що зазначені на офіційному веб-сайті .	Пропонується уточнити спосіб повідомлення про участь, адже в запропонований термін неможливо повідомити наприклад рекомендованим листом.
4.15. Заявник на початку проведення попередніх слухань, інший документ, що посвідчує особу, довіреність, якщо представництво здійснюється законним представником/уповноваженою особою, тощо. Заявник на початку проведення попередніх слухань пред'являє паспорт громадянина України, інший документ, що посвідчує особу, довіреність, якщо представництво здійснюється законним представником/уповноваженою особою, тощо. За умови наявності до заявника тільки засобів аудіозв'язку, надання документів може здійснюватися шляхом надсилання копії документів факсимільним зв'язком або направлення повідомлень на електронні адреси Регулятора, що зазначені на офіційному веб-сайті. Надання документів, що посвідчує особу, має здійснюватися заявником чи представником/уповноваженою особою в робочий час в день проведення попередніх слухань.	4.15. Заявник на початку проведення попередніх слухань за умови особистої присутності чи застосування засобів відеозв'язку пред'являє паспорт громадянина України, інший документ, що посвідчує особу, довіреність, якщо представництво здійснюється законним представником/уповноваженою особою, тощо. За умови наявності до заявника тільки засобів аудіозв'язку, надання документів може здійснюватися шляхом надсилання копії документів факсимільним зв'язком або направлення повідомлень на електронні адреси Регулятора, що зазначені на офіційному веб-сайті. Надання документів, що посвідчує особу, має здійснюватися заявником чи представником/уповноваженою особою в робочий час в день проведення попередніх слухань.	Пропонується уточнити способи підтвердження особи заявника чи представника чи уповноваженої особи, адже пред'явлення документів можливе лише особисто чи засобами відеозв'язку. Якість телекомунікаційних мереж може не забезпечувати надійний та якісний відеозв'язок, особливо в поточних умовах атак на енергетичну та іншу інфраструктуру.

<p>4.16. Учасники попередніх слухань (крім заявника), які не прибули на відкриті слухання, а у разі їх проведення дистанційно за допомогою засобів, – не приєдналися за посиланням та завчасно (не пізніше ніж за один робочий день до дня проведення попередніх слухань) не повідомили Регулятора про неможливість взяти участь у попередніх слуханнях, вважаються такими, що не прибули на попередні слухання. У такому випадку Регулятор може проводити попередні слухання без їх участі.</p> <p>У разі якщо учасником попередніх слухань завчасно (не пізніше ніж за один робочий день до дня проведення попередніх слухань) письмово повідомлено Регулятора про неможливість взяти участь у попередніх слуханнях з наданням підтверджуючих документів, які унеможливлують його участь у попередніх слуханнях, Головуючим визначається нова дата та час його участі у попередніх слуханнях, Головуючим визначається нова дата та час їх проведення, про що повідомляється учасників попередніх слухань.</p> <p>У разі повторної неявки на попередні слухання без поважних причин суб'єкта господарювання, споживача особливих груп чи осіб, процедура попередніх слухань припиняється.</p>	<p>4.16. Учасники попередніх слухань (крім заявника), які не прибули на відкриті слухання, а у разі їх проведення дистанційно за допомогою застосування технічних засобів, – не приєдналися за надісланим посиланням та завчасно (не пізніше ніж за один робочий день до дня проведення попередніх слухань) не повідомили Регулятора у порядку п. 4.14 про неможливість взяти участь у попередніх слуханнях, вважаються такими, що не прибули на попередні слухання. У такому випадку Регулятор може проводити попередні слухання без їх участі.</p> <p>У разі якщо учасником попередніх слухань завчасно (не пізніше ніж за один робочий день до дня проведення попередніх слухань) письмово повідомлено Регулятора у порядку п. 4.14 про неможливість взяти участь у попередніх слуханнях з наданням підтверджуючих документів, які унеможливлують його участь у попередніх слуханнях, Головуючим визначається нова дата та час їх проведення, про що відповідальний підрозділ письмово у формі, що визначена в заяві заявника, та шляхом повідомлення телефоном або факсимільним зв'язком на службові номери телефонів або направлення повідомлень на електронні адреси учасників, що зазначені на офіційних веб-сайтах, повідомляє учасників попередніх слухань.</p> <p>У разі повторної неявки на попередні слухання без поважних причин суб'єкта господарювання, споживача особливих груп чи їх уповноважених осіб, процедура попередніх слухань припиняється.</p>	<p>Пропонується уточнити порядок обміну повідомленнями учасників попередніх слухань.</p>
--	---	--

<p>Перенесення проведення попередніх слухань допускється не більше одного разу в межах визначеного цими Правилами строку розгляду скарги.</p>	<p>Перенесення проведення попередніх слухань допускається не більше одного разу в межах визначеного цими Правилами строку розгляду скарги.</p>	
<p>4.22. За результатами попередніх слухань секретар складає протокол, у якому зазначається: дата, час і місце проведення попередніх слухань; перелік учасників попередніх слухань; суть скарги, що розглядається; зміст клопотань, пояснень та зауважень учасників попередніх слухань; перебіг попередніх слухань; рішення, прийняте за результатами проведення попередніх слухань.</p>	<p>4.22. За результатами попередніх слухань секретар складає протокол, у якому зазначається: дата, час і місце проведення попередніх слухань; перелік учасників попередніх слухань; суть скарги, що розглядається; зміст клопотань, пояснень та зауважень учасників попередніх слухань; перебіг попередніх слухань; рішення, прийняте за результатами проведення попередніх слухань є правовою позицією Члена НКРЕКП у разі, якщо Член є Головуючим, або відповідального підрозділу Регулятора, що забезпечує роботу Члена НКРЕКП за відповідним напрямком діяльності Регулятора, та не може бути змінено таким Членом НКРЕКП у процесі розгляду та голосування щодо звернення, скарги, клопотання на засіданні НКРЕКП за винятком впливу нових обставин, що виникли у порядку визначеному у абзаці 3 п. 4.23.</p>	<p>Мета попередніх слухань – встановити нові обставини, додати документи, опитати учасників та/або треті сторони для уточнення позицій, аби прийняти виважене рішення. Якщо процес попередніх слухань не матиме наслідком правової позиції Головуючого попередніх слухань чи представника відповідного підрозділу Регулятора, або позиція щодо питань заяви буде змінюватися в процесі засідання НКРЕКП, мета попередніх слухань буде нівельована.</p>

<p>4.23. Протокол попередніх слухань підписується Головуючим та Головуючим та секретарем.</p> <p>Копія підписаного протоколу попередніх слухань надається/надсилається учасникам попередніх слухань на їх електронні адреси.</p> <p>Учасник попереднього слухання має право подати пояснення та/або заперечення щодо змісту протоколу протягом трьох днів з дня його отримання, які додаються до протоколу.</p>	<p>4.23. Протокол попередніх слухань підписується Головуючим та секретарем.</p> <p>Копія підписаного протоколу попередніх слухань надається/надсилається учасникам попередніх слухань на їх електронні адреси.</p> <p>Учасник попереднього слухання шляхом повідомлення телефоном, факсимільним зв'язком на службові номери телефонів або направлення повідомлень на електронні адреси Регулятора, що зазначені на офіційному веб-сайті, має право подати пояснення та/або заперечення щодо змісту протоколу протягом трьох днів з дня його отримання, які додаються до протоколу.</p>	<p>Уточнення механізму обміну повідомленнями (способів комунікації).</p>
<p>4.24. Рішення, прийняте за результатами проведення попередніх слухань, враховується Регулятором при прийнятті рішення за прийняті рішення за результатами розгляду скарги.</p>	<p>4.24. Рішення, прийняте за результатами проведення попередніх слухань, враховується Регулятором при прийнятті рішення за результатами розгляду скарги як позиція Члена НКРЕКП, якщо такий був Головуючим у попередніх слуханнях, або позиція голови відповідального підрозділу, якщо такий був Головуючим у попередніх слуханнях..</p>	<p>Мета попередніх слухань – встановити усі обставини, долучити документи, опитати учасників та/або треті сторони для уточнення позицій, аби прийняти виважене рішення. Якщо процес попередніх слухань не матиме наслідком правової позиції Головуючого попередніх слухань чи представника відповідного підрозділу Регулятора, або позиція щодо питань заяви буде</p>

		змінюватися без вагомих підстав в процесі засідання НКРЕКП, мета попередніх слухань буде нівельована.
4.26. Рішення про припинення розгляду скарги приймається Регулятором у разі: встановлення за результатами розгляду скарги та/або за результатами проведення попередніх слухань відсутності порушення суб'єктом господарювання та/або споживачем особливої групи прав та законних інтересів заявника; якщо заявник та суб'єкт господарювання або споживач особливої групи дійшли згоди щодо спірного питання , про що заявник письмово повідомляє Регулятора шляхом направлення повідомлень на електронні адреси Регулятора, що зазначені на офіційному веб-сайті або листом на паперовому носії ; якщо з питання, порушеного у скарзі ухвалено судове рішення, що набрало законної сили (у період її розгляду Регулятором згідно з цими Правилами).	4.26. Рішення про припинення розгляду скарги приймається Регулятором у разі: встановлення за результатами розгляду скарги та/або за результатами проведення попередніх слухань відсутності порушення суб'єктом господарювання та/або споживачем особливої групи прав та законних інтересів заявника; якщо заявник та суб'єкт господарювання або споживач особливої групи дійшли згоди щодо спірного питання , про що заявник письмово повідомляє Регулятора шляхом направлення повідомлень на електронні адреси Регулятора, що зазначені на офіційному веб-сайті або листом на паперовому носії ; якщо з питання, порушеного у скарзі ухвалено судове рішення, що набрало законної сили (у період її розгляду Регулятором згідно з цими Правилами).	Редакційне уточнення. Пропонується зазначити спосіб комунікації.
4.27. Заявник має право відмовитися від розгляду своєї скарги (відкликати подану скаргу) на будь-якому етапі її розгляду. У такому випадку скарга	4.27. Заявник має право відмовитися від розгляду своєї заяви або скарги (відкликати подану скаргу) на будь-якому етапі її розгляду про що заявник письмово повідомляє Регулятора шляхом направлення повідомлень на електронні адреси Регулятора,	Встановити право заявника відмовитися від розгляду будь-якого виду звернення (не тільки скарги).

залишається без розгляду, а рішення Регулятором не приймається.	що зазначені на офіційному веб-сайті або листом на паперовому носії або особисто під час проведення слухань, попередніх слухань, засідань Регулятора. У такому випадку скарга залишається без розгляду, а рішення Регулятором не приймається.	Пропонується зазначити спосіб повідомлення про відкликання заяви або скарги.
---	---	--

«__» ____ 20__ року _____
 (підпис) (прізвище, ім'я та по батькові)