

Обґрунтування
щодо схвалення проєкту рішення, що має ознаки регуляторного
акта, – постанови Національної комісії, що здійснює державне
регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг «Про
запровадження подання форм звітності через автоматизований
модуль збору звітності та затвердження змін до деяких постанов
НКРЕКП»

Статтею 17 Закону України «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг» та статтею 6 Закону України «Про ринок електричної енергії» передбачено, що до повноважень Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – НКРЕКП), зокрема належить здійснення моніторингу ринку електричної енергії. Основним джерелом інформації для здійснення моніторингу ринку електричної енергії є форми звітності учасників ринку.

Наразі форми звітності з моніторингу, затверджені постановою НКРЕКП від 29.03.2019 № 450 «Про затвердження форм звітності з моніторингу для учасників ринку електричної енергії та інструкцій щодо їх заповнення», подаються ліцензіатами до НКРЕКП через відповідні електронні пошти.

З метою автоматизації процесу подання звітності до НКРЕКП та підвищення ефективності здійснення моніторингу ринку електричної енергії Департаментом розслідувань зловживань на оптових енергетичних ринках та моніторингу звітності розроблено проєкт постанови, яким передбачено поступове запровадження подання форм звітності з моніторингу учасниками ринку електричної енергії через автоматизований модуль збору звітності згідно із планом-графіком.

З огляду на зазначене, Департамент розслідувань зловживань на оптових енергетичних ринках та моніторингу звітності пропонує схвалити проєкт постанови «Про запровадження подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності та затвердження змін до деяких постанов НКРЕКП» та розмістити його на офіційному вебсайті НКРЕКП www.nerc.gov.ua з метою одержання зауважень і пропозицій від заінтересованих осіб.

Директор Департаменту розслідувань
зловживань на оптових енергетичних
ринках та моніторингу звітності

Тетяна МІЩЕНЕНКО



UB
НКРЕКП
№891-12.2.1/25 від 14.05.2025
КЕП: Міщенко Т. М. 14.05.2025 12:15
3FAA9288358EC003040000005A6F34005D6BD100
Сертифікат дійсний з 20.02.2024 до 20.02.2026 12:23



**НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ
РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ
ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ
(НКРЕКП)**

ПОСТАНОВА

Київ

№ _____

Про запровадження
подання форм звітності
через автоматизований
модуль збору звітності та
затвердження змін до
деяких постанов НКРЕКП

Відповідно до законів України «Про ринок електричної енергії» та «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг» Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг,

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Затвердити Зміни до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 29 березня 2019 року № 450 «Про затвердження форм звітності з моніторингу для учасників ринку електричної енергії та інструкцій щодо їх заповнення» (далі – Зміни до постанови № 450), що додаються.

2. Затвердити Зміни до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 28 березня 2019 року № 282 «Про затвердження форм звітності НКРЕКП для учасників ринку електричної енергії та інструкцій щодо їх заповнення» (далі – Зміни до постанови № 282), що додаються.

3. Затвердити План-графік подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності, що додається.

4. Затвердити форму реєстраційної картки уповноваженої особи ліцензіата на виконання функцій адміністратора автоматизованого модуля збору звітності, що додається.

Реєстраційна картка уповноваженої особи ліцензіата на виконання функцій адміністратора автоматизованого модуля збору звітності (далі – реєстраційна картка) подається з супровідним листом в електронній формі на електрону пошту box@nec.gov.ua у форматі «xlsx» з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

5. Оператору систему передачі, оператору ринку, гарантованому покупцю, операторам систем розподілу, постачальникам універсальних послуг та постачальнику «останньої» надії:

- 1) до 01 липня 2025 року надати до НКРЕКП реєстраційну картку;
- 2) до 21 липня 2025 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до 5 облікових записів співробітників.

6. Суб'єктам господарювання, які мають ліцензію на право провадження діяльності з виробництва електричної енергії, з агрегації на ринку електричної енергії, зі зберігання енергії:

- 1) до 15 вересня 2025 року надати до НКРЕКП реєстраційну картку;
- 2) до 15 жовтня 2025 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до 5 облікових записів співробітників;

7. Суб'єктам господарювання, які мають ліцензію на право провадження діяльності з постачання електричної енергії споживачу та з перепродажу електричної енергії (трейдерської діяльності):

- 1) до 01 грудня 2025 року надати до НКРЕКП реєстраційну картку;
- 2) до 15 січня 2026 року створити в автоматизованому модулі збору звітності до 5 облікових записів співробітників.

8. У разі прийняття рішення про видачу ліцензії після настання кінцевого терміну подання реєстраційної картки, визначеного в пунктах 5 – 7 цієї постанови, такий ліцензіат зобов'язаний:

- 1) протягом 3 робочих днів з дня прийняття рішення про видачу ліцензії надати до НКРЕКП реєстраційну картку;

2) протягом 5 робочих днів з дня надходження від НКРЕКП облікових даних для входу до автоматизованого модуля збору звітності, створити в автоматизованому модулі збору звітності облікові записи співробітників.

9. Ця постанова набирає чинності з дня, наступного за днем її оприлюднення на офіційному вебсайті Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, крім:

пунктів 2 – 17 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 серпня 2025 року;

пунктів 18 – 21 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 листопада 2025 року;

пунктів 22 – 29 Змін до постанови № 450, що набирають чинності 01 лютого 2026 року;

пункту 2 Змін до постанови № 282, що набирають чинності 01 лютого 2026 року.

Голова НКРЕКП

Юрій ВЛАСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Постанова Національної
комісії, що здійснює державне
регулювання у сферах
енергетики та комунальних
послуг
_____ № _____

ЗМІНИ

**до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 29 березня 2019 року № 450
«Про затвердження форм звітності з моніторингу для учасників ринку
електричної енергії та інструкцій щодо їх заповнення»**

1. Після пункту 1 доповнити новим пунктом 2 такого змісту:

«2. До суб'єктів господарювання, які є ліцензіатами Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – ліцензіати), пункт 2.3 відповідних інструкцій щодо заповнення форм звітності застосовується з урахуванням таких особливостей:

1) у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності, затвердженого постановою НКРЕКП від _____ 2025 року № _____ (далі – План-графік), поширюється не на всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції:

пункт 2.3 глави 2 відповідної інструкції застосовується щодо тих ліцензіатів, на яких не поширюється така вимога;

ліцензіати, на яких поширюється така вимога, подають форми звітності до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту

надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності до НКРЕКП.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності;

2) у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком застосовується до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції, пункт 2.3 застосовується в редакції, визначеній інструкцією щодо заповнення відповідної форми звітності.».

У зв'язку з цим пункт 2 вважати пунктом 3.

2. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 1-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності з передачі електричної енергії», № 1-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії», № 1-НКРЕКП-моніторинг-

гарантований покупець (місячна) «Звіт про участь на ринках електричної енергії» та № 1-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності з розподілу електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 1 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 1 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

3. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 2-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про характеристику користувачів системи передачі електричної енергії», № 2-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про активність участі на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку», № 2-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків» та № 2-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про характеристику користувачів системи розподілу»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 2 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої

електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 2 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 2 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

4. У главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 2-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 2 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 2 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 2 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.

Форма звітності обов'язково коригується у разі оновлення даних від адміністратора розрахунків, адміністратора комерційного обліку, оператора ринку та організатора електронного аукціону протягом 8 робочих днів після складення коригувального Акта купівлі-продажу електричної енергії для врегулювання небалансів та сплати інших платежів.».

5. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 3-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про розвиток потужності виробництва»,

№ 3-НКРЕКП-моніторинг-ринок (квартальна) «Звіт про укладання договорів на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку», № 3-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (квартальна) «Звіт про договірні відносини» та № 3-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (квартальна) «Звіт про характеристику постачальників електричної енергії на території ліцензованої діяльності оператора системи розподілу»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 3 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 3 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 3 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

6. У главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 4-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про фактичні обсяги виробництва та споживання електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про

електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 4 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 4 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.

Форма звітності № 4 обов'язково коригується у разі проведення адміністратором розрахунків коригування за звітний місяць у строк не пізніше 8 робочих днів після складання коригувального Акта купівлі-продажу електричної енергії для врегулювання небалансів та сплати інших платежів.».

7. У главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 4-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про призупинення та припинення участі на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на

неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 4 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 4 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

8. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 5-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про фактичні обсяги передачі електричної енергії» та № 5-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про обсяги розподілу електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 5 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 5 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 5 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 5 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору

звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

9. У главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 5-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про надання універсальної послуги»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 5 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 5 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 5 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 5 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

10. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 6-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про рівень розрахунків» та № 6-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги постачання постачальником універсальної послуги»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 6 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 6 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника

(власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 6 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 6 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

11. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 7-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про доступ та приєднання до системи розподілу електричної енергії», № 7-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про роботу балансуючого ринку» та № 7-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про надання послуг «останньої надії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 7 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на

неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 7 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 7 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 7 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

12. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 8-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про звернення та скарги користувачів (споживачів) оператора системи розподілу», № 8-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про роботу ринку допоміжних послуг» та № 8-НКРЕКП-

моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги постачання постачальником «останньої надії» та рівень розрахунків»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 8 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 8 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 8 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 8 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

13. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 9-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії» та № 9-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії на ринку двосторонніх договорів»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 9 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 9 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 9 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію

та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 9 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

14. У главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 10-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про доступ та приєднання до системи передачі електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 10 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 10 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до

публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 10 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 10 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

15. У главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 11-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про зміну споживачами електропостачальника»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 11 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом».

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 11 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 11 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 11 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

16. У главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 12-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт щодо експортно-імпортних операцій за міждержавними перетинами»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 12 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 12 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 12 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 12 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору

звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

17. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 13-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про пропускну спроможність міждержавних перетинів» та № 13-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків у процесі функціонування ринку електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 13 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 13 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 13 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер

та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 13 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

18. У главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 14-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про звернення та скарги користувачів системи передачі»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 14 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 14 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої

інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 14 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 14 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

19. У главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 15-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії оператором системи передачі»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 15 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на

неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 15 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 15 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 15 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

20. У главі 2 інструкції щодо заповнення форм звітності № 16-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про рівень розрахунків»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 16 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 16 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 16 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 16 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

21. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 1-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (річна) «Звіт про загальну характеристику виробника електричної енергії», № 1-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (річна) «Звіт про загальну характеристику оператора установки зберігання енергії» та № 1-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (річна) «Звіт про загальну характеристику агрегатора»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 1 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 1 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

22. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 2-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг», № 2-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг» та № 2-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 2 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до

публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 2 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 2 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

22. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 3-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків», № 3-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (місячна) «Звіт про діяльність зі зберігання енергії» та № 3-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (місячна) «Звіт про діяльність з агрегації на ринку електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний

документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 3 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 3 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 3 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

24. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 4-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про діяльність з виробництва електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 4 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 4 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

25. У главі 2 інструкцій щодо заповнення форм звітності № 1-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності постачальника електричної енергії» та № 1-НКРЕКП-моніторинг-трейдери (місячна) «Звіт про діяльність з перепродажу електричної енергії (трейдерської діяльності)»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні

довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 1 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 1 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

26. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 2-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про характеристику споживачів електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 2 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту

надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 2 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 2 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 2 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модуля збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

27. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 3-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги закупівлі та продажу електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 3 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої

особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 3 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 3 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 3 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

28. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 4-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про договірні відносини»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 4 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 4 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 4 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 4 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

29. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 9-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про розрахунки за спожиту електричну енергію»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 9 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 9 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 9 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 9 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

30. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 10-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про характеристику форм оплати за спожиту електричну енергію та виставлення рахунків»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 10 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 10 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 10 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 10 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

31. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 11-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про звернення та скарги споживачів електропостачальника»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 11 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний

документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 11 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 11 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 11 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

32. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 12-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про ціни на роздрібному ринку електричної енергії»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 12 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 12 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 12 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 12 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.7 викласти в такій редакції:

«2.7. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

Директор Департаменту розслідувань
зловживань на оптових енергетичних
ринках та моніторингу звітності

Тетяна МІЩЕНЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Постанова Національної
комісії, що здійснює державне
регулювання у сферах
енергетики та комунальних
послуг

_____ № _____

ЗМІНИ

**до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 28 березня 2019 року № 282
«Про затвердження форм звітності НКРЕКП для учасників ринку
електричної енергії та інструкцій щодо їх заповнення»**

1. Після пункту 1 доповнити новим пунктом 2 такого змісту:

«2. До суб'єктів господарювання, які є ліцензіатами Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – ліцензіати), та які зобов'язані подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності, пункт 2.3 глави 2 відповідних інструкцій щодо заповнення форм звітності застосовується з урахуванням таких особливостей:

1) у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності, затвердженого постановою НКРЕКП від ____ 2025 року № ____ (далі – План-графік), застосовується не до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції:

пункт 2.3 глави 2 відповідної інструкції застосовується щодо тих ліцензіатів, на яких не поширюється така вимога;

ліцензіати, на яких поширюється така вимога, подають форми звітності до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на

неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності до НКРЕКП.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності;

2) у разі якщо вимога подавати форми звітності до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності згідно з Планом-графіком застосовується до всіх ліцензіатів, зазначених у пункті 1.1 глави 1 відповідної інструкції, – пункт 2.3 застосовується в редакції, визначеній інструкцією щодо заповнення відповідної форми звітності.».

У зв'язку з цим пункт 2 вважати пунктом 3.

2. У главі 2 інструкції щодо заповнення форми звітності № 1-НКРЕКП-дохід (квартальна) «Звіт про обсяг чистого доходу»:

1) пункт 2.3 викласти в такій редакції:

«2.3. Форма звітності № 1 подається до НКРЕКП виключно в електронній формі (файл у форматі «xlsx» згідно з формою, розробленою НКРЕКП) через автоматизований модуль збору звітності з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Датою подання форми звітності вважається день надходження форми звітності до НКРЕКП. Якщо останній день подання форми звітності припадає на неробочий (вихідний або святковий) день, то останнім днем її подання є наступний за вихідним або святковим робочий день.

НКРЕКП протягом одного робочого дня з дня надходження форми звітності направляє ліцензіату електронною поштою підтвердження факту надходження форми звітності. У разі ненадходження до ліцензіата такого підтвердження, вважається, що форма звітності не одержана НКРЕКП.

У випадку якщо форма звітності № 1 містить інформацію та/або дані конфіденційного характеру, які становлять комерційну таємницю, ліцензіат з урахуванням положень законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» та інших актів законодавства визначає перелік такої інформації, умови та порядок її поширення НКРЕКП та подає його супровідним листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки ліцензіата з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у форматі, що підтримується Центральним засвідчувальним органом.

Обмеженню доступу підлягає інформація, визначена як конфіденційна, а не форма звітності № 1 у цілому. НКРЕКП не зобов'язана вважати інформацію та/або дані, надані ліцензіатом, такими, що мають конфіденційний характер та/або становлять комерційну таємницю, якщо ліцензіат не зазначив цього при поданні форми звітності № 1 до НКРЕКП.»;

2) пункт 2.9 викласти в такій редакції:

«2.9. У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності, ліцензіат зобов'язаний терміново відкоригувати її та направити до НКРЕКП.

Відкоригована форма звітності направляється в електронній формі (файл у форматі «xlsx») через автоматизований модуль збору звітності згідно з формою, що була чинною на момент подання першої версії форми звітності.

У разі необхідності коригування даних, зазначених у поданій формі звітності за звітні періоди до запровадження автоматизованого модулю збору звітності, така форма звітності подається згідно з формою та у спосіб, що був визначений на момент подання першої версії даної форми звітності.

Ліцензіат листом з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника (власника) ліцензіата (або іншої уповноваженої особи) та/або кваліфікованої електронної печатки надає до НКРЕКП пояснення та зазначає причини коригування даних, зазначених у поданій формі звітності.».

Директор Департаменту розслідувань
зловживань на оптових енергетичних
ринках та моніторингу звітності

Тетяна МІЩЕНЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Постанова Національної комісії, що
здійснює державне регулювання у
сферах енергетики та комунальних
послуг
_____ № _____

ПЛАН-ГРАФІК
подання форм звітності через автоматизований модуль збору звітності

№	Найменування форми звітності	Дата та номер постанови НКРЕКП	Тип учасника ринку	Перший звітний період, що надається до НКРЕКП через автоматизований модуль збору звітності
1	№ 1-НКРЕКП-дохід (квартальна) «Звіт про обсяг чистого доходу»	від 28.02.2019 № 282	Оператор системи передачі Оператор ринку Гарантований покупець Оператори систем розподілу Постачальники універсальних послуг Постачальник «останньої» надії	ІІІ квартал 2025 року
2	№ 1-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності з передачі електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	2025 рік
3	№ 2-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про характеристику користувачів системи передачі електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	2025 рік
4	№ 3-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про розвиток потужності виробництва»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	2025 рік
5	№ 4-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про фактичні обсяги виробництва та споживання електричної	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	липень 2025 року

	енергії»			
6	№ 5-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про фактичні обсяги передачі електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	липень 2025 року
7	№ 7-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про роботу балансуючого ринку»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	липень 2025 року
8	№ 8-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про роботу ринку допоміжних послуг»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	липень 2025 року
9	№ 9-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії на ринку двосторонніх договорів»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	липень 2025 року
10	№ 10-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про доступ та приєднання до системи передачі електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	2025 рік
11	№ 11-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про зміну споживачами електропостачальника»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	2025 рік
12	№ 12-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт щодо експортно-імпортних операцій за міждержавними перетинами»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	липень 2025 року
13	№ 13-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про пропускну спроможність міждержавних перетинів»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	2025 рік
14	№ 14-НКРЕКП-моніторинг-передача (річна) «Звіт про звернення та скарги користувачів системи передачі»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	2025 рік
15	№ 15-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії оператором системи передачі»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	липень 2025 року
16	№ 16-НКРЕКП-моніторинг-передача (місячна) «Звіт про рівень розрахунків»	від 29.03.2019 № 450	Оператор системи передачі	липень 2025 року
17	№ 1-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Оператор ринку	липень 2025 року
18	№ 2-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про активність участі на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку»	від 29.03.2019 № 450	Оператор ринку	липень 2025 року
19	№ 3-НКРЕКП-моніторинг-ринок (квартальна) «Звіт про укладання договорів на ринку «на добу наперед» та на	від 29.03.2019 № 450	Оператор ринку	ІІІ квартал 2025 року

	внутрішньодобовому ринку»			
20	№ 4-НКРЕКП-моніторинг-ринок (місячна) «Звіт про призупинення та припинення участі на ринку «на добу наперед» та на внутрішньодобовому ринку»	від 29.03.2019 № 450	Оператор ринку	липень 2025 року
21	№ 1-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про участь на ринках електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Гарантований покупець	липень 2025 року
22	№ 2-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків»	від 29.03.2019 № 450	Гарантований покупець	липень 2025 року
23	№ 3-НКРЕКП-моніторинг-гарантований покупець (квартальна) «Звіт про договірні відносини»	від 29.03.2019 № 450	Гарантований покупець	ІІІ квартал 2025 року
24	№ 1-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності з розподілу електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Оператори систем розподілу	2025 рік
25	№ 2-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про характеристику користувачів системи розподілу»	від 29.03.2019 № 450	Оператори систем розподілу	2025 рік
26	№ 3-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (квартальна) «Звіт про характеристику постачальників електричної енергії на території ліцензованої діяльності оператора системи розподілу»	від 29.03.2019 № 450	Оператори систем розподілу	ІІІ квартал 2025 року
27	№ 5-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про обсяги розподілу електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Оператори систем розподілу	липень 2025 року
28	№ 6-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про рівень розрахунків»	від 29.03.2019 № 450	Оператори систем розподілу	липень 2025 року
29	№ 7-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про доступ та приєднання до системи розподілу електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Оператори систем розподілу	2025 рік
30	№ 8-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (річна) «Звіт про звернення та скарги користувачів (споживачів) оператора системи розподілу»	від 29.03.2019 № 450	Оператори систем розподілу	2025 рік
31	№ 9-НКРЕКП-моніторинг-розподіл (місячна) «Звіт про обсяги купівлі-продажу електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Оператори систем розподілу	липень 2025 року
32	№ 5-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про надання універсальної послуги»	від 29.03.2019 № 450	Постачальники універсальних послуг	2025 рік
33	№ 6-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про	від 29.03.2019 № 450	Постачальники універсальних послуг	липень

	обсяги постачання постачальником універсальної послуги»			2025 року
34	№ 7-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про надання послуг «останньої надії»	від 29.03.2019 № 450	Постачальник «останньої» надії	III квартал 2025 року
35	№ 8-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги постачання постачальником «останньої надії» та рівень розрахунків»	від 29.03.2019 № 450	Постачальник «останньої» надії	липень 2025 року
36	№ 13-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків у процесі функціонування ринку електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Постачальники універсальних послуг	липень 2025 року
37	№ 1-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності постачальника електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Постачальники універсальних послуг Постачальник «останньої» надії	2025 року
38	№ 2-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про характеристику споживачів електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Постачальники універсальних послуг Постачальник «останньої» надії	III квартал 2025 року
39	№ 3-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги закупівлі та продажу електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Постачальники універсальних послуг Постачальник «останньої» надії	липень 2025 року
40	№ 4-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про договірні відносини»	від 29.03.2019 № 450	Постачальники універсальних послуг Постачальник «останньої» надії	2025 рік
41	№ 9-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про розрахунки за спожиту електричну енергію»	від 29.03.2019 № 450	Постачальники універсальних послуг Постачальник «останньої» надії	III квартал 2025 року
42	№ 10-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про характеристику форм оплати за спожиту електричну енергію та виставлення рахунків»	від 29.03.2019 № 450	Постачальники універсальних послуг Постачальник «останньої» надії	2025 рік
42	№ 11-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про звернення та скарги споживачів електропостачальника»	від 29.03.2019 № 450	Постачальники універсальних послуг Постачальник «останньої» надії	2025 рік
43	№ 12-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про ціни на роздрібному ринку електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Постачальники універсальних послуг Постачальник «останньої» надії	III квартал 2025 року
44	№ 1-НКРЕКП-дохід (квартальна) «Звіт про обсяг чистого доходу»	від 28.02.2019 № 282	Виробники електричної енергії Оператори установок зберігання енергії Агрегатори	IV квартал 2025 року
45	№ 1-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (річна) «Звіт про загальну характеристику виробника електричної енергії»;	від 29.03.2019 № 450	Виробники електричної енергії	2025 рік

46	№ 2-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг»	від 29.03.2019 № 450	Виробники електричної енергії	жовтень 2025 року
47	№ 3-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про виконання спеціальних обов'язків»	від 29.03.2019 № 450	Виробники електричної енергії	жовтень 2025 року
48	№ 4-НКРЕКП-моніторинг-виробництво (місячна) «Звіт про діяльність з виробництва електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Виробники електричної енергії	жовтень 2025 року
49	№ 1-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (річна) «Звіт про загальну характеристику оператора установки зберігання енергії»;	від 29.03.2019 № 450	Оператори установок зберігання енергії	2025 рік
50	№ 2-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг»;	від 29.03.2019 № 450	Оператори установок зберігання енергії	жовтень 2025 року
51	№ 3-НКРЕКП-моніторинг-УЗЕ (місячна) «Звіт про діяльність зі зберігання енергії»;	від 29.03.2019 № 450	Оператори установок зберігання енергії	жовтень 2025 року
52	№ 1-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (річна) «Звіт про загальну характеристику агрегатора»;	від 29.03.2019 № 450	Агрегатори	2025 рік
53	№ 2-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (місячна) «Звіт про купівлю-продаж електричної енергії та наданих послуг»;	від 29.03.2019 № 450	Агрегатори	жовтень 2025 року
54	№ 3-НКРЕКП-моніторинг-агрегація (місячна) «Звіт про діяльність з агрегації на ринку електричної енергії»;	від 29.03.2019 № 450	Агрегатори	жовтень 2025 року
55	№ 1-НКРЕКП-дохід (квартальна) «Звіт про обсяг чистого доходу»;	від 28.02.2019 № 282	Електропостачальники Трейдери	I квартал 2026 року
56	№ 1-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про загальну характеристику діяльності постачальника електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Електропостачальники	2025 рік
57	№ 2-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про характеристику споживачів електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Електропостачальники	I квартал 2026 року
58	№ 3-НКРЕКП-моніторинг-постачання (місячна) «Звіт про обсяги закупівлі та продажу електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Електропостачальники	січень 2026 року
59	№ 4-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про договірні відносини»	від 29.03.2019 № 450	Електропостачальники	2025 рік
60	№ 9-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про розрахунки за спожиту електричну енергію»	від 29.03.2019 № 450	Електропостачальники	I квартал 2026 року
61	№ 10-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про	від 29.03.2019 № 450	Електропостачальники	2025 рік

	характеристику форм оплати за спожиту електричну енергію та виставлення рахунків»			
62	№ 11-НКРЕКП-моніторинг-постачання (річна) «Звіт про звернення та скарги споживачів електропостачальника»	від 29.03.2019 № 450	Електропостачальники	2025 рік
63	№ 12-НКРЕКП-моніторинг-постачання (квартальна) «Звіт про ціни на роздрібному ринку електричної енергії»	від 29.03.2019 № 450	Електропостачальники	I квартал 2026 року
64	№ 1-НКРЕКП-моніторинг-трейдери (місячна) «Звіт про діяльність з перепродажу електричної енергії (трейдерської діяльності)»;	від 29.03.2019 № 450	Трейдери	січень 2026 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Постанова Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг

№ _____

РЕЄСТРАЦІЙНА КАРТКА

уповноваженої особи ліцензіата на виконання функцій адміністратора автоматизованого модуля збору звітності

№ з.п	Інформація	Інформація, яку заповнює суб'єкт господарювання (ліцензіат)	Обов'язковість заповнення	Формат	Пояснення
1	Про суб'єкта господарювання (ліцензіата), що визначає уповноважену особу на виконання функцій адміністратора автоматизованого модуля збору звітності				
1.1	Повне найменування юридичної особи або прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи-підприємця		Обов'язкове	Текстовий	Зазначається повне найменування особи (юридичної або фізичної особи підприємця) відповідно до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. Заповнюється українською мовою.
1.2	Код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи		Обов'язкове	Буквено-цифровий	Зазначається код юридичної особи або РНОКПП (якщо учасником ринку є фізична особа-підприємець). У разі якщо фізична особа через свої релігійні переконання відмовилась від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідному контролюючому органу і має відмітку в паспорті, зазначається відомості про таку відмітку у паспорті.

2	Про уповноважену особу ліцензіата на виконання функцій адміністратора автоматизованого модуля збору звітності				
2.1	Прізвище		Обов'язкове	Текстовий	Зазначається прізвище особи українською мовою
2.2	Власне і'мя		Обов'язкове	Текстовий	Зазначається власне ім'я особи українською мовою
2.3	По батькові		За наявності	Текстовий	За наявності вказується по батькові особи українською мовою
2.4	Посада		Обов'язкове	Текстовий	Зазначається повне найменування займаної посади уповноваженої особи
2.5	Адреса електронної пошти		Обов'язкове	Текстовий, буквено-цифровий	Зазначається електронна адреса уповноваженої особи
2.6	Адреса електронної пошти (за наявності)		За наявності	Текстовий, буквено-цифровий	Зазначається додаткова електронна адреса уповноваженої особи
2.7	Контактний номер телефону		Обов'язкове	Текстовий, буквено-цифровий	Зазначається номер телефону у форматі: + (код країни) код регіону/оператора (за наявності) та номер телефону без рисок та пробілів
2.8	Контактний номер телефону (за наявності)		За наявності	Текстовий, буквено-цифровий	Зазначається додатковий номер телефону у форматі: + (код країни) код регіону/оператора (за наявності) та номер телефону без рисок та пробілів