

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник апарату Національної комісії,  
що здійснює державне регулювання у  
сферах енергетики та комунальних  
послуг

\_\_\_\_\_ Олександр БІЛОУС

«10» січня 2025 року

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Департамент із регулювання відносин у сферах теплопостачання та забезпечення енергетичної ефективності в галузях енергетики та комунальних послуг**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Департамент із регулювання відносин у сферах теплопостачання та забезпечення енергетичної ефективності в галузях енергетики та комунальних послуг (далі – Департамент) є самостійним структурним підрозділом Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – НКРЕКП), який безпосередньо підпорядковується члену НКРЕКП відповідно до розподілу функціональних обов'язків та діє відповідно до цього Положення.

1.2. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг», «Про державне регулювання у сфері комунальних послуг», «Про захист прав споживачів», «Про теплопостачання», «Про природні монополії», «Про ринок електричної енергії», «Про комбіноване виробництво теплової та електричної енергії (когенерацію) та використання скидного енергопотенціалу», «Про особливості доступу до інформації у сферах постачання електричної енергії, природного газу, теплопостачання, централізованого постачання гарячої води, централізованого питного водопостачання та водовідведення», «Про енергетичну ефективність», «Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації», «Про житлово-комунальні послуги», «Про державну службу», «Про запобігання корупції», іншими законами України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, Регламентом НКРЕКП, наказами і дорученнями Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП (за погодженням з Головою) та керівника апарату НКРЕКП, цим Положенням та іншими законодавчими та нормативно-

правовими актами, що регулюють відносини у сферах теплопостачання та забезпечення енергетичної ефективності.

1.3. Робота Департаменту проводиться відповідно до плану діяльності НКРЕКП на плановий період.

1.4. До складу Департаменту входять:

1.4.1 відділ розвитку ринків теплової енергії та енергоефективності;

1.4.2 відділ методології та регулювання у сфері теплопостачання;

1.4.3 відділ моніторингу сфери теплопостачання;

1.4.4 відділ захисту прав споживачів у сфері теплопостачання.

## 2. Основні завдання Департаменту

2.1. Основними завданнями Департаменту є:

2.1.1 забезпечення:

ефективного функціонування сфери теплопостачання та розвитку ринку (-ів) теплової енергії;

нормативно-правового регулювання сфери теплопостачання (у тому числі діяльності з виробництва теплової енергії на теплоелектроцентралях (далі – ТЕЦ), теплових електростанціях (далі – ТЕС), атомних електростанціях (далі – АЕС), когенераційних установках (далі – КУ)) та енергетичної ефективності в галузях енергетики та комунальних послуг;

реалізації інвестиційної політики та технічного розвитку об'єктів у сфері теплопостачання, зокрема шляхом схвалення інвестиційних програм суб'єктів господарювання у сфері теплопостачання, у тому числі, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на ТЕЦ, ТЕС, АЕС, КУ;

енергетичної ефективності в галузях енергетики та комунальних послуг;

реалізації цінової та єдиної тарифної політики у сфері теплопостачання, у тому числі діяльності з виробництва теплової енергії на ТЕЦ, ТЕС, АЕС, КУ, зокрема шляхом встановлення тарифів на виробництво теплової енергії, граничних показників обсягу та вартості послуг з підвищення ефективності комбінованого виробництва електричної та теплової енергії;

захисту прав споживачів товарів, послуг у сфері теплопостачання;

2.1.2 здійснення моніторингу функціонування сфери теплопостачання;

2.1.3 сприяння:

ефективному відкриттю ринку (-ів) теплової енергії для всіх споживачів і постачальників та забезпечення недискримінаційного доступу до теплових мереж;

створенню сприятливих умов для залучення інвестицій у сфері теплопостачання, у тому числі для розвитку комбінованого виробництва електричної та теплової енергії на ТЕЦ, ТЕС, АЕС та КУ;

впровадженню заходів з енергоефективності в галузях енергетики та комунальних послуг;

розвитку конкурентних відносин на ринку (-ах) теплової енергії;

2.1.4 інші завдання.

### 3. Функції Департаменту

3.1. Департамент відповідно до покладених на нього завдань та в межах визначених законодавством повноважень:

3.1.1 вносить пропозиції щодо внесення змін до законів України, указів Президента України, актів Кабінету Міністрів України та інших органів державної влади, проводить аналіз, узагальнення практики застосування законодавства та опрацьовує проекти законів України та інших нормативно-правових актів; готує висновки до проектів нормативно-правових актів, проводить їх фахову експертизу, зокрема щодо вдосконалення законодавства у сферах теплопостачання та забезпечення енергетичної ефективності в галузях енергетики та комунальних послуг (у тому числі діяльності з виробництва теплової енергії на ТЕЦ, ТЕС, АЕС та КУ);

3.1.2 розробляє та/або вносить зміни до нормативно-правових актів НКРЕКП, зокрема:

порядку (методики) формування тарифів (у тому числі на принципах стимулюючого регулювання) для суб'єктів природних монополій та інших суб'єктів господарювання на суміжних ринках у сфері теплопостачання;

методології визначення витрат і втрат паливно-енергетичних ресурсів та ефективності їх використання;

порядків розроблення, затвердження, погодження, схвалення та виконання інвестиційних програм суб'єктів господарювання у сфері теплопостачання, у тому числі тих, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на ТЕЦ, ТЕС, АЕС та КУ, виробляють і постачають теплову енергію за допомогою систем автономного теплопостачання;

порядку (правил) організації та проведення моніторингу функціонування сфери теплопостачання;

порядку приєднання до теплових мереж;

методики встановлення плати за приєднання до теплових мереж;

правил користування (постачання) тепловою енергією та відповідних договорів на транспортування, постачання теплової енергії;

правил розгляду звернень споживачів щодо дій суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сферах теплопостачання та забезпечення енергетичної ефективності в галузях енергетики та комунальних послуг та врегулювання спорів;

3.1.3 розглядає інвестиційні програми суб'єктів господарювання у сфері теплопостачання, у тому числі тих, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на ТЕЦ, ТЕС, АЕС, КУ, а також виносить на розгляд НКРЕКП пропозиції щодо схвалення/прийняття рішень з питань стосовно схвалення інвестиційних програм/змін до них;

3.1.4 розглядає заяви та розрахунки (у тому числі пояснення, обґрунтування, документи тощо) тарифів на виробництво теплової енергії суб'єктів господарювання у сфері теплопостачання, що здійснюють комбіноване

виробництво електричної та теплової енергії на ТЕЦ, ТЕС, АЕС, КУ, а також виносить на розгляд НКРЕКП пропозиції щодо схвалення/прийняття рішень з питань встановлення тарифів на виробництво теплової енергії/внесення змін до них;

3.1.5 розглядає матеріали (у тому числі розрахунки, пояснення, обґрунтування, документи тощо) щодо витрат на проведення ремонтних робіт суб'єктів господарювання у сфері тепlopостачання, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на ТЕЦ, ТЕС, АЕС та КУ, а також виносить на розгляд НКРЕКП пропозиції щодо схвалення/прийняття рішень з питань щодо встановлення/зміни витрат на проведення ремонтних робіт;

3.1.6 опрацьовує інформацію, яка надається суб'єктами господарювання у сфері тепlopостачання, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на ТЕЦ, ТЕС, АЕС та КУ, щодо виконання інвестиційних програм та ремонтних робіт;

3.1.7 сприяє здійсненню заходів державного контролю за дотриманням суб'єктами господарювання, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на ТЕЦ, ТЕС, АЕС, КУ, вимог законодавства у сфері тепlopостачання та ліцензійних умов;

3.1.8 здійснює:

визначення умов доступу до товарів (послуг), що виробляються (реалізуються) суб'єктами природних монополій у сфері тепlopостачання;

забезпечення недискримінаційного доступу користувачів до мереж/трубопроводів, недопущення дискримінації щодо діяльності суб'єктів природних монополій та суб'єктів господарювання на суміжних ринках у сфері тепlopостачання;

визначення параметрів регулювання, що мають довгостроковий термін дії, для цілей стимулюючого тарифоутворення;

3.1.9 сприяє впровадженню:

стимулюючих методів регулювання цін;

заходів з енергоефективності, популяризації використання високоефективних технологій, а також інших питань у сфері забезпечення енергетичної ефективності в галузях енергетики та комунальних послуг;

3.1.10 забезпечує проведення моніторингу функціонування сфери тепlopостачання (аналіз/узагальнення);

3.1.11 забезпечує проведення моніторингу впровадження та функціонування енергетичної ефективності в галузях енергетики та комунальних послуг тощо;

3.1.12 готує пропозиції для прийняття рішень про тимчасову підтримку деяких виробників, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії, для проведення їх реконструкції та/або модернізації;

3.1.13 сприяє досягненню балансу інтересів споживачів, суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сфері тепlopостачання, і держави;

3.1.14 здійснює співпрацю з проектами міжнародної технічної допомоги;

3.1.15 організовує/координує роботу робочих груп з питань, що належать

до компетенції Департаменту;

3.1.16 здійснює аналітичне забезпечення, готує пропозиції щодо організації та координації роботи структурних підрозділів НКРЕКП з питань, що належать до компетенції Департаменту;

3.1.17 здійснює методологічну та консультативно-роз'яснювальну роботу із суб'єктами господарювання у сфері теплопостачання, місцевими державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, споживачами (громадянами) з питань, що належать до компетенції Департаменту;

3.1.18 опрацьовує та готує проекти відповідей на запити комітетів та фракцій Верховної Ради України, народних депутатів України, Секретаріату Кабінету Міністрів України, звернення суб'єктів господарювання всіх форм власності, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій, скарги громадян тощо, з питань що відносяться до повноважень Департаменту;

3.1.19 забезпечує взаємодію з правоохоронними та контролюючими органами з питань, що належать до компетенції Департаменту;

3.1.20 готує для оприлюднення на офіційному вебсайті НКРЕКП інформацію щодо функціонування сфери теплопостачання та здійснює інші заходи щодо налагодження діалогу з громадськістю, зокрема шляхом проведення консультативно-роз'яснювальної роботи із використанням телефонної «гарячої лінії» щодо функціонування сфери теплопостачання;

3.1.21 здійснює, за дорученням Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП підготовку аналітичних та інформаційних матеріалів (довідок) з питань, що належать до компетенції Департаменту;

3.1.22 бере участь в узагальненні та аналізі світового досвіду з регулювання діяльності у сфері теплопостачання, у тому числі з комбінованого виробництва електричної та теплової енергії на ТЕЦ, ТЕС, АЕС, КУ, з метою його використання при вирішенні питань тарифоутворення (ціноутворення) та підвищення ефективності у сфері теплопостачання, а також у заходах міжнародного співробітництва;

3.1.23 бере участь в підготовці проекту щорічного звіту діяльності НКРЕКП з питань, що належать до компетенції Департаменту;

3.1.24 здійснює виконання заходів щодо запобігання корупції;

3.1.25 бере участь у засіданнях НКРЕКП;

3.1.26 виконує інші функції в межах повноважень Департаменту.

#### **4. Права Департаменту**

4.1. Департамент має право:

4.1.1 надавати пропозиції Голові НКРЕКП, членам НКРЕКП та керівнику апарату НКРЕКП з питань, що належать до компетенції Департаменту;

4.1.2 запитувати, надавати та отримувати від інших структурних підрозділів НКРЕКП документи, матеріали та іншу інформацію, що необхідні для виконання покладених на Департамент завдань та функцій;

4.1.3 взаємодіяти з органами державної влади, органами місцевого

самоврядування, підприємствами, установами, організаціями з метою забезпечення виконання покладених на Департамент завдань та функцій;

4.1.4 брати участь у засіданнях НКРЕКП, нарадах, конференціях та семінарах з питань, що належать до компетенції Департаменту;

4.1.5 за дорученням Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП представляти НКРЕКП в інших органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях з питань, що належать до компетенції Департаменту;

4.1.6 інші права.

## **5. Керівництво діяльністю Департаменту**

5.1. Департамент очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом керівника апарату НКРЕКП в установленому законодавством порядку.

5.2. На посаду директора Департаменту призначається особа, яка відповідає вимогам, встановленим Законом України «Про державну службу».

5.3. На посаду директора Департаменту призначається особа зі ступенем вищої освіти не нижче магістра, з досвідом роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше двох років, з вільним володінням державною мовою.

5.4. Директор Департаменту має двох заступників: заступника директора департаменту – начальника відділу розвитку ринків теплової енергії та енергоефективності і заступника директора департаменту – начальника відділу методології та регулювання у сфері теплопостачання.

5.5. Директор Департаменту розподіляє обов'язки між заступниками та керівниками структурних підрозділів у складі Департаменту, виходячи із покладених завдань і функцій.

5.6. Директор Департаменту:

5.6.1 здійснює керівництво самостійним структурним підрозділом та персонально відповідає за його роботу;

5.6.2 організовує, спрямовує і контролює роботу Департаменту, забезпечує вчасне виконання завдань та доручень Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП;

5.6.3 організовує та координує підготовку проєктів рішень і документів з питань, що належать до компетенції Департаменту;

5.6.4 візує проєкти рішень та документи, підготовлені Департаментом в межах наданих йому повноважень;

5.6.5 забезпечує взаємодію Департаменту з іншими самостійними структурними підрозділами НКРЕКП з питань, які потребують спільного вирішення;

5.6.6 підписує листи інформаційного характеру в межах компетенції Департаменту;

5.6.7 вносить на розгляд Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП пропозиції щодо організації роботи Департаменту та вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до компетенції Департаменту;

5.6.8 організовує та забезпечує разом з керівниками структурних підрозділів Департаменту та Управлінням роботи з персоналом діяльність з кадрових питань (зокрема, призначення, переведення, заохочення, стягнення та підвищення кваліфікації працівників Департаменту, надання відпусток тощо);

5.6.9 за дорученням Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП представляє НКРЕКП в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в організаціях і установах з питань, що належать до компетенції Департаменту;

5.6.10 погоджує розподіл обов'язків між працівниками Департаменту, координує та контролює їх діяльність;

5.6.11 розробляє Положення про Департамент та посадові інструкції працівників Департаменту. Погоджує Положення про структурні підрозділи Департаменту;

5.6.12 організовує та проводить наради з питань, що належать до компетенції Департаменту;

5.6.13 підписує акт передачі справ і майна, у разі звільнення державного службовця з посади чи переведення на іншу посаду, разом з уповноваженою особою та державним службовцем, який звільняється чи переводиться на іншу посаду;

5.6.14 забезпечує дотримання працівниками Департаменту Правил внутрішнього службового розпорядку, трудової та виконавчої дисципліни, а також законодавства України з питань державної служби та запобігання корупції;

5.6.15 здійснює роботу з документами з грифом «Для службового користування» та вживає необхідних заходів щодо збереження службової інформації в Департаменті;

5.6.16 організовує внутрішній контроль в межах Департаменту;

5.6.17 здійснює інші функції, передбачені законодавством.

5.7. У разі відсутності директора Департаменту (відрадження, хвороба, відпустка та інші поважні причини) його обов'язки виконує заступник директора департаменту – начальник відділу методології та регулювання у сфері теплопостачання, який на цей період несе відповідальність за керівництво Департаментом. У разі відсутності директора Департаменту та заступника директора департаменту – начальника відділу методології та регулювання у сфері теплопостачання, обов'язки директора Департаменту виконує заступник директора департаменту – начальник відділу розвитку ринків теплової енергії та енергоефективності в установленому порядку та в межах визначених повноважень.

## **6. Відповідальність**

Директор та працівники Департаменту несуть відповідальність у разі неякісного або несвоєчасного виконання посадових обов'язків, бездіяльності або невикористання наданих прав, порушення Правил професійної етики, що застосовується до членів, працівників центрального апарату і територіальних органів Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг. У інших випадках, визначених законами України, несуть відповідальність відповідно до законодавства.

### **7. Взаємодія з іншими структурними підрозділами**

Для виконання обов'язків та реалізації прав, Департамент у своїй діяльності взаємодіє з іншими структурними підрозділами НКРЕКП з питань, що належать до компетенції Департаменту.

**Директор Департаменту із  
регулювання відносин у сферах  
теплопостачання та  
забезпечення енергетичної  
ефективності в галузях  
енергетики та комунальних  
послуг**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Руслан ОВЧАРЕНКО**