

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник апарату Національної комісії,
що здійснює державне регулювання у
сферах енергетики та комунальних
послуг

_____ Костянтин БАНДУРА
«16» липня 2026 року

ПОЛОЖЕННЯ **про Департамент із регулювання відносин у сфері** **централізованого водопостачання та водовідведення**

1. Загальні положення

1.1. Департамент із регулювання відносин у сфері централізованого водопостачання та водовідведення (далі – Департамент) є самостійним структурним підрозділом Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – НКРЕКП), який безпосередньо підпорядковується члену НКРЕКП відповідно до розподілу функціональних обов’язків та діє відповідно до цього Положення.

1.2. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про запобігання корупції», «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг», «Про державне регулювання у сфері комунальних послуг», «Про житлово-комунальні послуги», «Про питну воду та питне водопостачання», «Про водовідведення та очищення стічних вод», «Про державну службу», іншими законами України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, Регламентом НКРЕКП, наказами і дорученнями Голови, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

1.3. Робота Департаменту проводиться відповідно до плану діяльності НКРЕКП на плановий період.

1.4. До складу Департаменту входить:

1.4.1 управління тарифної політики;

1.4.2 управління інвестиційної політики;

1.4.3 управління регулювання відносин.

2. Основні завдання Департаменту

2.1. Основними завданнями Департаменту є:

2.1.1 сприяння ефективному функціонуванню та розвитку ринку природної монополії у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

2.1.2 забезпечення прозорості та відкритості діяльності на ринку природної монополії у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

2.1.3 забезпечення рівних можливостей для доступу споживачів до послуг на ринку природної монополії у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

2.1.4 збалансування інтересів суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, споживачів та держави;

2.1.5 забезпечення захисту прав споживачів послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення щодо отримання цих послуг належної якості та за обґрунтованими тарифами;

2.1.6 забезпечення реалізації повноважень НКРЕКП щодо формування та реалізації тарифної політики, моніторингу та аналізу діяльності суб'єктів природних монополій у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

2.1.7 сприяння впровадженню економічно обґрунтованих підходів до формування економічно обґрунтованих тарифів, достатніх для забезпечення сталої діяльності суб'єктів господарювання та стимулюючих методів регулювання у сфері централізованого водопостачання та водовідведення;

2.1.8 сприяння реалізації інвестиційної політики у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

2.1.9 обмеження впливу суб'єктів природних монополій у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення на державну політику;

2.1.10 інші завдання, передбачені законом.

3. Функції Департаменту

3.1. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

3.1.1 розробляє обов'язкові до виконання рішення НКРЕКП з питань, що належать до його компетенції;

3.1.2 бере участь у підготовці та опрацюванні проєктів законів України та інших нормативно-правових актів, змін до них, готує пропозиції та висновки до проєктів нормативно-правових актів, зокрема у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, проводить їх фахову експертизу; бере участь в проведенні аналізу, узагальненні практики застосування законодавства у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.3 бере участь у розробленні нормативно-правових актів, зокрема: ліцензійних умов провадження господарської діяльності у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

правил розгляду звернень споживачів щодо дій суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сферах енергетики та комунальних послуг, та врегулювання спорів;

правил врегулювання спорів, що виникають між суб'єктами господарювання, що провадять діяльність у сферах енергетики та комунальних послуг;

порядків (правил) організації обліку та звітності за видами ліцензованої діяльності;

форм звітності суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сферах енергетики та комунальних послуг, та порядок їх подання;

порядку ліцензування видів господарської діяльності, державне регулювання яких здійснюється НКРЕКП;

3.1.4 розробляє:

порядки (методики) формування тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

інструкцію зі здійснення моніторингу у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

порядок проведення контрольних перевірок правильності встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.5 здійснює аналіз інвестиційної діяльності суб'єктів господарювання, оцінку ефективності реалізації інвестиційних програм, формує пропозиції щодо вдосконалення механізмів фінансування та розвитку інфраструктури та впровадження енергоефективних і ресурсозберігаючих технологій;

3.1.6 доводить до відома суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення інформацію щодо реалізації завдань державних та галузевих програм з питань інвестиційної політики у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.7 бере участь у роботі робочих груп з питань, віднесених до компетенції Департаменту;

3.1.8 здійснює моніторинг міжнародного досвіду з питань інвестиційної політики та технічного розвитку у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.9 аналізує та здійснює моніторинг виконання заходів інвестиційних програм ліцензіатів, що фінансуються за рахунок міжнародних запозичень;

3.1.10 надає рекомендації щодо впровадження відновлюваної енергетики, реалізації заходів з енергоефективності та зниження споживання паливно-енергетичних ресурсів на підприємствах галузі централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.11 здійснює аналіз економічного стану та тенденцій розвитку сфери централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.12 здійснює аналіз правильності встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.13 забезпечує підготовку матеріалів для проведення контрольних перевірок правильності встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.14 проводить контрольні перевірки правильності встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.15 здійснює моніторинг діяльності суб'єктів господарювання у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, а також аналіз дотримання вимог законодавства у межах повноважень НКРЕКП;

3.1.16 здійснює аналіз фінансово-економічних показників діяльності суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, у тому числі структури витрат, реалізації інвестиційних заходів та виконання зобов'язань за кредитними угодами перед міжнародними фінансовими організаціями;

3.1.17 здійснює бенчмаркінг економічних та технічних показників діяльності суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.18 здійснює моніторинг показників якості послуг, що надаються суб'єктами господарювання у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.19 бере участь у здійсненні контролю за недопущенням перехресного субсидіювання при провадженні господарської діяльності суб'єктами природних монополій у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.20 забезпечує захист прав та законних інтересів споживачів послуг, які виробляються (надаються) суб'єктами господарювання, що провадять діяльність у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, розгляд звернень таких споживачів, надання роз'яснень з питань застосування нормативно-правових актів НКРЕКП;

3.1.21 забезпечує відповідно до закону доступу споживачів до інформації про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.22 проводить постійний моніторинг та аналіз ситуації на ринку природної монополії у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та прогнозування стану розвитку ринку;

3.1.23 бере участь в оприлюдненні інформації про діяльність НКРЕКП відповідно до закону;

3.1.24 здійснює підготовку аналітичних, інформаційних та методичних матеріалів з питань державного регулювання у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.25 здійснює узагальнення та аналіз практик встановлення тарифів уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування;

3.1.26 надає методологічну та консультаційну підтримку уповноваженим законом державним органам та органам місцевого самоврядування щодо застосування порядку формування тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.27 готує пропозиції щодо усунення порушень або вдосконалення нормативного регулювання за результатами контрольних заходів;

3.1.28 здійснює аналіз та узагальнення кращих міжнародних, у тому числі європейських, практик державного регулювання у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, готує пропозиції щодо їх впровадження;

3.1.29 розглядає звернення та запити, що надійшли від народних депутатів України, депутатів органів місцевого самоврядування, Кабінету Міністрів України, інших державних органів, підприємств, установ, організацій, громадян та їх об'єднань з питань, що стосуються регулювання сфери централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.30 готує проєкти роз'яснень щодо застосування нормативно-правових актів з питань надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, у тому числі стосовно регулювання, формування та застосування тарифів на відповідні послуги;

3.1.31 готує матеріали для розгляду на нарадах, семінарах, конференціях з питань діяльності підприємств у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

3.1.32 контролює надання суб'єктами господарювання, що провадять діяльність у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, форм звітності в установлені терміни, аналізує правильність заповнення та повноту даних;

3.1.33 виконує доручення Голови та членів НКРЕКП, керівника апарату НКРЕКП;

3.1.34 здійснює роботу з документами з грифом «Для службового користування»;

3.1.35 виконує інші функції та повноваження, визначені законом.

4. Права Департаменту

4.1. Департамент має право:

4.1.1 розробляти рішення з питань, що належать до його компетенції, які є обов'язковими до виконання;

4.1.2 отримувати безоплатно на запит необхідні для виконання покладених на НКРЕКП завдань і функцій:

від суб'єктів природних монополій та суб'єктів господарювання на суміжних ринках статистичну звітність в обсязі, порядку і строки, визначені законодавством;

від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування – документи, матеріали, статистичну та іншу інформацію, визначені законодавством;

4.1.3 передавати у порядку, встановленому законодавством, відповідним державним органам матеріали про виявлені факти порушення законодавства;

4.1.4 залучати вчених та спеціалістів центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх

керівниками) до розроблення проєктів нормативно-правових актів, проведення консультацій та експертиз у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

4.1.5 брати участь в укладенні угод про співробітництво з питань своїх повноважень з іноземними і міжнародними органами та організаціями, у тому числі з регулюючими органами інших держав;

4.1.6 брати участь у співпраці з регулюючими органами інших держав і Радою регуляторних органів Енергетичного Співтовариства, отримувати і надавати будь-яку інформацію, необхідну для виконання покладених завдань;

4.1.7 утворювати за потреби у межах своєї компетенції робочі групи;

4.1.8 інші права, визначені законом.

4.2. Покладення на Департамент завдань, не передбачених цим Положенням, і таких, що не стосуються питань Департаменту, не допускається.

5. Керівництво діяльністю Департаменту

5.1. Департамент очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом керівника апарату НКРЕКП в установленому законодавством порядку.

5.2. На посаду директора Департаменту призначається особа, яка відповідає вимогам, встановленим Законом України «Про державну службу».

5.3. На посаду директора Департаменту, призначається особа зі ступенем вищої освіти не нижче магістра, з досвідом роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, з вільним володінням державною мовою.

5.4. Директор Департаменту має заступника директора Департаменту. Директор Департаменту розподіляє обов'язки між заступником директора Департаменту та керівниками структурних підрозділів у складі Департаменту, виходячи із покладених завдань і функцій.

5.5. Директор Департаменту:

5.5.1 здійснює керівництво діяльністю Департаменту, організовує та забезпечує ефективне виконання покладених на Департамент завдань і функцій;

5.5.2 розподіляє обов'язки між працівниками, організовує, очолює та контролює їх роботу;

5.5.3 розробляє положення про Департамент та посадові інструкції працівників Департаменту. Погоджує положення про структурні підрозділи Департаменту;

5.5.4 забезпечує виконання в установлені терміни закріплених цим Положенням функцій Департаменту, доручень Голови, членів та керівника апарату НКРЕКП;

5.5.5 організовує розробку та внесення змін до проєктів нормативно-правових актів, що належать до компетенції Департаменту;

5.5.6 визначає ступінь відповідальності заступника директора Департаменту та керівників підрозділів у складі Департаменту;

5.5.7 організовує, контролює та забезпечує виконання посадових інструкцій працівниками Департаменту, а також вживає необхідних заходів щодо підвищення їх кваліфікації;

5.5.8 забезпечує у межах своєї компетенції дотримання вимог законодавства у сфері захисту інформації з обмеженим доступом та вживає заходи щодо збереження службової інформації у Департаменті;

5.5.9 контролює дотримання працівниками Департаменту законодавства України з питань державної служби та запобігання корупції, а також виконання вимог охорони праці;

5.5.10 планує, регулює та контролює ефективну взаємодію Департаменту з іншими підрозділами НКРЕКП, органами державної влади, народними депутатами України, органами місцевого самоврядування та їх депутатами, підприємствами, установами, організаціями, споживачами, громадськими об'єднаннями та науковими організаціями при вирішенні питань, які належать до компетенції Департаменту;

5.5.11 подає відповідно до законодавства пропозиції керівнику апарату НКРЕКП щодо зміни структури Департаменту, призначення на посади, переміщення працівників Департаменту, своєчасне заміщення вакансій, заохочення, накладання стягнень та вирішує інші питання службової діяльності;

5.5.12 організовує та скликає наради з питань, що належать до компетенції Департаменту;

5.5.13 підписує акт передачі справ і майна, у разі звільнення державного службовця з посади чи переведення на іншу посаду, разом з уповноваженою особою та державним службовцем, який звільняється чи переводиться на іншу посаду;

5.5.14 забезпечує дотримання працівниками Департаменту Правил внутрішнього службового розпорядку НКРЕКП, трудової та виконавчої дисципліни;

5.5.15 організовує внутрішній контроль у межах Департаменту.

5.6. У разі відсутності директора Департаменту (відрадження, хвороба, відпустка та інші поважні причини) його обов'язки виконує заступник директора Департаменту, який на цей період несе відповідальність за керівництво Департаментом. В інших випадках виконання обов'язків директора Департаменту покладається на керівника структурного підрозділу Департаменту в установленому порядку та в межах визначених повноважень за наказом керівника апарату НКРЕКП.

6. Відповідальність

Директор та працівники Департаменту несуть відповідальність за неякісне або несвоєчасне виконання посадових завдань та обов'язків, бездіяльність або невикористання наданих прав, порушення норм Правил професійної етики, що застосовуються до членів, працівників центрального апарату і територіальних

органів Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, та обмежень, пов'язаних з прийняттям на державну службу та її проходженням. У інших випадках, визначених законами України, директор та працівники Департаменту несуть відповідальність відповідно до законодавства.

7. Взаємодія з іншими структурними підрозділами

Для виконання обов'язків та реалізації прав Департамент у своїй діяльності взаємодіє з іншими структурними підрозділами НКРЕКП з питань, що належать до компетенції Департаменту.

**Директор Департаменту із регулювання
відносин у сфері централізованого
водопостачання та водовідведення**

Артем ЧУМАК