

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник апарату
Національної комісії, що здійснює
державне регулювання у сферах
енергетики та комунальних послуг

_____ Олександр БІЛОУС

«30» грудня 2024 року

ПОЛОЖЕННЯ про Департамент стратегічного розвитку та міжнародної співпраці

1. Загальні положення

1.1. Департамент стратегічного розвитку та міжнародної співпраці (далі – Департамент) є самостійним структурним підрозділом Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – НКРЕКП), який безпосередньо підпорядковується Голові НКРЕКП відповідно до розподілу функціональних обов'язків та діє відповідно до цього Положення.

1.2. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України; законами України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг», «Про природні монополії», «Про ринок електричної енергії», «Про ринок природного газу», «Про альтернативні джерела енергії», «Про теплопостачання», «Про державне регулювання у сфері комунальних послуг», «Про житлово-комунальні послуги», «Про питну воду та питне водопостачання», «Про водовідведення та очищення стічних вод», «Про енергетичну ефективність», «Про міжнародні договори України», «Про ратифікацію Протоколу про приєднання України до Договору про заснування Енергетичного Співтовариства», «Про ратифікацію Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони»; іншими законами України; постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України; міжнародними договорами, Регламентом НКРЕКП, наказами і дорученнями Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

1.3. Робота Департаменту проводиться відповідно до плану діяльності НКРЕКП на плановий період.

1.4. До складу Департаменту входять:

1.4.1 відділ стратегічного розвитку енергетичних ринків та сфери комунальних послуг;

- 1.4.2 відділ міжнародної координації;
- 1.4.3 відділ якості послуг;
- 1.4.4 відділ європейської інтеграції;
- 1.4.5 сектор стратегічного планування.

2. Основні завдання Департаменту

2.1. Основними завданнями Департаменту є:

2.1.1 забезпечення стратегічного, поточного планування розвитку системи державного регулювання діяльності суб'єктів природних монополій та суб'єктів господарської діяльності на суміжних ринках у сферах енергетики та комунальних послуг; забезпечення виконання міжнародних зобов'язань, зокрема щодо реформування енергетичних ринків України;

2.1.2 участь у формуванні та забезпеченні реалізації державної політики у сферах функціонування ринків електричної енергії, природного газу, у сферах теплопостачання, централізованого водопостачання і водовідведення;

2.1.3 забезпечення координації роботи НКРЕКП з питань європейської інтеграції, реалізації вимог Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони (далі - Угода про асоціацію між Україною та ЄС), та Договору про заснування Енергетичного Співтовариства, а також участі у підготовці проектів міжнародних договорів України;

2.1.4 забезпечення та координація співпраці з Радою регуляторних органів Енергетичного Співтовариства, Агентством з питань співробітництва енергетичних регуляторів та регулюючими органами іноземних держав з метою виконання функцій та завдань, визначених законодавством Енергетичного Співтовариства;

2.1.5 аналітичне забезпечення та координація роботи в НКРЕКП щодо розвитку регульованих ринків з урахуванням міжнародного досвіду та зобов'язань у рамках Договору про заснування Енергетичного Співтовариства;

2.1.6 забезпечення координації роботи в НКРЕКП з моніторингу та регулювання якості послуг, в тому числі моніторингу безперебійної роботи інфраструктури, дотримання вимог щодо надійності та безперебійності електро-, водопостачання та водовідведення, стандартів та вимог до якості обслуговування споживачів;

2.1.7 забезпечення регулювання та моніторингу виконання вимог з відокремлення та незалежності оператора системи передачі електричної енергії, операторів систему розподілу електричної енергії, в тому числі моніторингу виконання програм відповідності, прийнятих оператором газотранспортної системи, операторами систем передачі та розподілу електричної енергії;

2.1.8 забезпечення організації та координації роботи з питань міжнародного співробітництва НКРЕКП;

2.1.9 забезпечення та координація роботи в НКРЕКП щодо транспозиції та імплементації законодавства Європейського Союзу у сфері енергетики в рамках

виконання зобов'язань відповідно до Договору про заснування Енергетичного Співтовариства;

2.1.10 забезпечення поточного та стратегічного планування діяльності НКРЕКП;

2.1.11 забезпечення підготовки річного звіту про діяльність НКРЕКП;

2.1.12 забезпечення координації та організації роботи з питань розгляду та затвердження звіту оператора системи передачі з оцінки відповідності (достатності) генеруючих потужностей для покриття прогнозованого попиту на електричну енергію та забезпечення необхідного резерву (звіт з оцінки відповідності (достатності) генеруючих потужностей) з урахуванням вимог безпеки постачання;

2.1.13 інші завдання.

3. Функції Департаменту

3.1. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

3.1.1 здійснює аналітичне забезпечення та координацію роботи НКРЕКП з питань розвитку енергетичних ринків, сфери комунальних послуг;

3.1.2 здійснює (з використанням іноземної мови) аналіз міжнародної практики та відповідного законодавства Європейського Союзу (далі – ЄС) щодо регулювання у сферах енергетики, теплопостачання, централізованого водопостачання та водовідведення, енергетичної ефективності, моделей організації та правил функціонування цих сфер, готує пропозиції щодо можливості запровадження передового досвіду у вітчизняну регуляторну практику;

3.1.3 здійснює збір та узагальнення інформації щодо процесу інтеграції енергетичних ринків (як на регіональному, так і на загальноєвропейському рівні), готує відповідні пропозиції щодо участі України у цих процесах;

3.1.4 бере участь у підготовці нормативно-правових актів з питань реалізації положень Закону України «Про ринок електричної енергії», готує аналітичні матеріали з питань, пов'язаних з реформуванням енергетичних ринків, сфери комунальних послуг;

3.1.5 бере участь у підготовці пропозицій щодо вдосконалення цінового (тарифного) регулювання діяльності суб'єктів господарювання у сферах енергетики та комунальних послуг, з урахуванням міжнародного досвіду;

3.1.6 бере участь у розробці нормативно-правових актів, необхідних для транспозиції та імплементації законодавства ЄС в рамках виконання зобов'язань у відповідності до Договору про заснування Енергетичного Співтовариства;

3.1.7 забезпечує організацію та координацію роботи НКРЕКП з розробки та участь в розробці пропозицій щодо пріоритетних напрямів, стратегій та механізмів розвитку енергетичних ринків і сфери комунальних послуг з урахуванням сучасних тенденцій та викликів та підготовка звітів щодо їх виконання;

3.1.8 бере участь у розробці та реалізації національних і галузевих програм, концепцій, планів заходів тощо, пов'язаних з інтеграцією України до ЄС, та

іншими програмами міжнародного співробітництва і підготовці звітів щодо їх виконання;

3.1.9 готує пропозиції щодо організації роботи в НКРЕКП з питань розвитку енергетичних ринків, сфери комунальних послуг, забезпечує координацію та моніторинг стану виконання відповідних заходів;

3.1.10 розробляє та/або бере участь у підготовці (опрацюванні) проектів законодавчих та нормативно-правових актів з питань розвитку та функціонування енергетичних ринків, сфери комунальних послуг, готує відповідні пропозиції;

3.1.11 забезпечує координацію підготовки та реалізації проектів технічної допомоги, що впроваджуються НКРЕКП;

3.1.12 здійснює координацію та організацію роботи НКРЕКП щодо опрацювання звіту з оцінки відповідності (достатності) генеруючих потужностей для покриття прогнозованого попиту на електричну енергію та забезпечення необхідного резерву, матеріалів та розрахунків до нього, підготовку проекту рішення НКРЕКП щодо затвердження звіту;

3.1.13 готує пропозиції щодо підготовки та внесення змін до нормативно-правових актів стосовно збору та передачі даних щодо функціонування ринку електричної енергії для оприлюднення на платформі прозорості ENTSO-E, бере участь у здійсненні моніторингу за дотриманням оператором системи передачі та власниками первинних даних вимог зазначених нормативно-правових актів;

3.1.14 здійснює аналіз відповідності чинних нормативно-правових актів положенням актів законодавства Енергетичного Співтовариства у сфері енергетики, розробляє пропозиції щодо транспозиції та імплементації відповідних актів законодавства Енергетичного Співтовариства, зокрема директив та регламентів щодо функціонування ринку електричної енергії, розподілу пропускної спроможності, балансування, об'єднання ринків, експлуатації системи передачі, аварійних ситуацій в електроенергетиці та відновлення, приєднання до електричних мереж, надання відступів від окремих вимог законодавства щодо приєднання до електричних мереж тощо;

3.1.15 готує щорічні звіти про отримані оператором системи передачі доходи від управління обмеженнями, висновок щодо відповідності їх використання вимогам законодавства;

3.1.16 здійснює моніторинг розвитку законодавства ЄС у сферах енергетики, теплопостачання, централізованого водопостачання та водовідведення, енергетичної ефективності;

3.1.17 здійснює регулювання та моніторинг виконання вимог з відокремлення та незалежності оператора газотранспортної системи, оператора системи передачі електричної енергії, операторів систем розподілу електричної енергії, в тому числі моніторингу виконання програм відповідності, прийнятих оператором газотранспортної системи, операторами систем передачі та розподілу електричної енергії;

3.1.18 здійснює координацію роботи щодо нормативно-правового регулювання вимог з відокремлення та незалежності оператора газотранспортної системи, оператора системи передачі електричної енергії, операторів систем розподілу електричної енергії;

3.1.19 бере участь у підготовці аналітичних матеріалів, розробці та здійсненні аналізу проєктів нормативно-правових актів, а також актів чинного законодавства, що стосуються державного регулювання діяльності суб'єктів господарювання у сферах теплопостачання, централізованого водопостачання та водовідведення;

3.1.20 забезпечує встановлення загальних та гарантованих стандартів якості послуг, компенсацій споживачам за недотримання стандартів якості послуг, здійснення моніторингу та аналізу їх дотримання;

3.1.21 забезпечує моніторинг та регулювання якості послуг в енергетиці (електроенергія) та сфері комунальних послуг (централізоване водопостачання та водовідведення), бере участь у впровадженні та удосконаленні вимог до якості послуг, а саме:

готує пропозиції до переліку показників якості послуг, щодо яких здійснюється моніторинг та регулювання якості послуг, та здійснює їх перегляд;

розробляє форми звітності з моніторингу показників якості послуг та зміни до них;

розробляє методики оцінки повноти, достовірності та точності даних моніторингу та здійснює їх удосконалення;

розробляє пропозиції щодо методів регулювання якості послуг (загальні та гарантовані стандарти якості послуг, цільові показники, фактор якості в формулі цінового регулювання тощо) та здійснює їх удосконалення;

бере участь в обробці результатів та підготовці висновків за даними моніторингу якості послуг;

бере участь у перевірках ліцензіатів щодо достовірності наданої інформації за формами звітності з моніторингу якості послуг;

готує пропозиції щодо якості послуг кол-центрів та організаційно технічних вимог до кол-центрів, здійснює їх удосконалення;

бере участь у захисті прав споживачів;

3.1.22 забезпечує організацію та координацію роботи в НКРЕКП з питань, пов'язаних з участю України в Договорі про заснування Енергетичного Співтовариства (з використанням іноземної мови), а саме:

бере участь в роботі інституційних органів Енергетичного Співтовариства та постійних робочих груп;

співпрацює з представниками Секретаріату Енергетичного Співтовариства, його робочих груп, та бере участь в заходах, організованих ними;

забезпечує опрацювання документів, що надходять від робочих груп, Секретаріату Енергетичного Співтовариства, Міністерства енергетики України з питань виконання зобов'язань України відповідно до Договору про заснування Енергетичного Співтовариства;

організовує підготовку відповідей на запити інформації та опитувальники, які надходять від Секретаріату Енергетичного Співтовариства, його робочих груп;

3.1.23 забезпечує координацію та організацію роботи з питань адаптації законодавства України у сфері енергетики до законодавства Європейського Союзу, в тому числі здійснює заходи щодо впровадження регламентів, прийнятих

на рівні Енергетичного Співтовариства, з урахуванням зобов'язань України у сфері європейської інтеграції, шляхом внесення змін до регуляторних актів;

3.1.24 забезпечує проведення консультацій з Секретаріатом Енергетичного Співтовариства та Європейською Комісією з метою отримання висновків щодо застосування законодавства Енергетичного Співтовариства та положень Угоди про асоціацію між Україною та ЄС (у тому числі експертизи проєктів нормативно-правових актів на відповідність зобов'язанням України у сфері європейської інтеграції, зокрема міжнародно-правовим, та праву ЄС (acquis ЄС));

3.1.25 забезпечує координацію та організацію роботи з питань впровадження та супроводу реалізації вимог по забезпеченню доброчесності та прозорості енергетичних ринків, зокрема інформування Ради регуляторних органів Енергетичного Співтовариства та Секретаріату Енергетичного Співтовариства у разі появи у НКРЕКП обґрунтованих підстав вважати, що у Договірних Сторонах Енергетичного Співтовариства були здійснені операції з порушенням встановлених обмежень щодо поводження з інсайдерською інформацією або такі операції мають ознаки маніпулювання, а також про ініціювання НКРЕКП розслідувань за результатами моніторингу господарсько-торговельної діяльності, пов'язаної з оптовими енергетичними продуктами, виявлених фактів або підозр в порушенні встановлених законами обмежень щодо поводження з інсайдерською інформацією, або дій, що мають ознаки маніпулювання чи спроби маніпулювання на оптовому енергетичному ринку;

3.1.26 забезпечує координацію співпраці з Радою регуляторних органів Енергетичного Співтовариства, Агентством з питань співробітництва енергетичних регуляторів (ACER) та регулюючими органами іноземних держав з метою виконання функцій та завдань, визначених законодавством Енергетичного Співтовариства та Угодою про асоціацію між Україною та ЄС;

3.1.27 бере участь у підготовці проєктів нормативно-правових актів щодо державної політики, зокрема, забезпечує підготовку пропозицій і матеріалів при розробці державних програм соціально-економічного розвитку України, програм діяльності Уряду, державних програм в галузях електроенергетики, нафтогазового комплексу України та у сферах теплопостачання, централізованого водопостачання та водовідведення, планів, концепцій та Стратегії розвитку енергетики та комунальної сфери та готує звіти щодо їх виконання;

3.1.28 забезпечує організацію та координацію діяльності НКРЕКП з питань міжнародного співробітництва (з використанням іноземної мови), а саме:

організовує та координує діяльність НКРЕКП щодо участі в програмах Twinning та TAIEH;

забезпечує організацію та виконання заходів щодо укладення, виконання та денонсації міжнародних угод з відповідними урядовими та неурядовими установами, організаціями іноземних держав і міжнародними організаціями в межах повноважень НКРЕКП;

забезпечує участь у підготовці меморандумів про співпрацю та взаєморозуміння з питань розвитку сфер енергетики та комунальних послуг в межах повноважень НКРЕКП;

здійснює розгляд та аналіз проєктних документів щодо проєктів співробітництва з міжнародними фінансовими організаціями з розвитку енергетичного та комунального секторів України;

надає матеріали і пропозиції та готує звіти щодо проєктів міжнародного співробітництва, в яких бере участь НКРЕКП;

забезпечує координацію розвитку міжнародних зв'язків з урядовими та неурядовими установами, організаціями іноземних держав і міжнародними організаціями в межах повноважень, делегованих НКРЕКП відповідними законодавчими та нормативно-правовими актами;

забезпечує організацію участі НКРЕКП в роботі міжнародних організацій та їх органів (комітетів, комісій, робочих груп тощо) в межах повноважень, делегованих НКРЕКП відповідними законодавчими та нормативно-правовими актами;

організовує підготовку відповідей на запити інформації та анкети, які надходять від міжнародних організацій та їх органів;

забезпечує організацію підготовки участі представників НКРЕКП у міжнародних заходах, що проводяться за кордоном, здійснює оформлення необхідних документів, пов'язаних із закордонними службовими відрядженнями та ведення бази даних закордонних службових відряджень працівників апарату НКРЕКП;

бере участь в організації програм обміну досвідом, навчання та підвищення кваліфікації фахівців НКРЕКП, які проводяться за сприянням міжнародних організацій;

разом з режимно-секретним сектором НКРЕКП забезпечує організацію зустрічей в НКРЕКП з іноземними делегаціями та офіційними представниками міжнародних організацій, здійснює підготовку програм перебування в НКРЕКП іноземних делегацій та окремих іноземних громадян та звітів за результатами зустрічей;

3.1.29. забезпечує формування річного звіту НКРЕКП про свою діяльність для затвердження на засіданні Регулятора, що проводиться у формі відкритого слухання;

3.1.30 забезпечує подання до Верховної Ради України річного звіту про діяльність НКРЕКП і виконання завдань державного регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг за попередній рік;

3.1.31 забезпечує формування річного плану роботи НКРЕКП на плановий період та моніторингу його виконання один раз на півроку;

3.1.32 забезпечує формування плану діяльності НКРЕКП на середньостроковий період (плановий та наступні за плановим два бюджетні періоди) разом з структурним підрозділом НКРЕКП, що відповідає за бюджетне планування, з урахуванням прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку;

3.1.33 бере участь у:

розгляді питань щодо ефективного використання енергії, розвитку відновлюваних джерел енергії, корпоратизації в енергетиці;

здійсненні аналізу проєктів нормативно-правових актів, а також актів чинного законодавства, що належать до компетенції НКРЕКП;
підготовці пропозицій до проєкту кошторису НКРЕКП;
конференціях та семінарах з питань, що належать до компетенції Департаменту;

3.1.34 взаємодіє з відповідними комітетами Верховної Ради України, Офісу Президента України, Секретаріатом Кабінету Міністрів України, міністерствами та відомствами з питань, що належать до компетенції Департаменту;

3.1.35 опрацьовує проєкти законів України та інших нормативно-правових актів, готує висновки до проєктів нормативно-правових актів, проводить їх фахову експертизу, зокрема з питань, які стосуються компетенції Департаменту;

3.1.36 здійснює інші функції.

4. Права

4.1. Департамент має право:

4.1.1 запитувати та отримувати від інших структурних підрозділів НКРЕКП інформацію та документи, які необхідні для виконання покладених на Департамент завдань;

4.1.2 брати участь у засіданнях, нарадах, семінарах, а також, за дорученням Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП, представляти НКРЕКП в інших заходах з питань, що належать до компетенції Департаменту;

4.1.3 запитувати, за згодою Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП, необхідну інформацію з питань, що належать до його компетенції, від ліцензіатів, а також органів державної влади, на яких покладено вирішення цих питань;

4.1.4 представляти НКРЕКП в інших органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях за дорученням Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП з питань, що належать до компетенції Департаменту;

4.1.5 інші права.

4.2. Покладення на Департамент завдань, не передбачених цим Положенням, і таких, що не стосуються питань Департаменту, не допускається.

5. Керівництво діяльністю Департаменту

5.1. Департамент очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом керівника апарату НКРЕКП в установленому законодавством порядку.

5.2. На посаду директора Департаменту призначається особа, яка відповідає вимогам, встановленим Законом України «Про державну службу».

5.3. На посаду директора Департаменту призначається особа з ступенем вищої освіти не нижче магістра, з досвідом роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій

незалежно від форми власності не менше двох років, з вільним володінням державною мовою.

5.4. Директор Департаменту має заступника директора департаменту – начальника відділу стратегічного розвитку енергетичних ринків та сфери комунальних послуг, заступника директора департаменту – начальника відділу якості послуг.

5.5. Директор Департаменту:

5.5.1 здійснює керівництво структурним підрозділом та персонально відповідає за його роботу, у межах наданих йому повноважень;

5.5.2 організовує, спрямовує і контролює роботу Департаменту з метою забезпечення своєчасного і якісного виконання покладених на Департамент завдань, доручень Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП;

5.5.3 планує, регулює та контролює взаємодію Департаменту з іншими підрозділами НКРЕКП, підрозділами інших органів виконавчої влади, міжнародними організаціями, громадськими об'єднаннями, науковими організаціями при вирішенні питань, що належать до компетенції Департаменту;

5.5.4 у межах своєї компетенції організовує та контролює виконання наказів, розпоряджень, постанов НКРЕКП;

5.5.5 взаємодіє з відповідними підрозділами Секретаріату Кабінету Міністрів України, міністерств та відомств з питань, що належать до компетенції Департаменту;

5.5.6 взаємодіє з представниками міжнародних фінансових організацій, органами регулювання енергетики інших країн, міжнародними консультативними компаніями, іншими міжнародними організаціями, в межах компетенції Департаменту (з використанням іноземної мови);

5.5.7 визначає розподіл обов'язків між працівниками Департаменту, координує та контролює їх діяльність;

5.5.8 розробляє Положення про Департамент та посадові інструкції працівників Департаменту; погоджує Положення про відділи;

5.5.9 організовує та скликає наради з питань, що належать до компетенції Департаменту;

5.5.10 підписує акт передачі справ і майна, у разі звільнення державного службовця з посади чи переведення на іншу посаду, разом з уповноваженою особою та державним службовцем, який звільняється чи переводиться на іншу посаду;

5.5.11 забезпечує, у межах своєї компетенції, дотримання вимог законодавства, захисту і інформації з обмеженим доступом; вживає заходи щодо збереження службової інформації в Департаменті;

5.5.12 здійснює роботу з документами з грифом «Для службового користування»;

5.5.13 виконує інші доручення Голови НКРЕКП, членів НКРЕКП та керівника апарату НКРЕКП, в межах своєї компетенції;

5.5.14 надає пропозиції щодо зміни структури Департаменту, оплати праці, та заохочення стягнення, підбору, переміщення, підвищення, скорочення та підвищення кваліфікації співробітників Департаменту;

5.5.15 забезпечує дотримання працівниками Департаменту Правил внутрішнього службового розпорядку, трудової та виконавської дисципліни, а також законодавства України з питань державної служби та запобігання з корупції;

5.5.16 організовує внутрішній контроль в межах Департаменту;

5.5.17 здійснює інші функції, передбачені законодавством.

5.6 У разі відсутності директора Департаменту (відрадження, хвороба, відпустка та інші поважні причини) його обов'язки виконує заступник директора департаменту – начальник відділу стратегічного розвитку енергетичних ринків та сфери комунальних послуг, який на цей період несе цілковиту відповідальність за керівництво Департаменту. У разі відсутності директора Департаменту та заступника директора департаменту – начальника відділу стратегічного розвитку енергетичних ринків та сфери комунальних послуг обов'язки директора Департаменту виконує заступник директора департаменту – начальник відділу якості послуг у встановленому порядку та в межах визначених повноважень.

6. Відповідальність

Директор та працівники Департаменту відповідають за неякісне або несвоєчасне виконання посадових завдань та обов'язків, бездіяльність або невикористання наданих йому прав, порушення норм Правил професійної етики, що застосовуються до членів, працівників центрального апарату і територіальних органів НКРЕКП. У інших випадках, визначених законами України, несуть відповідальність відповідно до законодавства.

7. Взаємодія з іншими структурними підрозділами

Для виконання обов'язків та реалізації прав, Департамент у своїй діяльності взаємодіє з іншими структурними підрозділами НКРЕКП з питань, що відносяться до компетенції Департаменту.

**Директор Департаменту
стратегічного розвитку
та міжнародної співпраці**

Олена ГОЛЕМБІВСЬКА