

Опис вакансії

Загальні умови	
Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	провідний спеціаліст відділу міжнародної координації Управління стратегічного розвитку та міжнародної координації НКРЕКП, категорія «В»
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"> - бере участь у підготовці матеріалів і пропозицій при розробці державних програм соціально-економічного розвитку України, програм діяльності Уряду, державних програм в галузях електроенергетики, нафтогазового комплексу та у сферах комунальних послуг; - здійснює підготовку проектів документів, матеріалів, пропозиції при розробці планів, концепцій та Стратегії розвитку енергетичної галузі та сфери комунальних послуг, та звітів щодо їх виконання; - бере участь в підготовці щорічних звітів про результати діяльності НКРЕКП для подання до Верховної Ради України; - бере участь у заходах щодо планування діяльності НКРЕКП, зокрема здійснює формування планів діяльності НКРЕКП та звітів щодо їх виконання; - бере участь в заходах щодо: <ul style="list-style-type: none"> організаційного супроводу проектів міжнародного співробітництва, в яких бере участь НКРЕКП; організації зустрічей керівництва НКРЕКП з іноземними делегаціями та офіційними представниками міжнародних організацій; підготовки участі представників НКРЕКП у міжнародних заходах, що проводяться за кордоном; - бере участь в організації роботи щодо участі НКРЕКП в діяльності міжнародних організацій та їх органів (комітетів, комісій, робочих груп тощо) в межах повноважень, делегованих НКРЕКП - бере участь в підготовці проектів відповідей на запити інформації та опитувальники, які надходять від міжнародних організацій та їх органів; - здійснює пошук інформації, аналітичних досліджень, бере участь у підготовці аналітичних довідок за дорученням начальника Відділу, заступника начальника Відділу та/або начальника Управління, Голови НКРЕКП та членів НКРЕКП; - бере участь у виконанні доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, Голови НКРЕКП та членів НКРЕКП, керівника апарату, здійснює підготовку проектів відповідей на звернення міністерств, відомств та інших центральних органів виконавчої влади, підприємств,

	установ, організацій та міжнародних організацій та їх органів, міжнародних проектів (програм), в яких бере участь НКРЕКП
Умови оплати праці	- посадовий оклад відповідно до штатного розпису; - надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»; - надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»)
Інформація про строковість призначення на посаду	строкове призначення в період дії воєнного стану (строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку)
Перелік документів, які необхідно надати для призначення на посаду державної служби в період дії воєнного стану, в тому числі спосіб подання, адреса та строк їх подання	1. Заява; 2. Резюме довільної форми; 3. Паспорт громадянина України; 4. Диплом про освіту (підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти); 5. Військовий квиток з відміткою про взяття на військовий облік; 6. Трудова книжка. Документи подаються на електронну адресу Kolomiets@nerc.gov.ua до 15:00 години 10 березня 2023 року
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань призначення на посаду	Коломієць Інна Вікторівна, 204-71-53 Kolomiets@nerc.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	ступінь вищої освіти не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2. Досвід роботи	не потребує
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
4. Володіння іноземною мовою	не потребує
Вимога	
Компоненти вимоги	
1. Знання законодавства	Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції» та іншого законодавства

2.	Знання законодавства у сфері	<p>Знання: Закону України «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг»; Закону України «Про ринок природного газу»; Закону України «Про ринок електричної енергії»; Закону України «Про міжнародні договори України»; Закону України «Про ратифікацію Протоколу про приєднання України до Договору про заснування Енергетичного Співтовариства»; Закону України «Про ратифікацію Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони» тощо.</p>
3.	Спеціальні вимоги до досвіду роботи	-